

**СОУ Гимназија „Добри Даскалов“
Кавадарци**



САМОЕВАЛУАЦИЈА



Кавадарци, јуни 2019 година

Содржина

Подрачје 1. Наставни планови и програми	3
Индикатор 1.1. Реализација на наставните планови и програми	4
Индикатор 1.2. Квалитет на наставните планови и програми.....	7
Индикатор 1.3. Воннаставни активности.....	9
Подрачје 2. Постигања на учениците	15
Индикатор 2.1. Постигања на учениците.....	16
Индикатор 2.2. Задржување / осипување на учениците	24
Индикатор 2.3. Повторување на учениците	27
Подрачје 3. Учење и настава	35
Индикатор 3.1. Планирања на наставниците.....	36
Индикатор 3.2. Наставен процес	39
Индикатор 3.3. Искуства на учениците од учењето	42
Индикатор 3.4. Задоволување на потребите на учениците	45
Индикатор 3.5. Оценувањето како дел од наставата.....	47
Индикатор 3.6. Известување за напредокот на учениците	49
Подрачје 4. Поддршка на учениците	52
Индикатор 4.1. Свкупна грижа за учениците	53
Индикатор 4.2. Здравје.....	58
Индикатор 4.3. Советодавна помош за понатамошно образование на учениците	61
Индикатор 4.4. Следење на напредокот	63
Подрачје 5. Училишна клима и односи во училиштето	66
Подрачје 5.1. Училишна клима и односи во училиштето	67
Подрачје 5.2. Промовирање на постигањата.....	75
Подрачје 5.3. Еднаквост и правичност.....	78
Подрачје 5.4. Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница	81
Подрачје 6. Ресурси	87
6.1 Сместување и просторни капацитети	88
6.2 Наставни средства и материјали	92
6.3 Обезбедување на потребниот наставен кадар.....	94
6.4 Следење на развојните потреби на наставниот кадар	97
6.5 Финансиско работење во училиштето.....	100
Подрачје 7. Управување, раководење и креирање политика	103
Индикатор 7.1.Управување и раководење со училиштето.....	104
Индикатор 7.2.Цели и креирање на училишната политика	106
Индикатор 7.3. Развој и планирање	108
ПРИЛОЗИ	114

ТИМ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА

Невенка Поп-Ангелова - Директор

Славе Попов - Координатор на проектот

Кочо Кочов - одговорен за подрачјето Наставни планови и програми

Душанка Иванова - одговорна за подрачјето Постигања на учениците

Лоска Давчева - одговорна за подрачјето Учење и настава

Елизабета Бошкова - одговорна за подрачјето Поддршка на учениците

Јасминка Ризова - одговорна за подрачјето Училишна клима и односи во училиштето

Зоран Милевски - одговорен за подрачјето Ресурси

Александра Ристова - одговорна за подрачјето Управување, раководење и креирање политика

Подрачје 1. Наставни планови и програми

Бр.	Индикатор за квалитет	Теми
1.1	Реализација на наставните планови и програми	<ul style="list-style-type: none"> • Применување годишни програми и создавање визија за она што го посакуваме • Информираност на родителите и учениците за наставните планови и програми • Избор на наставни програми • Реализација на програми со системска промена
1.2	Квалитет на наставните планови и програми	<ul style="list-style-type: none"> • Родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност во наставните програми и учебни помагала • Соработка со локалната средина во наставните програми и наставните помагала • Интегрирање на општите (меѓупредметните) цели на образованието и определување приоритети за подобрување • Влијание на наставниците и родителите врз наставните планови и програми
1.3	Воннаставни активности	<ul style="list-style-type: none"> • Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности • Опфатеност на учениците со воннаставните активности • Вклученост на учениците во изборот и планирањето на работата во воннаставните активности • Афирмирање на учениците и на училиштето преку воннаставните активности

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 1.1. Реализација на наставните планови и програми

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Применувани наставни планови и програми и создавање визија за она што го посакуваме
	<ul style="list-style-type: none"> • Информираност на родителите и учениците за наставните планови и програм
	<ul style="list-style-type: none"> • Избор на наставни предмети
	<ul style="list-style-type: none"> • Планирање на активности за реализација на слободните часови/проектните активности (План на активности за реализација на еколошки проекти и точки на акција од воспоставените еко стандарди)
	<ul style="list-style-type: none"> • Реализација на проширени програми (Интегирање на еколошки содржини од еколошката програма во Годишната програма за работа на училиштето)
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Наставни планови и програми донесени од БРО • Годишни – тематски планирања на наставниците • Нормативни акти на училиштето • Педагошка евиденција и документација • Записници од родителски совети на училиштето • Записници од родителски средби • Записници од наставнички совети на училиштето и активите • Годишна програма на училиштето • Стручни упатства и насоки за операционализација на наставните планови и програми • Покани за учество на семинари • Застапеност на изборните предмети по паралелки • Дневници на паралелките 	<p>Училиштето целосно ги применува наставните планови и програми кои ги донесува МОН и тие се реализираат во пропишаниот обем според соодветниот број на часови кој е предвиден за одреден наставен предмет.</p> <p>Секој предметен наставник изработува глобални, тематски и оперативни (дневни) планирања, брз основа на кои ја реализира наставата по даден наставен предмет во текот на една учебна година. Во глобалните и тематските планирања, освен задолжителните содржи кои се предвидени според наставната програма во даден предмет, се интегрираат и содржини за реализација на проширени програми од проектот Еколошка едукација во македонскиот образовен систем, кои понатаму секој наставник и класен раководител точките на акција ги разработува во тематските и дневните планирања, што значи дека се интегрираат деветте еколошки теми кои се во корелација со наставните програми.</p> <p>Секој наставник во реализирањето на наставната програма користи ИКТ, освен за редовната настава, секој предметен наставник изработува планирања врз основа на кои ја реализира додатната настава. Се изработуваат годишни и тематски планирања за реализација на проектните активности.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

<ul style="list-style-type: none">• Записници од проектни активности• Подготовка за натпревари• Програма со системска промена добиена од БРО во согласност со МОН• Брошури• Web портал	<p>Класните раководители за реализирање на класните часови изработуваат годишни и тематски планирања според програмата Образование за животни вештини.</p> <p>Врз основа на подготвените планирања, успешно се реализира воспитно-образовниот процес во училиштето, така што учениците имаат можност успешно и навреме да ги совладаат наставните содржини и истите да ги продлабочат на часовите за додатна настава. Секој ученик добива можност за стекнување на квалитетни и долготрајни знаења, кои во неговиот понатамошен развој ќе претставуваат совршена можност за избор на идна професија.</p> <p>Училиштето нуди современа, ефикасна и квалитетна настава за максимална едукација на учениците.</p> <p>Училиштето уште на почетокот на учебната година, на првата родителска средба, ги информира родителите за наставните планови и програми, а истите информации ги добиваат и учениците на првите часови од почетокот на учебната година. Училиштето е во постојан контакт со родителите, така што родителите се вклучени во активниот живот на училиштето, преку Совет на родители, родителски состаноци и индивидуални средби.</p> <p>Училиштето нуди изборни предмети според наставниот план и програма во втора година. Учениците и родителите навреме се информираат за изборните можности по однос на дадени предмети за предвидената наставна година, така што имаат можност во писмена форма да се изјаснат за направениот избор.</p> <p>Во прва година нема изборни предмети така што сите ученици изучуваат ист материјал. Во втора година постои можност за избор на пет предмети кои ги предлага училиштето (информатичка технологија, говорење и пишување, етика, латински јазик и линеарна алгебра и аналитичка геометрија). Секој ученик од втора година има можност да избере еден од предложените изборни предмети. Изборните предмети се програмирани со два часа неделен фонд во втора година.</p>
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>Во трета година учениците ги изучуваат предметите од подрачјата кои ги имаат избрано при самиот упис во прва година. Изборните предмети во трета година се групирани во три изборни подрачја: природно - математичко подрачје (комбинација А и Б), општествено - хуманистичко подрачје (комбинација А и Б) и јазично - уметничко подрачје (комбинација Аи Б).</p> <p>Долготрајната соработка со Локалната самоуправа и Советот на општината му овозможуваат уште поуспешен професионален развој на училиштето.</p>
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 1.2. Квалитет на наставните планови и програми

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност во наставните програми и учебни помагала • Соработка со локалната средина и невладини организации во наставните програми и наставните помагала • Интегрирање на општите (меѓупредметните) цели на образованието и определување приоритети за подобрување • Влијание на наставниците и родителите врз наставните планови и програми
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Наставни планови и програми • Глобални, тематски и дневни планирања на наставниците • Годишна програма за работа на училиштето • Извештај од годишната програма за реализирани проекти • Еко-стандарди • Педагошка евиденција и документација • Записници од Советот на паралелката • Записници од Наставнички совет • Записници од Училишен одбор • Записници од Совет на родители • Записници од родителски средби • Професионално досие на наставниот и стручниот кадар • Дневници на паралелката • Годишните програми на активи 	<p>Училиштето организира работилници за мултикултура кои имаат цел да ги вклучат учениците од различна етничка припадност во реализација на заеднички активности. Од голема важност за оваа компонента е имплементацијата на проектот Меѓуетничка интеграција во образованието. Преку реализација на проектот (низ креативни работилници, изработка на видео-анимации, Форум театар) учениците добиваат можност за продлабочување на своите знаења, но и можност за создавање на нови пријателства.</p> <p>Во училиштето владее позитивна клима меѓу учениците којашто се надградува врз основа на меѓусебната соработка, доверба и почит. Не постојат конфликтни ситуации меѓу учениците и сите активности се реализираат по пат на договор. Училиштето во соработка со Локалната самоуправа, поточно со Одделот за превенција при ПС-ОН Кавадарци го реализира проектот за безбедност во училиштатата - Училишта без насилства.</p> <p>Образованието на наставниот кадар е клучно во успешната реализација на воспитно-образовниот процес. Квалитетот на наставниот кадар директно влијае на нивото на образовните резултати на секоја индивидуа. За таа цел, наставниот кадар во нашето училиште го следи трендот на постојаното лично и професионално усовршување. Училиштето организира едукативни програми и работилници преку кои наставниот кадар се усовршува пошироко од границите на својата област. Наставниците успешно ја реализираа едукативната работилница која се однесуваше на сумативното и формативно оценување така што добија</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>можност да ги прошират своите знаења за објективноста во оценувањето.</p> <p>Сите наставници ги применуваат стандардите за оценување на квалитетот на знаењата кај учениците. Наставниците се обучени за Образование за животни вештини организиран од страна на Бирото за развој на образованието, така што наставните планови и програми од ОЖВ успешно и во соодветниот обем се реализираат на класните часови.</p>
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 1.3. Воннаставни активности

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности
	<ul style="list-style-type: none"> • Опфатеност на учениците со воннаставните активности
	<ul style="list-style-type: none"> • Вклученост на учениците во изборот и планирањето на работата во воннаставните активности
	<ul style="list-style-type: none"> • Афирмирање на учениците и на училиштето преку воннаставните активности во училиштето и надвор од него
Извори на податоците	
<ul style="list-style-type: none"> • Разговор со директорот • Разговор со ученици, наставници и родители • Педагошка евиденција и документација • Програма за работа на активите • Програма за дополнителна и додатна настава и програми за проектни активности • Пофалници, дипломи, благодарници, пехари, медали • Годишна програма за работа на Училиштето • Анкета • Разговор со стручна служба • Web страна 	<p>Наставните планови и програми одобрени од МОН, во училиштето целосно се реализираат, освен преку редовната настава и преку воннаставните активности.</p> <p>Во училиштето се организираат голем број воннаставни активности во кои се вклучени сите ученици во зависност од нивните афинитети и можности.</p> <p>Како во сите успешни училишта, па така и во нашето училиште, наставниците ги забележуваат интересите на учениците и достигнувањата и ги користат овие информации за да ги мотивираат учениците да се вклучат во различни воннаставни активности.</p> <p>Придобивки од воннаставните активности се: учество во манифестации во училиштето и надвор од него, проширување на знаењата, правилно користење на слободното време и социјализација.</p> <p>Има голема соработка со Локалната самоуправа и установите и трговските друштва, со одбележување на позначајни датуми, како што се празници и меѓународни денови. Со награди и признанија се мотивираат и поттикнуваат учениците да се вклучуваат во голем број воннаставни активности. Во училиштето постојат овие форми на училишни и воннаставни активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Литературно катче во кое љубителите на пишаниот збор, низ поезија и проза ја изразуваат својта креативност и инспирација. Учествуваат на разновидни литературни конкурси, постигнуваат забележителни успеси и добиваат награди и дипломи. - Новинарска секција, активност за „Медиумска писменост“, Како се пишуваат новински вести? во соработка со Високата школа за новинарство

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>и за односи со јавноста и дневниот весник „Нова Македонија“ со средношколците од гимназијата се реализираа работилници во рамки на проектот „Македонска коалиција за медиумска писменост“ поддржан од Европската Унија.</p> <ul style="list-style-type: none">- Училиштен хор и оркестар, учениците кои се музички надарени (пеење и свирење на инструменти) се вклучија во хорот и оркестарот на училиштето и имаа повеќе настапи во и надвор од училиштето во одбележувањето на значајни празници и датуми за нашиот град. Исто така, земаат учество на повеќе натпревари, кои ги организира Општина Кавадарци и пошироката заедница.- Училиштен спорт (пинг-понг, ракомет, одбојка, кошарка, фудбал, корективна гимнастика). Преку оваа активност наставниците од стручниот актив по спорт и спортски активности, им нудат на учениците можности да тренираат и спортуваат и во тимски и во индивидуални спортови, во зависност од кондицијата, афинитетите и физичката конституција на учениците. Од оваа секција се селектираат ученици за училишните репрезентации кои се натпреваруваат во различни спортови во рамки на Училишниот спорт организиран од страна на Локалната самоуправа, но и натпревари организирани од спортските модерни педагошки пристапи за мобилизирање на младите луѓе активно да учествуваат во унапредувањето и заштитувањето на светското наследство. Учениците учествуваат во голем број културно - уметнички и спортски манифестации. Преку активно учество во воннаставните активности учениците ги афирмираат своите креативни потенцијали и конструктивно го поминуваат своето слободно време.- Еколошката секција се грижи за докажаната хигиена во училиштето, на која навистина сме горди и ќе промовира здрав начин на живеење во чиста средина. Заедно со еко-патролите и одговорните наставници, постојано се врши анализа на состојбите на животната средина и реализирање на планот на еколошките активности и точките на акција од воспоставените еко-стандарди и 7-те чекори од еко-менаџментот. Во текот на учебната година, оваа секција беше задолжена за организирање на разновидни активности
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>за достојно одбележување на значајните датуми поврзани со еколошкиот календар.</p> <p>Постигнатите резултати од учествата на натпревари, манифестации, саеми на виртуелни компании се објавуваат на веб страната на училиштето.</p>
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

РЕЗУЛТАТИ	
ЈАКИ СТРАНИ	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Наставата се организира и реализира согласно наставните планови и програми, ❖ Наставниот кадар е стручен и соодветен за реализација на наставните планови и програми подготвени од МОН, ❖ Училиштето има соодветна постапка во стручната служба за следење на педагошката документација на наставниот кадар, ❖ Наставниот кадар постојано лично и професионално се усовршува, ❖ Во рамките на наставните планови и програми се интегрираат еко-содржини и МИО активности, ❖ Наставната програма се реализира со користење на ИКТ во наставата (минимум 30 %) од вкупниот фонд на часови по секој наставен предмет, ❖ Училиштето преку соодветни медиуми ги информира родителите и учениците за наставните планови и програми, ❖ Училиштето е во постојан контакт и соработка со Локалната самоуправа, Локалната заедница, Основниот суд, Основното Јавно обвинителство, Трговскиот регистар и други институции во локалната заедница, ❖ Учениците слободно и според своите афинитети, заедно со своите родители, избираат кој изборен предмет и изборно подрачје ќе го изучуваат, ❖ Секој ученик согласно своите афинитети избира во кои воннаставни активност ќе учествува, ❖ Секој наставник изготвува наставни планови и програми за дополнителна и додатна настава, ❖ Интересот на родителите за наставните програми се зголемува.
СЛАБИ СТРАНИ	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Да се продолжи со трендот на континуирано професионално и лично усовршување на наставниот кадар, стручната служба и учениците, со соодветни обуки и работилници, како заложба за доживотно учење.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

КРАТКА АНАЛИЗА НА ПОДРАЧЈЕТО 1: НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ

Училиштето целосно ги реализира наставните планови и програми во пропишаниот обем. Училиштето има изработено инструмент за следење на педагошката документација на наставниот кадар. Училиштето им дава комплетна поддршка на наставниците при осовременувањето и усовршувањето во својата област. Во рамките на наставните планови и програми се интегрираат еко-содржини од понудените еколошки теми и воспоставените еко-стандарди. Се имплементираат најмалку по две МИО содржини и активности на редовните или слободните ученички часови. Наставната програма се реализира со користење и на ИКТ во наставата (минимум 30 %) од вкупниот фонд на часови по секој наставен предмет.

Училиштето соработува и со учениците и со родителите при што соодветно и на време ги информира за сè што е потребно. Училиштето организира и реализира квалитетна настава. Училиштето организира дополнителна настава која се реализира со ученици кои од одредени причини не успеале да совладаат дел од предвидените наставни содржини. Училиштето организира додатна настава која се реализира со ученици кои покажуваат посебен интерес за одредени содржини. Оваа настава се реализира и со талентирани ученици.

Учениците вршат избор на предмети самостојно според своите афинитети. Директорот на училиштето, помошник-директорот за настава и стручната служба го следат навременото предавање на планирањата од наставниците. На почетокот од секоја учебна година училиштето подготвува Годишна програма за работа во која ги планира сите активности за реализација на наставните планови и програми. Училиштето има изработено превентивни програми и посветува посебно внимание на грижата за здравјето на учениците преку редовните систематски пргледни, но и преку соработка со ЈЗУ Здравствен дом - Кавадарци. Со нивна помош и поддршка се реализираат веќе започнатите проекти за унапредување на репродуктивното здравје.

Училиштето соработува и со О.О Црвен крст – Кавадарци. Се реализираат крводарителски акции (дарување на крв за спасување на човечки живот) во кои ќе бидат вклучени и ученици кои наполниле 18 години.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>Учениците преку учество на натпревари и други манифестации се трудат да постигнат високи успеси. Сите ученици во училиштето имаат еднакви права независно од полот и нивната религиозна и етничка припадност.</p> <p>Училишните екскурзии се важен сегмент од целокупната работа со учениците и влијаат врз развивањето, поттикнувањето и остварувањето на нивните различни интереси, а претставуваат облик на воспитно-образовната работа кој се остварува преку низа активности надвор од училиштето (посети на природни и туристички места, образовни, културни и спортски установи, техничко-технолошки објекти и други локалитети). Истите ги реализираат некои одредени цели и задачи од наставните програми и подрачја, а сето ова се спроведува согласно Правилникот за начинот на изведување на училишните екскурзии на учениците од средните училишта од БРО и МОН.</p>
ИДНИ АКТИВНОСТИ	<p>Продолжување на трендот за професионално и лично усовршување на наставниот кадар, стручната служба и учениците со соодветни обуки и работилници.</p>

Подрачје 2. Постигања на учениците

Бр.	Индикатори за квалитет	Теми
2.1	Постигнувања на учениците	<ul style="list-style-type: none"> • Следење на постигањата на учениците од различен пол и јазик на наставата според наставни предмети и според квалификациони периоди и резултати од екстерно проверување • Подобрување на постигањата на учениците • Детектирање и поддршка на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со посебни образовни потреби • Подобрување на постигањата на учениците преку редовната и дополнителната настава • Следење на хоризонтално и вертикално движење • Подобрување на интеркултурните компетенции кај учениците
2.2	Задржување/намалување на бројот (осипување) на ученици	<ul style="list-style-type: none"> • Опфат на учениците • Редовност во наставата • Намалување на бројот (осипување) на ученици • Премин на ученици од едно училиште во друго
2.3	Повторување на учениците	<ul style="list-style-type: none"> • Ученици кои не ја завршуваат годината/образованието

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 2.1. Постигања на учениците

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Следење на постигањата на учениците од различен пол и јазик на наставата според наставни предмети и според квалификациони периоди и резултати од екстерно проверување 												
	<ul style="list-style-type: none"> • Подобрување на постигањата на учениците 												
	<ul style="list-style-type: none"> • Детектирање и поддршка на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со посебни образовни потреби 												
	<ul style="list-style-type: none"> • Подобрување на постигањата на учениците преку редовната и дополнителната настава 												
	<ul style="list-style-type: none"> • Следење на хоризонтално и вертикално движење 												
	<ul style="list-style-type: none"> • Подобрување на интеркултурните компетенции кај учениците 												
Извори на податоци													
<ul style="list-style-type: none"> • Извештаи од стручна служба (Извештаи за успехот и редовноста и во учебните: 2017/2018, 2016/2017 и 2015/2016) • Дневник на паралелките • Евидентни листови за успех и поведење • Записници од Наставнички совет и совети на паралелката • Записници од стручни активи • Анкети за ученици, наставници • Годишна програма за работа и Годишен извештај за работа на училиштето • Дневник на паралелките • Евидентни листови за успех и поведење • Записници од Наставнички совет и 	<p>Училиштето ги следи постигањата на учениците и располага со детални податоци за нивните постигања по сите наставни предмети низ квалификациони периоди во текот на секоја учебна година. Се следи општиот успех на учениците во однос на полот и етничката припадност. Поединечните постигања на учениците се следат од една во друга учебна година и податоците се користат за понатамошни анализи по паралелки, по наставни предмети од стручната служба, активите и наставничкиот совет на училиштето.</p> <p>Средниот успех на ниво на училиште во последните три години бележи тренд на пораст. Имено, во учебната 2017/2018 изнесува 4,16 и е повисок од учебната 2016/2017 кога изнесуваше 4,06 и учебната 2015/2016 кога учениците имаа среден успех 3,93. Екстерното проверување на постигањата на учениците беше укинато во учебната 2016/2017 година, кога учениците од четврта година полагаа, а учениците од прва, втора и трета година не беа екстерно проверувани.</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <thead> <tr> <th colspan="4">Успехот на учениците во последните три години</th> </tr> <tr> <th></th> <th>Учебна 2017/2018 г.</th> <th>Учебна 2016/2017 г.</th> <th>Учебна 2015/2016 г.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Просечен успех</td> <td>4,16</td> <td>4,06</td> <td>3,93</td> </tr> </tbody> </table>	Успехот на учениците во последните три години					Учебна 2017/2018 г.	Учебна 2016/2017 г.	Учебна 2015/2016 г.	Просечен успех	4,16	4,06	3,93
Успехот на учениците во последните три години													
	Учебна 2017/2018 г.	Учебна 2016/2017 г.	Учебна 2015/2016 г.										
Просечен успех	4,16	4,06	3,93										

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

- совети на паралелката
- Записници од стручни активи
- Анкети со ученици, наставници
- Годишна програма за работа и Годишен извештај за работа на училиштето
- Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици

Успехот од последната учебна година е повисок, а се надеваме дека ќе биде во пораст и наредната учебна година.

На крајот на учебната 2017/2018 година најмногу ученици имаа одличен успех: 52,72 %, потоа многу добар успех: 22,98 %, потоа добар успех: 20,85 % и доволен успех: 3,43 %.

И во учебната 2016/2017 година најмногу ученици имаа одличен успех: 46,74 %, потоа многу добар успех: 25,99 %, потоа добар успех: 22,92 % и доволен успех: 4,34 %. Исто така и во учебната 2015/2016 година најмногу ученици имаа одличен успех: 36,90 %, потоа добар успех: 29,26 % потоа многу добар успех 27,61 %, и доволен успех: 6,23 %.

Успех	Учебна 2017/2018 година					
	М	%	Ж	%	Вк.	%
Одлични	132	43,28	265	59,15	397	52,72
Мн. добри	69	22,62	104	23,21	173	22,98
Добри	88	28,85	69	15,41	157	20,85
Доволни	16	5,25	10	2,23	26	3,45
Вкупно	305		448		753	

Успех	Учебна 2016/2017 година					
	М	%	Ж	%	Вк.	%
Одлични	112	34,78	253	55,12	365	46,74
Мн. добри	93	28,88	110	23,96	203	25,99
Добри	89	27,64	90	19,61	179	22,92
Доволни	28	8,70	6	1,31	34	4,35
Вкупно	322		459		781	

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

- Извештаи од стручна служба (Извештаи за успехот и редовноста и во учебните: 2017/2018, 2016/2017 и 2015/2016)
- Дневник на паралелките
- Евидентни листови за успех и поведение
- Записници од Наставнички совет и совети на паралелката
- Записници од стручни активи
- Анкети за ученици, наставници
- Годишна програма за работа и Годишен извештај за работа на училиштето
- Дневник на паралелките
- Евидентни листови за успех и поведение
- Записници од Наставнички совет и совети на паралелката
- Записници од стручни активи
- Анкети со ученици, наставници
- Годишна програма за работа и Годишен извештај за работа на училиштето
- Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици

Успех	Учебна 2015/2016 година					
	М	%	Ж	%	Вк.	%
Одлични	99	30,46	215	40,87	314	36,90
Мн. добри	84	25,85	151	28,71	235	27,61
Добри	107	32,92	142	27,00	249	29,26
Доволни	35	10,77	18	3,42	53	6,23
Вкупно	325		526		851	

По полова припадност повисоки се постигањата на учениците од женски пол. Бројот на ученици од друга национална припадност е мал. Училиштето ги следи и анализира постигањата на учениците според етничка припадност. Во учебната 2017/2018 година само 9 ученици не се од македонска националност и тоа 4 роми, 3 срби и 2 турци или 1,19 % не се од македонска националност. Во учебната 2016/2017 година вкупно 10 ученици не се од македонска националност и тоа 4 роми, 4 срби и 2 турци или 1,28 % не се од македонска националност. Во учебната 2015/2016 година само 8 ученици не се од македонска националност и тоа 3 роми, 4 срби и 1 турци или 0,94 % не се од македонска националност. Во последните три години само една ученичка ја повторуваше годината.

За постигањата на Државната матура се води комплетна евиденција и се прават анализи и споредби. Во учебната 2017/2018 година Државна матура положиле 198 ученици, Училишна матура положиле 19 ученици и Завршен испит положиле 9 ученици. Во учебната 2016/2017 година Државна матура положиле 175 ученици, Училишна матура положиле 15 ученици и Завршен испит положиле 11 ученици. Во учебната 2015/2016 година Државна матура положиле 223 ученици, Училишна матура положиле 1 ученик и Завршен испит положиле 6 ученици. Резултатите на Државна матура 2018 се повисоки во однос на Државна матура 2017, а пониски во однос на Државна матура 2016 година.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

- Извештаи од стручна служба (Извештаи за успехот и редовноста и во учебните: 2017/2018, 2016/2017 и 2015/2016)
- Дневник на паралелките
- Евидентни листови за успех и поведение
- Записници од Наставнички совет и совети на паралелката
- Записници од стручни активи
- Анкети за ученици, наставници
- Годишна програма за работа и Годишен извештај за работа на училиштето
- Дневник на паралелките
- Евидентни листови за успех и поведение
- Записници од Наставнички совет и совети на паралелката
- Записници од стручни активи
- Анкети со ученици, наставници
- Годишна програма за работа и Годишен извештај за работа на училиштето

Р.бр.	Предмети	ДМ 2018	ДМ 2017	ДМ 2016
1.	Македонски јазик и литература	3,77	3,57	3,98
2.	Англиски јазик	3,36	3,43	3,48
3.	Француски јазик	4,66	/	/
4.	Германски јазик	4,5	4,66	4,50
5.	Математика	3,77	3,55	3,43
6.	Бизнис	3,92	3,72	3,75
7.	Филозофија	4,01	3,42	3,55
8.	Историја	4,19	3,7	4,04
9.	Биологија	3,85	4,33	4,35
10.	Хемија	/	3,00	4,80
11.	Физика	/	3,00	3,50
Просечен успех		3,71	3,63	3,77

Резултатите на екстерните испити на нашите ученици се повисоки во однос на постигнатите резултати на ниво на Републиката.

Р.б.	Предмети	Екстерен успех	Просечен успех во Републиката
1.	Македонски јазик и литература	3,77	3,66
2.	Англиски јазик	3,36	2,91
3.	Француски јазик	4,66	3,82
4.	Германски јазик	4,5	3,99
5.	Математика	3,77	3,37
6.	Филозофија	4,01	3,78
7.	Историја	4,19	3,21
8.	Биологија	3,85	3,79
9.	Бизнис	3,92	3,78

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

<ul style="list-style-type: none"> • Извештаи од стручна служба (Извештаи за успехот и редовноста и во учебните: 2017/2018, 2016/2017 и 2015/2016) • Дневник на паралелките • Евидентни листови за успех и поведение • Записници од Наставнички совет и совети на паралелката • Записници од стручни активи • Анкети за ученици, наставници • Годишна програма за работа и Годишен извештај за работа на училиштето • Дневник на паралелките • Евидентни листови за успех и поведение • Записници од Наставнички совет и совети на паралелката • Записници од стручни активи • Анкети со ученици, наставници • Годишна програма за работа и Годишен извештај за работа на училиштето • Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици • Извештаи од стручна служба 	<p>Родителите редовно се известуваат за постигањата на учениците преку родителски средби, со давање на евидентни листови за успех и поведение, преку електронскиот дневник, веб страната на училиштето, консултации со наставниците во приемните денови и индивидуалните средби.</p> <p>За учеството и постигањата на учениците на разни натпревари, конкурси, саеми и слични манифестации се води комплетна евиденција. Учесниците јавно се истакнуваат на класните часови, приредби, а комплетниот преглед се истакнува на веб страната на училиштето (редовно се ажурира) и е составен дел на Годишниот извештај за воспитно-образовната работа на училиштето.</p> <p>Наставниците сметаат дека постигањата може да бидат повисоки. Според одговорите од спроведените прашалници за учениците и наставниците се констатира дека постигањата на учениците не соодветствуваат на нивните способности и може да бидат повисоки. Училиштето промовира уверување дека постигањата на сите ученици може да се подобрат.</p> <p>На наставничките совети се донесуваат мерки за подобрување на постигањата на учениците, кои опфаќаат: организирање и реализирање на дополнителна и додатна настава, организирање и реализирање на подготвителна настава, консултации и други форми на помош за учениците кои треба да полагаат поправни испити, испит на годината, дополнителни испити, матурски и завршни испити, соработка со стручната служба за подобрување на квалитетот на наставата, зголемување на мотивацијата на учениците за постигнување повисоки резултати, соработка со родителите на учениците и навремено известување за успехот на секој ученик, мотивирање на учениците за меѓусебно помагање, реализирање на групни и индивидуални советувања на родители и ученици кои имаат намален успех во учењето.</p> <p>Најголемиот дел од наставниците ги запознаваат учениците со критериумите за оценување на почетокот на учебната година за точно да знаат што од нив се бара за секоја оценка. Се почитуваат стандардите и критериумите за оценување дадени од страна на Бирото за развој на образованието, а и самите наставници имаат изработено свои критериуми за оценување кои ги применуваат во наставата. Одговорите на учениците за постигањата и оценувањето од страна на наставниците го потврдуваат</p>
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

<p>(Извештаи за успехот и редовноста и во учебните: 2017/2018, 2016/2017 и 2015/2016)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Дневник на паралелките • Евидентни листови за успех и поведение • Записници од Наставнички совет и совети на паралелката • Записници од стручни активи • Анкети за ученици, наставници • Годишна програма за работа и Годишен извештај за работа на училиштето • Дневник на паралелките • Евидентни листови за успех и поведение • Записници од Наставнички совет и совети на паралелката • Записници од стручни активи • Анкети со ученици, наставници • Годишна програма за работа и Годишен извештај за работа на училиштето • Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици 	<p>изнесеното.</p> <p>По мислењето на наставниците за зголемување на мотивацијата и интересот кај учениците за постигање на повисоки резултати треба да се работи со интересни и активни методи, да се изработуваат проекти, да се организираат дебати, дискусии, истражувања, подобар однос наставник-ученик, е-учење и сл. Истите овие методи и форми на работа за зголемување на интересот за учење и мотивација за постигнување на повисоки резултати ги наведуваат и учениците.</p> <p>Според учениците мал дел од наставниците во наставата користат различни и интересни форми и методи на работа. На посетените часови од страна на раководниот и стручниот тим, сите предметните наставници применуваат интерактивни наставни форми и методи. На сите состаноци на Наставнички совет, на многу состаноци и разговори на ниво на активи е наведена користа од примената на активните наставни форми и методи.</p> <p>Идентификацијата на учениците со потешкотии во учењето ја изведуваат предметните наставници и раководителите на паралелките во соработка со стручната служба. Повеќе субјекти од училиштето водат разговори со учениците кои постигнуваат послаби резултати во учењето. Раководителите на паралелките разговараат со учениците на класните часеви за важноста на учењето, реализираат теми од Програмата „Образование за животни вештини“, а советодавно работат и стручните соработници (психолог, педагог) во училиштето преку индивидуални и групни разговори.</p> <p>Се реализираат советувања на учениците и советувања за родители на ученици кои имаат слаб успех од страна на училишниот психолог. Се организираат и спроведуваат едукативни работилници за подобрување на успехот и редовноста во наставата.</p> <p>Од анализата на запишаните часови во дневникот на паралелката и спроведениот прашалник, може да се констатира дека најголем број од наставниците организираат и реализираат дополнителна настава по однапред изготвена програма. Обврската за овој тип настава и изготвувањето на посебна програма за неа со примена на соодветни наставни форми и методи треба да ја исполнуваат сите наставници.</p>
---	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

- Извештаи од стручна служба (Извештаи за успехот и редовноста и во учебните: 2017/2018, 2016/2017 и 2015/2016)
- Дневник на паралелките
- Евидентни листови за успех и поведение
- Записници од Наставнички совет и совети на паралелката
- Записници од стручни активи
- Анкети за ученици, наставници
- Годишна програма за работа и Годишен извештај за работа на училиштето
- Дневник на паралелките
- Евидентни листови за успех и поведение
- Записници од Наставнички совет и совети на паралелката
- Записници од стручни активи
- Анкети со ученици, наставници
- Годишна програма за работа и Годишен извештај за работа на училиштето
- Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици

Надарените ученици се идентификуваат од страна на предметните наставници во соработка со стручната служба. Се следи секојдневната активност, се зема предвид квалитетот на самостојните трудови, резултатите од контролните тестови и усното излагање. За надарените и за сите заинтересирани ученици за проширување и продлабочување на знаењата по одделни воспитно-образовни подрачје, се организираат и реализираат часови за додатна настава.

Училиштето систематски ги следи постигањата на учениците при преминот од основно во средно образование. Се споредува успехот на учениците од завршната година во основното училиште од кое доаѓаат и успехот во прва година. Компаративната анализа на успехот од основното образование и успехот во прва година во нашето училиште покажува опаѓање на успехот.

Успех	IX	%	I година 2017/2018	%
Одличен	135	75,00 %	97	53,89 %
Мн.добар	42	23,33 %	46	25,56 %
Добар	3	1,67%	35	19,44 %
Доволен	0	0 %	2	1,11 %
	180	100 %	180	100 %

Причина за послабите постигања се:

- различните критериуми за оценување во основно и средно образование;
- адаптационите потешкотии;
- слабите предзнаења;
- неизградените работни навики;
- непознавањето на методите и техниките на рационално учење.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

<ul style="list-style-type: none"> • Извештаи од стручна служба (Извештаи за успехот и редовноста и во учебните: 2017/2018, 2016/2017 и 2015/2016) • Дневник на паралелките • Евидентни листови за успех и поведење • Записници од Наставнички совет и совети на паралелката • Записници од стручни активи • Анкети за ученици, наставници • Годишна програма за работа и Годишен извештај за работа на училиштето • Дневник на паралелките • Евидентни листови за успех и поведење • Записници од Наставнички совет и совети на паралелката • Записници од стручни активи • Анкети со ученици, наставници • Годишна програма за работа и Годишен извештај за работа на училиштето • Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици 	<p>Нашите ученици го продолжуваат своето образование на високо образовните институции, но не се врши следење на нивните постигнувања во повисокото ниво на образование.</p> <p>При реализација на еколошката програма има еднаква вклученост на ученици независно од полот, етничка припадност, социјалниот статус и се настојува да се подигне свеста на учениците за важноста на животната средина и превземање на активности за нејзина заштита.</p> <p>Училиштето ги подобрува интеркултурните компетенции кај учениците. Реализира заеднички активности со ученици од мешан етнички состав во рамките на училиштето и во партнерство со училиште од друг наставен јазик. Имено, нашето училиште има воспоставено соработка со партнер училиштето од Струга СОУ „Нико Нестор“ и досега има остварено неколку заеднички активности.</p> <p>Исто така, училиштето досега има остварено повеќе заеднички активности со училиштето „Курт Николин“ од Финспанг, Шведска, како и заеднички активности со други училишта од Европските земји согласно Erasmus+ програмата. Овие активности врз меѓуетничката интеграција во училиштето и локалната заедница влијаат поволно со што во училиштето има создадено позитивна атмосфера за промовирање на меѓуетничката интеграција. Учениците се дел од ваквите активности, а со тоа тие се стекнуваат со потребните знаења за живеење во едно мултикултурно општество.</p>
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 2.2. Задржување/намалување на бројот (осипување) на ученици

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Опфат на учениците
	<ul style="list-style-type: none"> • Редовност во наставата
	<ul style="list-style-type: none"> • Намалување на бројот (осипување) на ученици
	<ul style="list-style-type: none"> • Премин на ученици од едно во друго училиште
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Податоци и извештаи од стручна служба • Записници од Наставнички совет и совети на паралелките • Извештаи од раководителите на паралелките • Програма за работа и Извештај за работа на училиштето • Податоци од административна служба (секретарот) и главни книги • Закон за средно образование • Правилник за начинот на изрекување на педагошките мерки • Евиденција на заминати и новодојдени ученици • Евиденција на советувања на родители и ученици 	<p>Интересот за запишување на ученици во нашето училиште е голем. Училиштето квартално ги ажурира податоците за запишаните ученици.</p> <p>СОУ Гимназија „Добри Даскалов“ Кавадари систематски и континуирано ја следи редовноста на учениците независно од полот, етничката припадност и социјалното потекло на учениците. Раководителите на паралелките предаваат писмен извештај за изостаноците и поведението на учениците кои потоа од страна на стручните соработници табеларно и графички се средуваат во прегледи и споредуваат со податоци од минатата година.</p> <p>Комплетниот извештај се анализира и на Наставнички совет при што се предлагаат и донесуваат потребни конкретни мерки и активности за намалување на отсуствата и подобрување на редовноста во наставата.</p> <p>При уписот во наредната учебната година ученикот кој има незадоволително поведение во присуство на родителот, класниот раководител, стручната служба и директорот на училиштето, потпишува Изјава дека ќе биде поредовен во наставата. Се потенцира важноста на соработката ученик – родител - наставник. Термините за средби на родителите со наставниците се истакнати на огласна табла и веб страната на училиштето. Акцијата „Месец март – месец на борба против изостанувањата“ поради докажаните резултати ќе се реализира и во наредните учебни години. Учениците без изостаноци во март месец и паралелката со најмал број на изостаноци во истиот месец се наградуваат. Истите се наведуваат во полугодишните и годишните извештаи, јавно се истакнуваат и пофалуваат</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

- Податоци и извештаи од стручна служба
- Записници од Наставнички совет и совети на паралелките
- Извештаи од раководителите на паралелките
- Програма за работа и Извештај за работа на училиштето
- Податоци од административна служба (секретарот) и главни книги
- Закон за средно образование
- Правилник за начинот на изрекување на педагошките мерки
- Евиденција на заминати и новодојдени ученици
- Евиденција на советувања на родители и ученици

преку огласување на огласната табла како и на веб страната од училиштето.

Се водат индивидуални и групни разговори со учениците кои имаат повеќе изостаноци од страна на класните раководители и стручната служба. Родителите навремено се информираат за бројот на оправдани и неоправдани отсуства, се разговара со нив, а во ситуации предвидени со Законот за средно образование и Правилникот за начинот на изрекување на педагошките мерки во јавните средни училишта се изрекуваат соодветни педагошки мерки во присуство на ученикот, родителот, класниот раководител, предметен наставник и стручен соработник.

За учениците со над 10 оправдани и над 100 оправдани изостаноци се планираат и реализираат советувања на родители и ученици од страна на училишниот психолог и за истите се води уредна евиденција.

Изостаноци	Уч. 2017/2018 г.		Уч. 2016/2017 г.		Уч. 2015/2016 г.	
	Вкупно	%	Вкупно	%	Вкупно	%
Оправдани	37 467	49,17	38 115	48,80	42 215	49,60
Неоправдани	3 695	4,76	4 325	5,54	4 770	5,60
Вк.изостаноци	41 162	53,93	42 440	54,34	46 985	55,21

Во учебната 2017/2018 година вкупниот број на изостаноци и бројот на неоправдани изостаноци е најмал за последните три години. Просечниот број неоправдани изостаноци е помал од пет по ученик.

Редовноста на учениците бележи тренд на подобрување.

Во учебната 2017/2018 година просечниот број на изостаноци изнесува 53,93 и е помал во однос на 2016/2017 кога изнесува 54,34 и 2015/2016 година кога изнесува 55,21 изостаноци по ученик.

Во учебната 2017/2018 година има минимално зголемување на оправданите изостаноци во однос на 2016/2017 година, а минимално намалување во однос на 2015/2016 година. Просечниот број на оправдани во учебната 2017/2018 година изнесува 49,17 во учебната 2016/2017 година изнесува 48,80, а во 2015/2016 година изнесува 49,60 оправдани по ученик.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

- Податоци и извештаи од стручна служба
- Записници од Наставнички совет и совети на паралелките
- Извештаи од раководителите на паралелките
- Програма за работа и Извештај за работа на училиштето
- Податоци од административна служба (секретарот) и главни книги
- Закон за средно образование
- Правилник за начинот на изрекување на педагошките мерки
- Евиденција на заминати и новодојдени ученици
- Евиденција на советувања на родители и ученици

Просечниот број на неоправдани изостаноци се намалува во последните три години. Имено, во учебната 2017/2018 просечниот број на неоправдани изостаноци изнесуваше 4,76, во учебната 2016/2017 е 5,54, а во учебната 2015/2016 година изнесува 5,60 неоправдани изостаноци по ученик.

Се испитуваат причините за изостанувањето од наставата. На наставничките совети, на состаноците на ниво на активи, во разговорите со наставниците се разговара за причините за изостанувањето како и при советодавните разговори со учениците. Според учениците како причини за изостанувањето се наведува болест, неподготвеност, неинтересни часови, доцнење, немотивираност... Голем број ученици понекогаш и многу често доцнат на часовите, а како причини за доцнењето се наведени успивањето, лоша проценка на времето, неспремност и досада. Како причини за „бегане“ од час наведуваат дека се неспремноста, досадата, заморот. За намалување на изостаноците учениците наведуваат поинтересна настава, подобра интеракција наставник-ученик, помотивирачка настава, редовно запишување, построги педагошки мерки и др.

Во учебната 2017/2018 е зголемен бројот на ученици со примерно поведење во однос на 2016/2017 и 2015/2016 година. Во учебната 2017/2018 година 88,58 % од учениците имале примарно поведење, а во учебната 2016/2017 година 84,13 %, додека во 2015/2016 година 86,49 % од учениците имале примерно поведење.

Поведение	Уч. 2017/2018 г.		Уч. 2016/2017 г.		Уч. 2015/2016 г.	
	Вкупно	%	Вкупно	%	Вкупно	%
Примерно	663	88,58	657	84,13	736	86,49
Добро	48	6,37	64	8,19	73	8,58
Незадоволително	38	5,05	60	7,68	42	4,93
	753		781		851	

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

<ul style="list-style-type: none">• Податоци и извештаи од стручна служба• Записници од Наставнички совет и совети на паралелките• Извештаи од раководителите на паралелките• Програма за работа и Извештај за работа на училиштето• Податоци од административна служба (секретарот) и главни книги• Закон за средно образование• Правилник за начинот на изрекување на педагошките мерки• Евиденција на заминати и новодојдени ученици• Евиденција на советувања на родители и ученици	<p>Училиштето го следи осипувањето на учениците.</p> <p>Во учебната 2017/2018 година 15 ученици се новозапишани, а 7 се испишани од училиштето. Во учебната 2016/2017 година 10 ученици се новозапишани, а 9 се испишани од училиштето. Во учебната 2015-2016 година 6 ученици се новозапишани, а 9 се испишани од училиштето.</p> <p>Учениците се испишани поради други професионални интереси и афинитети, како и поради промената на местото на живеење. При преминување од едно во друго училиште се води неопходната комуникација за мотивите, обврските и се запазува постапката за уредно водење педагошка евиденција и документација (преведници и др.).</p>
---	--

Индикатор 2.3. Повторување на учениците

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> Ученици што не ја завршуваат годината
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> Годишен извештај за успехот на училиштето во учебните 2017/2018, 2016/2017 и 2015/2016 година Увид во педагошка евиденција и документација Записник од наставнички совет Закон за средно образование 	<p>Во нашето училиште во последните три години една ученичка ја повторуваше годината. Ученичката беше упатена на испит на годината по сите наставни предмети и не се јави на сите испити.</p> <p>Доколку некој ученик ја повторува годината или не е задоволен од постигнатиот успех по одделни предмети има право да поднесе приговор согласно Законот за средно образование и Статутот на училиштето.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Техники за собирање информации	Собирање и обработка на информациите	Заклучни согледувања:
<p>■ Прашалник за учениците за постигањата</p>	<p>Душанка Иванова Ленча Анѓушева-Чаушева Александра Петреска Благородна Лазова Даница Пецова Васка Таневска Васка Петкова</p>	<p>Заклучни согледувања:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 66,24 % од учениците изјавуваат дека најголемиот број наставници ги запознаваат со критериумите за оценување; 2. 61,21 % од анкетираниите изјавуваат дека најголем дел од наставниците на учениците јавно им ги соопштуваат и образложуваат резултатите во учењето; 3. 58,79 % од учениците сметаат дека најголемиот дел од наставниците реално ги оценуваат, а 31,52 % дека мал дел од наставниците реално ги вреднуваат нивните постигања. 4. 59,39 % од учениците изјавуваат дека мал дел од наставниците користат различни и интересни форми и методи на работа, 28,48 % изјавуваат дека голем дел наставници користат различни и интересни форми и методи на работа, 3,03 % сите наставници, 6,6 % не, понекогаш и 3,03 % ниту еден наставник. 5. 50,91 % од учениците не се задоволни од постигнатиот успех; 6. 65,45 % сметаат дека нивниот постигнат успех не соодветствува на нивните способности; 7. Најголем број од учениците изјавуваат дека интересот за учење и мотивацијата за постигнување на повисоки резултати може да се зголеми ако наставниците практикуваат интерактивни методи, имаат подобра интеракција со учениците и создаваат подобра атмосфера на час.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Техники за собирање информации	Собирање и обработка на информациите	Заклучни согледувања:
<p>■ Прашалник за наставници</p>	<p>Душанка Иванова Ленча Анѓушева-Чаушева Александра Петреска Благородна Лазова Даница Пецова Васка Таневска Васка Петкова</p>	<p>Заклучни согледувања:</p> <ol style="list-style-type: none"> 17,86 % од анкетираните наставници изјавуваат дека не се задоволни од постигањата на учениците, 39,28 % се делумно задоволни, а 42,86 % се задоволни од постигањата на учениците. 78,57 % од наставниците сметаат дека постигањата на учениците може да бидат и повисоки односно не соодветствуваат на способностите кај учениците. 78,57 % од наставниците организираат дополнителна настава, 14,29 % не реализираат дополнителни часеви, а 7,14 % по потреба. 60,71 % изјавуваат дека учениците доаѓаат на часовите за дополнителна настава, 25 % изјавуваат дека не доаѓаат, а 14,29 % дека не доаѓаат сите. Додатна настава организираат 82,14 % од наставниците, 10,71 % не организираат и 7,14 % изјавуваат по потреба. 82,14 % од наставниците изјавуваат дека учениците доаѓаат на часовите за додатна настава, 10,71 % дека не доаѓаат и 7,14 % не дале одговор на прашањето. 89,29 % од наставниците изјавуваат дека соработуваат и разменуваат идеи и искуства со другите наставници за подобрување на постигањата на учениците, а 10,71 % дека не соработуваат и не разменуваат идеи и искуства со другите наставници за подобрување на постигањата на учениците. За зголемување на мотивацијата кај учениците за постигање на повисоки резултати наставниците велат дека организираат: интерактивни методи, дебати, квизови, дискусии, работа во групи, парови, користат е-учење, работа на проекти, истражувања, го почитуваат мислењето на ученикот и сл.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Техники за собирање информации	Собирање и обработка на информациите	Заклучни согледувања:
<p>■ Прашалник за учениците за изостанувањето од наставата</p>	<p>Душанка Иванова Ленча Анѓушева-Чаушева Александра Петреска Благородна Лазова Даница Пецова Васка Таневска Васка Петкова</p>	<p>Заклучни согледувања:</p> <ol style="list-style-type: none"> 24,45 % (18,89 % и 5,56 %) од учениците изјавуваат дека често и многу често изостануваат, 71,11 % дека многу ретко изостануваат и 4,44 % дека воопшто не изостануваат. 69,44 % од учениците изјавуваат дека изостануваат кога се болни, 23,33 % изјавуваат дека и кога се здрави, ама не им се доаѓа, 3,89 % воопшто не изостануваат и 3,33 % изостануваат само за училишни потреби. 37,22 % од учениците не доцнат, а 53,89 % понекогаш и 8,89 % изјавуваат дека многу често доцнат. Како причини за доцнење (учениците можеа да заокружат повеќе одговори) е добиено 32,78 % поради успивање, 30 % поради лоша проценка на времето, 14,44 % поради неспремност и 12,22 % поради неинтересни часови. 48,33 % изјавиле дека не „бегаат“ од часови, 38,33 % понекогаш „бегам“ а 13,33 % дека „бегаат“ од часови. Како причини за „бегање“ се наведуваат: неспремноста, досада, кога сите од класот напуштаме... На прашањето кои се причините поради кои учениците изостануваат учениците можеа да заокружат повеќе одговори и произлегува дека 75 % од учениците зокружиле поради болест, 40,56 % закружиле неподготвеност, 38,33 % неинтересни часови, 31,11 % поради доцнење, 24,44 % поради лош распоред и 17,22 % поради немотивираност. 50,55 % изјавиле дека отсутствувањето не е поврзано со особините на наставникот, 38,89 % понекогаш е поврзано и 10,56 % најчесто е поврзано.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

		<p>8. 67,78 % се дома кога не се на настава, а треба да се, 22,22 % во кафуле, 14,44 % во училиштето (двор, ходници...) и во помал процент кај дечко/девојка, пријател/пријателка и сл.</p> <p>9. На прашањето што да се превземе за да се намали изостанувањето на учениците најчести одговори се: поинтересна настава, подобра интеракција Н-У, помотивиращка настава, построги педагошки мерки, редовно запишување на отсутните ученици, подобар распоред на часови, зголемување на свеста за важноста на учењето, повеќе разговори со родителите и учениците, повеќе увиди од стручна служба, наставата да започнува од 8 часот.</p>
--	--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

РЕЗУЛТАТИ	
ЈАКИ СТРАНИ	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Систематски се следи, споредува и анализира состојбата на постигањата, редовноста и поведението на учениците по квалификациони периоди. ❖ Средниот успех на ниво на училиште бележи тренд на пораст, ❖ Голем број од учениците постигнуваат Одличен успех во наставата (52,72 % во учебната 2017/2018 година), ❖ Организирање на дополнителна и додатна настава, ❖ Училиштето има свои критериуми за оценување на учениците и ги почитува стандардите дадени од БРО, ❖ Учество на учениците и постигнување високи резултати на натпревари, саеми, фестивали, конкурси, ❖ Учениците и родителите навремено и редовно се информираат за постигањата и напредувањата, ❖ Поведението на учениците се подобрува, ❖ Просечниот број на неоправдани изостаноци е помал од пет по ученик, ❖ Редовно и навремено советување на родители и ученици со намален успех и нередовност во наставата.
СЛАБИ СТРАНИ	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Недоволна мотивација и ентузијазам за повисоки постигања кај одредена група ученици, ❖ Голем број оправдани изостаноци (изостанување од настава и кога не се работи за болест), ❖ Нема пишана Постапка за премин на ученици од еден на друг наставен план и програма.
ИДНИ АКТИВНОСТИ	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Продолжување со активности за подобрување на мотивацијата кај учениците за повисоки постигањата во учењето, ❖ Продолжување со спроведувањето на воспоставениот систем од мерки за зголемување на редовноста на учениците во наставата,

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<ul style="list-style-type: none">❖ Да се направи Постапка за премин на ученици од еден на друг наставен план и програма.
--	---

Подрачје 3. Учење и настава

Бр.	Индикатор за квалитет	Теми
3.1	Планирање на наставниците	<ul style="list-style-type: none"> • Поддршка и следење на планирањата на наставниците • Индивидуални планирања на наставниците • Размена на искуства и информации при планирањето • Распоред на часови
3.2	Наставен процес	<ul style="list-style-type: none"> • Наставни форми и методи • Избор на задачи, активности и ресурси • Интеракција меѓу наставниците и учениците • Приод на наставникот кон учениците • Следење на наставниот процес
3.3	Искуства на учениците од учење	<ul style="list-style-type: none"> • Средина за учење • Атмосфера за учење • Поттикнување на учениците за преземање одговорност • Интеракција на учениците меѓу себе и со возрасните во училиштето
3.4	Задоволување на потребите на учениците	<ul style="list-style-type: none"> • Идентификување на образовните потреби на учениците • Почитување на различните потреби на учениците во наставата
3.5	Оценувањето како дел од наставата	<ul style="list-style-type: none"> • Училишна политика за оценување • Методи и форми за оценување • Користење на информациите од оценувањето во наставата
3.6	Известување за напредокот на учениците	<ul style="list-style-type: none"> • Известување на родителите за напредокот на учениците

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 3.1. Планирања на наставниците

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Поддршка и следење на планирањата на наставниците • Индивидуални планирања на наставниците • Размена на искуства и информации при планирањето • Распоред на часови
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Годишни глобални планови • Тематски планирања • Дневни подготовки • Разговор со педагог и психолог • Забелешки од извршен увид на час • Записници од состаноците на стручните активи • Акциони планови на стручни активи • Покани за обуки и семинари • Извештаи за реализирани обуки • Програми за дополнителна и додатна настава • Критериуми за оценување на училиштето • Анкетен прашалник за наставници (анкетирани се 30 наставници, 9 мажи и 21 жена) 	<p>Следењето на планирањата на наставниците го врши стручната (психолошко-педагошка) служба во училиштето и Директорот на училиштето. Два-трипати во текот на едно полугодие од нивна страна се врши проверка на планирањата на наставниците, а се врши и посета на час. Дел од нивните работни обврски е и поддршката што им ја даваат на наставниците за непречено одвивање на воспитно-образовниот процес во училиштето, за што има пропишани приоди и утврдени процедури. Поддршката се гледа и во организирање обуки во училиштето, во други градови и преку семинари. Темите се во врска со планирањата и оценувањето, менаџментот во училишната, примена на ИКТ во наставата, бизнис и претприемништво, современи наставни методи, електронско учење во училишната, булинг, екологија и селекција на отпад и други.</p> <p>За реализација на наставните планови и програми, наставниците ги прават следните планирања: годишен глобален план, тематски планирања и дневни подготовки. Во училиштето, сите наставници имаат изготвени годишни и тематски планирања според работниот календар, кои на почетокот од секоја учебна година ги доставуваат до стручната служба. Стручната служба истите ги проверува и ги чува во посебни досиеја за секој наставник. Дневните подготовки наставниците ги прават секојдневно, а во нив ја разработуваат содржината што ќе ја предаваат, целите што треба да се постигнат, групирани според Блумовата таксономија, како и методите и формите на наставна работа. Во рамките на индивидуалните планирања, наставниците подготвуваат планови и програми за дополнителна и додатна настава, во кои се наведени темите кои се обработуваат, целите што треба да се постигнат и</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

времето на реализација, наменети за ученици кои покажуваат послаби резултати и за талентирани ученици, планирања на писмени работи и тестови на знаења. Во тематските планирања, наставниците задолжително вклучуваат и процент на реализација на наставата со помош на информатичка технологија (30 % вклученост на ИКТ во наставата). Исто така, во планирањата на наставниците се вклучуваат и планирани наставни единици со теми од екологија (ЕКО-прект), според определени еко-стандарди, а се вклучуваат и теми од областа на меѓуетничка интеграција во образованието (МИО проект).

Најголем дел од наставниците редовно пишуваат дневни подготовки за час. Сите планирања на наставниците ги содржат сите неопходни елементи за успешна реализација на темата и часот. Сите наставници изработуваат и критериуми за оценување, со што на учениците им се дава до знаење кои цели треба да ги постигнат за соодветна оценка. На овој начин се постигнува поголема транспарентност, јасност, доследност и објективност во оценувањето на учениците. Наставниците во училиштето поттикнуваат и самооценување на учениците како еден метод преку кој се постигнува поголема објективност во оценувањето. Голем дел од наставниците им задаваат редовно домашна задача на учениците (одвреме-навреме одговориле 60 % од анкетирани наставници, 20 % одговориле редовно, а 20 % одговориле ретко) за ефективно користење на времето на учениците.

Наставниците размената на искуства и информации при планирањето на наставниот процес ја прават во рамките на стручните активи (33,3 %) и во разговор со колеги од колективот (33,3 %). Разговор со колеги од други училишта, при размената на информации, им помага на 6,7 % од наставниците. Наставници, во опфат од 26,7 % за размена на искуства и информации, се изјасниле со два или три одговори. Се применуваат и укажувањата и насоките на советниците од наставните предмети, и економско-правна и трговската струка. Најголем дел од наставниците (50 %) сметаат дека размената на искуства и информации при планирањето средно им ја олеснува работата во планирањето, а дека многу им ја олеснува одговорле 36,7 % од анкетирани. Малку им помага размената на искуства и информации при планирањето, одговориле само 4 %. Дури 63,3 % од анкетирани наставници размената на искуства и информации при планирањето ја прават во текот на целата

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>наставна година (16,7 % одговориле периодично и 20 % одговориле кога се изготвуваат <i>годишните планирања</i>).</p> <p>Распоредот на часови не го прават наставници од училиштетето, без консултација со стручната служба и наставниците, нераководејќи се од различните потреби и интереси на учениците, тежината на предметот, со многу блок-часови што придонесува за помалку ефективна настава.</p>
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 3.2. Наставен процес

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Наставни форми и методи
	<ul style="list-style-type: none"> • Избор на задачи, активности и ресурси
	<ul style="list-style-type: none"> • Интеракција помеѓу наставниците и учениците
	<ul style="list-style-type: none"> • Приодот на наставникот кон учениците
	<ul style="list-style-type: none"> • Следење на наставниот процес
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Инструменти за следење на планирањата на наставниците • Инструменти за следење на реализацијата на наставниот час • Инструмент за следење на водењето и текот на наставниот час • Забелешки на психолошко-педагошката служба од увид на час • Годишни, тематски и дневни планирања • Годишна програма за работа на директор, педагог и психолог • Анкетен прашалник за наставници • Анкетен прашалник за ученици (анкетирани се 170 ученици, од кои 73 машки и 97 женски) • Сертификати на наставници • Досие на секој наставник • Интерни белешки на наставниците • Дневници на паралелеките • Проекти на ученици 	<p>За реализирање на наставата, наставниците користат разновидни наставни методи и форми на работа кои се соодветни на потребите на учениците и нивните стилови на учење. Притоа, тие ги користат расположливите ресурси во училиштето. Методите кои ги користат се добро испланирани за да работат со учениците индивидуално, во тандем, во групи или со цела паралелка. На овој начин, наставниците мошне успешно ги развиваат индивидуалните вештини за учење на секој ученик, како и вештините за соработка и комуникација.</p> <p>Разновидни наставни методи наставниците применуваат секојдневно (40 %), двапати неделно (40 %) и по потреба (20 %). Најчести форми и методи кои се користат се: фронтална форма, индивидуална, групна, тандемска форма, метод на усно излагање, интерпретативно-аналитички метод, метод на истражување, дебата и дискусија, ученички прашања за целисходно учење (УПЦУ), метод на играње улоги, текст-метод, знам, сакам да знам, научив и уште сакам да знам (ЗЧУ), метод: улога, публика, форма и тема (УПФТ), изготвување листа за аналитичко оценување во училница, метод на цртање, метод на решавање, метод на експеримент и други. Анкетираниите наставници применуваат ИКТ во наставата (<i>често 16,7 %, средно 43,3 % и ретко 40 %</i>).</p> <p>Наставниците ги планираат сите задачи и активности што треба да се реализираат во училиштето или дома, а истите се прилагодени на потребите на учениците за да ги постигнат предвидените цели на наставата. При реализирање на овие наставни форми и методи како ресурси се користат: компјутер, печатач,</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>училишна табла, паметни табли, текстови, стручна литература, весници и списанија, Службен весник, документи и обрасци, телевизор, касетофон, пијано, клавинова, озвучување, географски и историски карти, глобус, закони, Устав, декларации, ЛЦД проектор, скенер, фудбалски и кошаркарски топки, модели на геометриски тела, прибор за цртање по геометрија и др. Дел од овие ресурси се постари и амортизирани, па потребно е да се набават нови. Повеќето од наставниците користат различни извори и приоди за учење, не ограничувајќи се исклучиво на одобрени учебници и прирачна литература. Често се користат и информации од Интернет, до кои учениците доаѓаат преку истражување и истите ги средуваат во финален производ — проект и истиот, потоа го презентираат пред соучениците. Презентирањето, најчесто се врши со помош на ИКТ. Учениците се запознати со целите на наставата и учењето. На прашањето: Со колкав фонд на книги и стручна литература располага училиштето?, 33,3 % од анкетираниите наставници одговориле: <i>доволен</i>, 30 % одговориле: <i>среден</i> и 36,7 % одговориле: <i>недоволен</i>.</p> <p>Во процесот на поучување и учење се користат различни методи на интеракција со учениците, со цел да се подобри учењето и да се стекнат трајни знаења. На овој начин се гради доверба помеѓу наставниците и учениците. Најчесто применувани методи на интеракција се: поставување прашања, практична активност, самостојна изработка на проекти, оценување и поттикнување на самооценување од страна на учениците, поттикнување бура на идеи, поттикнување критичкото размислување, дебата и дискусија и други. Со цел да поттикнат пријатна и стимулативна работна клима во училницата, наставниците даваат јавни пофалби на учениците пред целата паралелка, а исто така, позитивно се произнесуваат за активните и дисциплинираните ученици на Наставнички совет, на Класен совет, Совет на родители итн. Најголем дел од наставниците (70 %) сметаат дека учењето во училница е средно-активно (многу-активно сметаат 26,7 % и малку-активно: 3,3 %).</p> <p>Сите наставници ја почитуваат личноста на ученикот, не им се обраќаат со погрдни и навредливи зборови (65 % од анкетираниите ученици одговориле дека наставниците многу ретко со навредливи зборови им се обраќаат на учениците, 24 % од нив одговориле дека таквото обраќање е во одделни случаи, а 11 % од</p>
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>анкетираните ученици одговориле дека тоа е во повеќе случаи). Наставниците немаат стереотипи за машки и женски активности и професии, и забрануваат таквите стереотипи да ги користат учениците (100 % од анкетираните наставници одговориле дека немаат стереотипи). Исто така, 100 % од анкетираните наставници одговориле дека подеднакво ги испрашуваат и машките, и женските ученици.</p> <p>Училиштето има пропишана интерна процедура за следење на наставниот процес, истата редовно се применува, а секој наставник се посетува на час во првото и/или второто полугодие од учебната година, од Директорот и психолошко-педагошката служба. Добиените резултати од направениот увид на час, потоа се разменуваат на ниво на стручен актив, со цел подобрување на наставниот процес.</p>
--	---

Индикатор 3.3. Искуства на учениците од учењето

Теми:	• Средина за учење
	• Атмосфера за учење
	• Поттикнување на учениците за преземање одговорност
	• Интеракција на учениците меѓусебе и со возрасните во училиштето
<ul style="list-style-type: none"> • Анкетен прашалник за ученици • Анкетен прашалник за наставници • Годишна програма на училиштето • Програма за работа на Еко-одборот • Трудови на учениците • Извештаи од активностите од проектот Дете- правобранител • Фотографии 	<p>На учениците им се допаѓа средината за учење во училиштето. Доказ за тоа е големиот број на ученици кои аплицираат за упис во прва година (било во гимназиските паралелки, било во стручните). Учениците сметаат дека училниците се во уредна состојба. Трудовите на учениците редовно се истакнуваат во училница и на паноа во холот каде можат да бидат видени од другите ученици. Со трудовите на учениците се разубавуваат училниците и холот на училиштето. Трудовите на учениците се истакнуваат и на три огласни табли обезбедени од проектот „Дете правобранител“, на кои се изложени литературните и ликовните творби на учениците за потребите на проектот, а таблите се користат и за други потреби на учениците и училиштето. Од анкетираниите ученици, 79 % сметаат дека начинот на кој се учи во училиштето е интересен на некои часови, а на сите часови - одговориле само 5 % од анкетираниите ученици.</p> <p>Од анкетираниите ученици, 28 % сметаат дека она што се учи во училиштето многу ќе им користи во секојдневниот живот, дека малку ќе им користи одговориле 66 % од учениците, а само 11 % од учениците одговориле дека воопшто нема да им користи. На прашањето: Колку често наставниците Ве охрабруваат да преземате лична одговорност, т.е. самостојно да размислувате?, 24 % од анкетираниите ученици одговориле <i>секогаш</i>, 55 % одговориле <i>понекогаш</i>, 17 % одговориле <i>ретко</i>, а 4 % од учениците одговориле <i>никогаш</i>. Наставниците најмногу ги вклучуваат учениците во наставата преку тоа што ги мотивираат самостојно да се пројавуваат (одговориле 17 % од анкетираниите ученици), преку постојано прашување (одговориле 31 % од анкетираниите ученици), преку изработка на проекти (одговориле 19 % од анкетираниите ученици) и преку сè претходно наведено одговориле 33 %.</p> <p>Учениците средно можат да го искажат своето мислење пред наставниците за</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

одделни прашања и проблеми (58 % од анкетираните ученици дале таков одговор; 26 % одговориле *малку*, а 16 % одговориле *многу*).

Учениците сметаат дека соработката меѓу учениците во училиштето *средно задоволува* (таков одговор дале 58 % од анкетираните ученици; 22 % одговориле *не е доволно добра*, а 20 % одговориле *одлична*). Организираните форми на поттикнување, мотивирање, остварување соработка меѓу учениците и наставниците, училиштето има за време на Денот на екологијата, Денот на планетата Земја, патрониот празник на училиштето, во организирање театарски претстави, манифестации по повод Нова година, Денот на жената, Денот на словенските просветители Кирил и Методиј, крводарителски акции, хуманитарни акции, едnodневни и повеќедневни научно-истражувачки екскурзии, организирање училишен натпревар во шах за учениците од прва до четврта година, КЛИО-квиз од историја на македонскиот народ, активности на Дете-правобранител, настапи на саеми и Младинската организација при училиштето, учество на „Образовно рандеву“ – манифестација за учениците од стручните паралелки, натпревар „Лидер во струка“, учество на натпревар „Треш фешн“, посета на институции, организации и трговски друштва, учество на еколошки натпревари организирани од граѓанското здружение „ОХО“, редовно чистење на брегот на Тиквешкото Езеро со граѓанското здружение „Еко-живот“, работилници итн.

Од 2010 година училиштето е вклучено во проектот „Еко-училиште“, за која цел е формиран и Еко-одбор од наставници. Нивната активност во училиштето се гледа преку организирање еко-трибини, советувања, изготвување флаери со еколошки пораки, истакнување на видно место на трудовите на учениците кои содржат еко-мотиви итн. На овој начин се врши влијание врз свеста на учениците за конзумирање здрава храна, чување на природата и околината во која се учи и живее. Во своите тематски планирања секој наставник треба да внесе еко-содржина која ќе одговара на наставниот материјал, како би се афирмирала еко-свеста кај младите луѓе – учениците.

Од 2011 година, во училиштето се спроведува проектот „Имплементација на Конвенцијата за детски права во Р. Македонија“ на Коалиција СЕГА, а во соработка со детската фондација „Песталоци“. Проектот предвидува две компоненти: Ресурсен

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

пакет (кој вклучува посебен модел на избор и функционирање на класни заедници и Ученички парламент, избор и функционирање на Дете правобранител и негови заменици, организирање на работилници, дебати и трибини) и Имплементирање на Индексот за детски права (се организираат проекти со цел исполнување на индикаторите за детски права, кои се финансиски поддржани од Коалиција СЕГА и нашето училиште).

Во рамките на Ресурсниот пакет се одржуваат редовни состаноци на Ученичкиот парламент, работилници со цел да се запознаат учениците со Детските права („Преземање акција во училиштето“, „Моја одлука твоја одлука“, „Запознај ги твоите права“), дебати на теми поврзани со наставата и престојот на учениците во училиштето („Треба да се воведат ученички униформи“, „Модерна или традиционална настава“). Во рамките на втората компонента, врз основа на резултатите од претходно спроведени анкети за примената на Индексот за детски права, се реализираат проекти кои имаат за цел целосно исполнување на индикаторите за детски права за кои се добиле помали резултати. Во текот на учебната 2018/2019 година, во рамките на оваа компонента, се реализираа пет работилници на тема: „Насилството во училиштето“ и две трибини во соработка со МВР Кавадарци на тема „Спречување на насилството во училиштата“. За потребите и активностите на проектот, набавени се LCD проектор, LCD платно, 2 огласни табли, магнетна табла и материјали.

Секоја учебна година учениците активно се вклучуваат во одржување и адаптирање на училишниот простор и двор. Во учебната 2018/2019 година, компанијата „Пако-Мак“ од Скопје донираше контејнери за селекција на отпад. Исто така, во училишниот двор се поставија нови клупи и корпи за отпадоци. Еко-одборот на училиштето во корелација со тимот за „Импементација на Конвенцијата за правата на детето во Р. Македонија“, реализира еко-работилница по повод Денот на планетата Земја.

Индикатор 3.4. Задоволување на потребите на учениците

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Идентификување на образовните потреби на учениците • Почитување на различните потреби на учениците во наставата
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Анкетен прашалник за ученици • Анкетен прашалник за наставници • Записници на Ученичката заедница • Евиденција на стручната служба • Записници од Наставнички совет • Записници од Класни совети • Записници од Совет на родители • Наставни планови и програми • Сертификати на наставници • Записници од класните раководители • Евиденција за ученици кај психолог и педагог • Програми за дополнителна и додатна настава 	<p>Наставниот кадар и стручната служба систематски ги препознаваат образовните потреби и пречките во процесот на учење на секој ученик. За своите образовни потреби, учениците разговараат со класниот раководител на класните часови, а наставниците разговараат на Наставнички совет, на Класните совети и на Совет на родители. Образовните потреби на учениците се задоволуваат и преку избор на предмети во функција на државна матура или завршен испит. Секој ученик во согласност со своите афинитети избира наставни предмети кои ќе му бидат потребни за упис на факултет. Во зависност од своите афинитети, секој ученик избира и пректни активности што ќе ги реализира во учебната година, избира и изборни предмети (на крајот од прва година гимназиско образование и на крајот од втора година стручно образование), избира подрачје што ќе го изучува во трета и четврта година (изборот го прават учениците од гимназиските паралелки при уписот во прва година). Учениците во училиштето за своите образовни потреби, постигања и проблеми разговараат и дискутираат на ниво на Ученичка заедница, која има претставници од секој клас од секоја година. За проблемите во врска со учењето секој ученик може да се обрати и до психолошко-педагошката служба и да разговора за потешкотиите, како и за начинот на нивно решавање. Притоа, се преземаат многубројни активности за задоволување на потребите и отстранување на пречките. За одделни проблеми, учениците може да се зложат за нивно решавање преку институцијата Дете-правобранител.</p> <p>Сите наставници поминаа неколку обуки за унапредување на образовниот процес и истите користат различни техники на поучување и оценување. Наставниците водат грижа за образовните потреби на учениците преку: дополнителна настава, додатна настава, преку темелно објаснување на материјалот,</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>преку задавање домашна задача, преку задавање индивидуални проекти и задачи според способностите на ученикот, консултации во врска со наставниот процес (пример, државна матура), разговор за нивните амбиции, индивидуални разговори за разни теми, преку подготовка и учество на учениците на општински и државни натпревари, тестирања за професионална ориентација, тестирања за особини на личноста, разговори за проблеми од лична природа, индивидуални разговори со ученикот и неговите родители, водење евиденција за активностите на учениците на секој час.</p>
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 3.5. Оценувањето како дел од наставата

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Училишна политика за оценување • Методи и форми на оценување • Користење на информациите од оценувањето во наставата
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Годишна програма за работа на училиштето • Стандарди за оценување • Критериуми за оценување • Педагошка евиденција и документација • Користени инструменти за оценување (тестови на знаење, бодовни листи, чек листи) • Примери на оценети ученички трудови • Анкетен прашалник за ученици • Анкетен прашалник за наставници • Евиденција на наставници за остварени средби и соработка со родители • Инструмент за следење и вреднување на работата на наставникот за оценувањето на постигањата на учениците • Свидетелства за ученици 	<p>Училиштето ги применува законските прописи што го регулираат оценувањето на учениците. Во училиштето редовните и изборните наставни предмети се оценуваат нумерички со оценки од Недоволен (1) до Одличен (5). Проектните активности што се реализираат се оценуваат описно („ученикот реализирал проектна активност“). Слободните часови на училиштето за учениците од стручното образование се оценуваат описно („ученикот реализирал слободни часови на училиштето“). Поведението на учениците се оценува како: примерно, добро и незадоволително. Учениците и родителите се запознати со стандардите и критериумите за оценување. Поголем дел од предметните наставници посетуваат обука за унапредување на оценувањето на која се запознава со принципите и стандардите за оценување, како и со видовите оценувања (формативно и сумативно оценување). Од учебната 2017/2018 година не се применува екстерно проверување и оценување на знаењето на учениците.</p> <p>Секој наставник го следи напредокот на учениците во учењето, а го оценува преку: устни проверки, писмени работи, тестови на знаење, домашни работи на учениците, самостојни и групни проекти, активно учество на учениците на часот, степенот на развиено критичко мислење, вклучување во дебати и дискусии, заинтересираноста, активноста за време на часот итн. Оттука, добиената оценка е синтеза на повеќе аспекти. Различните приоди во оценувањето им овозможуваат на учениците да ги подобруваат постигањата. Учениците се вклучуваат во оценувањето преку самооценување и меѓусебно оценување. Оценувањето е праведно, транспарентно и скоро секогаш проследено со дискусија од страна на наставникот и учениците, која пак, во голема мера им помага на учениците да ги подобрат своите</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>постигања и да ја јакнат својата самодоверба.</p> <p>При оценувањето на учениците, наставниците користат критериуми за оценување за секоја тема, запазувајќи ги нивоата што треба да ги постигне секој ученик за секоја оценка. Со овие критериуми за оценување, учениците се запознати уште на почетокот на наставната година, со што се постигнува објективност во оценувањето.</p> <p>На прашањето: При оценувањето наставниците користат различни техники, со што Ве мотивираат да учите и да го постигнете својот максимум?, 74 % од учениците одговориле <i>мал број на наставници</i>, 24 % од учениците одговориле <i>поголем број наставници</i> и 16 % од учениците одговориле <i>сите наставници</i>.</p> <p>Наставниците редовно им даваат повратни информации на учениците за нивниот напредок. Тие информации им се даваат директно (93,4 % од наставниците дале таков одговор), а редовно ги известуваат директно и преку класниот раководител (3,3 %). Само 3,3 % од анкетираниите наставници одговориле дека не ги известуваат учениците за нивниот напредок. Наставниците ги користат информациите добиени од оценувањето за да го евалуираат и подобрат планирањето на наставата. Од анкетираниите ученици, 50 % одговориле дека мал број наставници им даваат повратна информација за нивните остварени постигнувања, а 40 % одговориле дека тоа го прават поголем број на наставници (одговор <i>сите наставници</i> дале 10 % од анкетираниите ученици).</p>
--	---

Индикатор 3.6. Известување за напредокот на учениците

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Известување на родителите за напредокот на учениците
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Интернет портал • Електронски дневник • Кодекс на однесување на учениците • Педагошка евиденција и документација • Анкетен прашалник за наставници • Интервју со психолог • Евиденција на наставници за остварени средби и соработка со родители • Евидентни листови • Свидетелства • Дипломи 	<p>Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го применува. Системот вклучува редовно прибирање информации за напредокот и постигањата на учениците и давање транспарентна и конкретна повратна информација на родителите и учениците за оценката, вклучувајќи и детални препораки за подобрување на постигањата за секој ученик посебно. За таа цел се користат формални и неформални средби, родителски состаноци кои се одржуваат најмалку четирипати годишно, индивидуални средби со родителите, кои се добро организирани и на кои јасно се пренесуваат информациите. На овие средби се разговара за успехот и поведението на учениците, однесувањето на учениците во и надвор од училиштето, за неопходноста од научно знаење, избегнување на негативните влијанија и појави во општеството, негување на позитивни црти на личноста итн.</p> <p>Од анкетираниите наставници, 76,7 % одговориле дека секогаш разговараат со учениците за нивниот напредок, а 22,3 % од анкетираниите одговориле дека тоа го прават понекогаш. За напредокот на учениците 73,3 % од анкетираниите наставници одговориле дека секогаш прават белешки за напредокот на учениците, а 26,7 % од анкетираниите одговориле дека тоа го прават понекогаш.</p> <p>Родителите добиваат и пишани документи за напредокот на нивните деца - учениците: евидентни листови, свидетелства и дипломи (на крајот од четврта година) со информации и детали за напредокот на нивното дете во воспитно-образовниот процес, вклучувајќи информации за: оценките, поведението, реализираните проектни активности, слободни часови, бројот на изостаноци. За напредокот на нивните деца, родителите добиваат информации и преку спроведуваните советувања на родители, од психологот при Гимназијата, што се задолжителни од февруари 2012 година, за родителите на оние ученици кои</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>покажуваат послаби резултати по три основи: нередовност во наставата, намален успех во учењето и несоодветно однесување во училиштето.</p> <p>Училиштето има и веб-портал на кој се објавуваат значајни настани, манифестации и случувања во училиштето, а во кои директни учесници се учениците. На овие манифестации до израз доаѓаат постигањата, талентите и афинитетите на учениците, па преку јавното објавување на информации од ваква природа, јавноста се запознава со сите случувања и напредувања на учениците од училиштето.</p> <p>Од месец март 2012 година се започна со електронска евиденција на постигањата на учениците т.е. водење на електронски дневник. Во функција на транспарентноста, е-дневникот е дел од училишниот веб-портал на кој секој родител може лесно да пристапи и да биде информиран за оценките и редовноста на своето дете, писмените работи и тестовите на знаење, поведението итн. Родителите се информираат и преку СМС пораки, поврзани со електронскиот дневник, што ги добиваат на нивните мобилни телефони.</p>
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

РЕЗУЛТАТИ	
ЈАКИ СТРАНИ	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Наставниците изработуваат квалитетни годишни глобални планови, тематски планови и дневни подготовки, програми за дополнителна и додатна настава, критериуми за оценување, со што наставата се изведува ефективно, ❖ Наставниците користат современи форми и методи на наставна работа, ❖ Во училиштето работат наставници кај кои постои желба за усовршување и напредок, ❖ Наставниците водат голема грижа за воспитната компонента на образовниот процес, ❖ Наставниците ги вклучуваат учениците во наставата преку разновидни форми, ❖ Училиштето позитивно ги насочува учениците, како машките ученици, така и женските ученици, а исто така и учениците со различно етничко и социјално потекло, без оглед на полот, ❖ Напредувањето на учениците е следено од страна на наставниците преку разновидни форми, со внесување новини и креативност во наставата, ❖ Наставниците соработуваат со родителите, а во насока на правилно оформување на личноста на нивните деца, ❖ Наставниците водат електронски дневник за побрзо и потранспарентно информирање на родителите за напредокот на нивните деца, ❖ Училиштето ги поттикнува учениците преку училишната заедница да се активираат и изработуваат училишни проекти.
СЛАБИ СТРАНИ	<ul style="list-style-type: none"> ❖ При изготвување на распоредот на часови, не се води доволно сметка за потребите на учениците и наставниците во насока на ефективност на наставата, ❖ Средно охрабрувањето на учениците за преземање лична одговорност т.е. самостојно размислување, ❖ Дел од наставниците не користат различни техники при оценувањето, преку кои ги мотивираат учениците да учат и да го постигнат својот максимум, ❖ Учењето во училница е средно-активно и динамично.

Подрачје 4. Поддршка на учениците

Бр.	Индикатори за квалитет	Теми
4.1	Севкупна грижа	<ul style="list-style-type: none"> • Заштита од физички повреди и елементарни непогоди • Превенција од насилство • Заштита од пушење, алкохол и дрога • Квалитет на достапна храна • Поддршка на учениците со телесни пречки во развојот • Грижа за учениците од социјално загрозени семејства
4.2	Здравје	<ul style="list-style-type: none"> • Хигиена и заштита од болести • Грижа за учениците со здравствени проблеми
4.3	Советодавна помош за понатамошно образование на учениците	<ul style="list-style-type: none"> • Пружање помош при избор на занимањето/институцијата за понатамошно образование, доусовршување или вработување • Грижа за учениците со емоционални потешкотии
4.4	Следење на напредноста	<ul style="list-style-type: none"> • Водење евиденција за индивидуалниот напредок на учениците • Анализа на напредокот на учениците по паралелки

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 4.1. Севкупна грижа за учениците

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Заштита од физички повреди и елементарни непогоди
	<ul style="list-style-type: none"> • Превенција од насилство
	<ul style="list-style-type: none"> • Заштита од пушење, алкохол и дрога
	<ul style="list-style-type: none"> • Квалитет на достапна храна
	<ul style="list-style-type: none"> • Поддршка на учениците со телесни пречки во развојот
	<ul style="list-style-type: none"> • Грижа за учениците од социјално загрозувани семејства
Извори на податоците	
<ul style="list-style-type: none"> • Годишна програма на училиштето • Правилник на однесување во училиштето • Закон за средно образование • Помошник директор – за помошно техничкиот персонал • Увид во просториите на училиштето и училишниот двор • Фотографии од симулации (прва помош и заштита) • Програма за работа на стручната служба • Евиденција од предметни наставници • Книга за дежурства • Записници од родителски средби • Записници од Совет на родители • Извештај од стружната служба за работилници, трибини 	<p>Училиштето претставува безбеден простор за учениците во текот на изведувањето на наставата и воннаставните активности.</p> <p>Инфраструктурата во училиштето (мебел, скали, подови, прозорци, струјни места, двор) се безбедни и не претставуваат потенцијална опасност од повреди на учениците. Училиштето има пропишани мерки и активности за безбедноста на учениците во текот на наставата во училишната зграда и двор.</p> <p>Сите опасни места во училиштето и училишниот двор (шахти, штекери и сл.) се заштитени и не претставуваат опасност за учениците. Одбележани се хидрантните бази, редовно се сервисирани и проверени ПП апаратите (два пати годишно), според капацитетот, училиштето располага со 15 ПП апарати, кои ги задоволуваат потребите за сигурност на училиштето, исто так изготвен е Правилник за постапување во случај на пожар и други елементарни непогоди. Во училиштето има одбележани патокази кон излезите на училиштето во случај на елементарни непогоди, при што сите излези се прилагодени со отворање кон надвор.</p> <p>Во училиштето се обучува група на ученици за прва помош и заштита кои изведуваат практични вежби – симулација и редовно учествуваат на натпревари од оваа област.</p> <p>Училиштето води голема грижа за заштита на учениците при изведување на практична настава по одредени предмети од природните науки: физика, хемија и</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

- Извештај од психолог
- Прашалник – насилството
- Белешки од класен раководител
- Разговор со ученици
- Фотографии од еко трпеза
- Извештај од работењето на ЕКО одборот
- Увид на час
- Програма за работа на директор

биологија, кога вршат опити и експерименти наставата се изведуваат во специјализирани училници-кабинети, секогаш во присуство на предметниот наставник. Групата која го изведува експериментот, ги презема сите мерки за претпазливост пред неговото изведување, т.е. наставникот ги едуцира како треба да се заштитат или како да реагираат во случај на ненамерна грешка.

Во училиштето постои обучен кадар (наставници) за давање прва медицинска помош и заштита при несреќен случај во училиштето. Во иднина се планира обука за прва помош и заштита на целиот наставен кадар, за правилно постапување во случаи на несреќа во училиштето. Училиштето располага со прирачна аптека и ранци за прва помош и заштита, кои во согласност со рокот на употреба на опремата за користење редовно се обновуваат.

Во рамките на годишната програма на СОУ Гимназија „Добри Даскалов“, во текот на учебната 2018/2019 година е предвидена и вежба за заштита и спасување на учениците, вработените, но и на материјалните добра. За таа цел беше изведена показна вежба на 20.05.2019 година заедно со двајца ученика од секој клас, претседателот и заменик претседателот од класната заедница на прва, втора и трета година, наставници и класни раководители. Во присуство на стручно лице од Пасторка-организација која ги одржува ПП апаратите во училиштето, показната вежба се изведе во училишниот двор, до спортското кошаркарско игралиште.

Целта на вежбата–оспособување, ракување и работа со ПП-апарати, увежбување на правилно постапување на вработените и учениците во случај на појава на пожар: вршење на евакуација на учениците, вработените, употреба на заштитни средства и опрема. Сите учесници одговорно и со внимание го следеа одговорниот наставник.

За обезбедување на благосостојба на учениците, за време на наставата која се изведува во две смени има дежурни наставници по 4 (четворица) во смена кои водат грижа за да не настанат проблеми за време на одморите во училиштето и училишниот двор.

Исто так,а се ангажираат по двајца ученика и во двете смени, кои имаат функција на дежурни ученици и нивна задача е да ги евидентираат сите субјекти кои доаѓаат во училиштето. За дополнителна заштита на учениците и навремено алармирање на

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>одредени ситуации, училиштето е под видео надзор (влезови, холот, ходниците, канцеларија).</p> <p>Училиштето ги користи сите позитивни законски прописи за санкционирање на сите облици на однесување кои се сметаат за психичко, физичко и сексуално насилство и во случај на поднесување на поплаки училиштето настапува навремено и непристрасно. Според пишан документ, во училиштето се забранети сите видови на психичко и физичко насилство. Училиштето има донесено Правилник на однесување на учениците во кој е наведено дека, доколку кај учениците се јават проблеми од било каков карактер (лични, во врска со училиштето, социјалниот живот) можат да се обратат за помош кај педагошко – психолошката служба во училиштето. За постоењето и помошта од психолошко – педагошката служба учениците се информираат уште во почетокот на учебната година од класниот раководител на класен час, родителите на родителска средба и Советот на родители како орган од претставници на родители на деца кои посетуваат настава во нашето училиште на нивниот состанок.</p> <p>Стручната служба во согласност со годишната програма на училиштето организира работилници и трибини, преку кои учениците се насочуваат да препознаваат облици на насилство и заштита од истите, како и превенција од меѓусебно насилство, омраза и други типови на нетрпение во училиштето.</p> <p>Известувањето за учениците за кои постои сомневање дека се физички или ментално злоупотребени, се врши преку предметниот наставник кој го забележал тоа или има сознанија од други ученици до класниот раководител. Тој пак се обидува на дискретен начин и со благ приод ученикот да го упати до училишниот психолог, кој може да му ја пружи најсоодветната стручна помош или, пак, да го упати во соодветна институција на локалната заедница, воедно се контактира и разговара и со родителот на ученикот. Ваквиот пристап ќе му помогне на ученикот полесно да ги надмине последиците од сето тоа.</p> <p>Врз основа на наведеното учениците активно земат учество во работилници во склоп на училиштето, како и во општината и надвор од неа. Во работилници се едуцираат за меѓу ученичките и меѓу човечките односи со акцент на мирољубливост и помош, сочувство, соработка, толеранција.</p>
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>За подигање на чувството на безбедност кај учениците придонесува и присутноста на полицаец кој прави обиколка на училиштето и секогаш е достапен за потреба на училиштето, а тоа е согласно со соработката на училиштето со ПС-ОН Кавадарци.</p> <p>Училиштето има политика за забрана на пушење, консумирање на алкохол и дистрибуција и консумирање на наркотични супстанции, која подразбира дека во училиштето (канцеларијата, училниците, кабинетите, ходниците, спортска сала, спортски терени, тоалетите, училишниот двор) не се пуши, не се доаѓа во алкохолизирана состојба, не се консумира алкохол и не се дистрибуираат и користат наркотични супстанции.</p> <p>Во согласност со Годишната програма за работа на училиштето, стручната служба воспоставува соработка со соодветни институции од локалната заедница (ПС-ОН Кавадарци, ЦК Кавадарци) и организира предавања од стручни лица за превенција од пушење, алкохол и дрога. Ваквите предавања се од голема корист за учениците да ги согледаат последиците од пушењето, алкохолот и дрогата и да го насочат своето однесување кон негирање на ваквите пороци со цел избегнување на ризиците. Дополнителна едукација, учениците за превенција добиваат по одделни предмети, проектни активности, трибини.</p> <p>Што се однесува на исхраната на учениците во училиштето нема организирано достава на храна и истото не располага со кујна и менза за учениците. Надвор од училишниот двор постојат неколку продавници за бели пецива од кои учениците се снабдуваат со храна додека се на училиште, кои по сознание на училиштето подлежат на редовна контрола од страна на санитарната инспекција за проверка и утврдување на квалитетот на храната, во согласност со законските правила за производство и продажба. Преку зацртаните планови и програми на ЕКО одборот на училиштето (кое е вклучено во ЕКО програмата) е опфатена активноста здрава исхрана, т.е. користење здрава и органска храна. Од страна на ЕКО одборот со активно учество на ученици се реализира повеќе активности: еко трпеца, ден на зеленчук, ден на овошје, ден на топли напитки и други, пропратени со пораки и слики, со цел подигање на свеста на учениците да посветат поголема грижа во делот на сопствената исхрана и своето здравје.</p>
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>Училиштето има пропишани процедури за грижа на учениците со телесни пречки во развојот. Училиштето соработува со родителите и други релевантни институции во обезбедување грижа за оваа категорија на ученици и настојува во поттикнување на соучениците во пружање помош и водење грижа за овие деца.</p> <p>Пристапот во училиштето е прилагоден на потребите на учениците со телесни пречки во развојот. Оваа категорија на ученици непречено можат да се движат во дворот и на првиот кат на училиштето, па затоа наставата за овие ученици се изведува само на првиот кат.</p> <p>Во училиштето во последниот период нема ученици со пречки во развојот, но истото е подготвено да ги прифати доколку во иднина се запишат ученици со наведената категорија.</p> <p>Училиштето нема пропишани процедури за обезбедување материјални средства на учениците кои потекнуваат од социјално загрозуени семејства. За оценување на социјалните потреби училиштето користи непосредни разговори со учениците, родителите и службите за социјална грижа и тоа со помош на психолошко – педагошката служба на училиштето. На учениците од социјално загрозуените семејства им се пристапува внимателно, да не се повреди нивната личност, најголема поддршка добиваат од разговорите со класниот раководител и стручната служба на училиштето, кои им влеваат самодоверба и им даваат морална поддршка. Училиштето за целосна интеграција на учениците од социјално загрозуени семејства во наставните и воннаставните активности (екскурзии, натпревари, облека, храна), самоиницијативно одлучува да им помогне на овие деца, најчесто преку спонзори од локалната заедница и преку хумани акции организирани од учениците за помош и поддршка на соученици од социјално загрозуени семејства.</p>
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 4.2. Здравје

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Хигиена и заштита од болести
	<ul style="list-style-type: none"> • Грижа за учениците со здравствени проблеми
Извори на податоците	
<ul style="list-style-type: none"> • Годишна програма за работа на училиштето • Закон за средно образование • Потврда од ХЕСО за извршена ДДД • Записници од надлежни органи за контрола на хигиената • Правилник за работа на помошниот персонал • Извештај од класните раководители за појава на сезонски грип и негова превенција • Фактури за набавка на средства за хигиена и дезинфекција • Увид во училишниот простор • Статут на училиштето • Извештај од систематски преглед • Евиденција од стручната служба • Евиденција од наставниците по спорт и спортски активности • Белешки од класни раководители 	<p>Хигиената во училиштето е на задоволително ниво. Училиштето располага со правилник за работа на помошниот персонал, по кој се постапува и дејствува во сферата на нивните задолженија и активности. Одржувањето на хигиената во училиштето се изведува со преземање на следните активности од страна на помошниот персонал: ходници и скали - метење три пати во денот, рибане еднаш дневно, училници - метење и рибане по еднаш во текот на денот, спортска сала - метење и рибане два пати во текот на денот, другите простории (наставничка канцеларија, канцеларија на директор, педагог, психолог и сите останати простории) - метење и рибане еднаш во текот на денот. Комплетно чистење на просториите, прозорците, завеси, мебел се прави два пати во годината, по еднаш во полугодие. Дезинфекција на тоалетите, ученички и наставнички се прави по еднаш во денот и тоа навечер. Отстранување на отпад се прави два пати во денот и тоа на меѓусмена и навечер. Дворот во училиштето е чист од секакви отпадоци, тревните површини редовно се одржуваат од страна на машките лица од помошниот персонал. Во дворот на училиштето, во секоја училница и ходниците има корпи за отпадоци, а наставниот кадар се грижи учениците отпадот да го фрлаат во нив.</p> <p>Училиштето обезбеди Прочистувачи на воздух во секоја училница, кои секојдневно работат за да се обезбеди, квалитетен и здрав воздух во училниците.</p> <p>Училиштето во почетокот на учебната година реализира дезинфекција, дератизација и дезинсекција (ДДД) на сите простории во училиштето. По потреба, во случаи на епидемии од грип, истото може да се изврши и по повеќе од два пати. При појава на епидемија училиштето во согласност со правилата и насоките дадени</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

од епидемиолошката служба, ги информираат за симптомите, преносливоста и превенцијата, учениците, родителите и наставниците за посебен режим на однесување, како во училиштето така и надвор од училиштето, се со цел навреме откривање и побрзо санирање на болеста.

Стручната служба во ваков случај секој ден ја проверува состојбата на отсуства во училиштето на ученици поради болест и врз основа на тоа се преземаат дополнителни дејства за реализирање на наставата.

Училиштето издвојува парични средства за набавка на средства за чистење, дезинфекција и лична хигиена. Од страна на надлежните органи за контрола на хигиена, училиштето има добиено позитивно мислење. Санитарните јазли се целосно реконструирани според хигиенско – техничките стандарди и не претставуваат опасност за здравјето на учениците. Во Годишната програма на училиштето е опфатено расчистување и прилагодување на подрумските простории во простории за изведување на воннаставни активности на учениците.

Учениците од прва и четврта година, еднаш годишно посетуваат систематски преглед, со кој се идентификуваат здравствените проблеми на учениците. Специјалист по училиштна медицина доставува список со наоди во училиштето. Ако се забележат посериозни здравствени проблеми, учениците заедно со родителите се повикуваат во школскиот диспанзер или им се советува да го посетат матичниот лекар.

Во прилог за правилно задоволување на потребите на овие ученици се и разговорите со педагошко – психолошката служба, наставниците и директорот на училиштето. На учениците кои во одреден период се спречени да ја следат редовната настава од здравствени проблеми, училиштето им овозможува полагање на класен испит на крајот на годината.

Училиштето за учениците кај кои се идентификувани здравствени проблеми, добива сознанија од родителите на учениците, кои разговараат со класниот раководител. Класниот раководител за тоа ги информира предметните наставници, а посебно наставниците кои предаваат спорт и спортски активности. За тие ученици се води посебна евиденција и се прават вежби соодветни за нивната здравствена состојба. Наставниците кои предаваат спорт и спортски активности во согласност со

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

програмата и планот за работа вршат мерења на тежина, висина, држење на телото, експлозивна сила, флексибилност, репетитивна сила и прават психомоторни тестови кои резултати можат да бидат показател за одредени физички аномалии кај учениците. Со учениците кај кои се забележани физички проблеми се изведуваат специјални вежби или се праќаат за помош кај стручни лица.

За учениците со посебни образовни потреби и пост – конфликтни трауми, од голема помош се разговорите и соработката со училишниот психолог и педагог. Тие во секој момент им стојат на располагање на учениците за решавање на проблемот. Во училиштето се организираат предавања од стручни лица за едукација и заштита на младите девојки од несакана бременост. Статутот на училиштето не забранува редовна настава за бремени девојки.

Индикатор 4.3. Советодавна помош за понатамошно образование на учениците

<p>Теми:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Пружање помош при избор на занимањето/институцијата за понатамошно образование, доусовршување или вработување
	<ul style="list-style-type: none"> • Грижа за учениците со емоционални потешкотии
<p>Извори на податоците</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Годишна програма за работа на училиштето • Програма за работа на стручната служба • Извештаи од стручна служба • Извештаи од психолог 	<p>Училиштето ги подготвува учениците за понатамошното образование. Во прва година учениците со самиот упис во гимназиското образование имаат можност да одберат пакет предмети според нивниот интерес, кој би бил влез за соодветен факултет.</p> <p>Исто така, учениците од стручните паралелки (економско, правна и трговска струка) имаат покрај изборни предмети и слободни часови, со цел продлабочување на нивното сознание врз основа на слободниот избор кој е во соодност со нивниот интерес, желба и афинитет. Учениците од стручните паралелки преку практичната настава која ја следат директно се оспособуваат за пазарот на трудот, како и да бидат конкурентни на истиот.</p> <p>Училиштето им помага на учениците при изборот на занимањето, професијата и институцијата за понатамошно образование, доусовршување преку добро осмислена програма за професионална ориентација која содржи повеќе активности. Информирани се за помошта што можат да ја добијат во училиштето. Учениците од четврта година се анкетаираат за нивните професионални планови и интереси за високообразовните институции каде сакаат да го продолжат своето образование. Добиваат навремени информации за концепцијата на државна матура како услов за конкурирање на факултет. Се организираат дебати во кои учествуваат познати и докажани личности кои го изнесуваат своето искуство за професијата што ја извршуваат, впечатоците од студирање на факултетот што го имаат завршено и мотивите за доусовршување во областа на којашто и припаѓа професијата што денес ја работат.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>Со учениците се разговара за важноста на одлуката поврзана за изборот на професијата во животот на човекот. Заинтересираните ученици се тестираат со тестови за вештините, способностите и особините кои ги поседуваат во соработка со соодветни институции. Исто така, доброволно, по сопствена желба се оценуваат нивните општи, специфични интелектуалните способности и лични особини со психодијагностички мерни инструменти кои им помагаат во оформување на сликата за самите себе која е многу важна за реални амбиции односно за менталното здравје</p> <p>Учениците се оспособуваат за изработка на професионална биографија, мотивационо писмо, а добиваат и битни информации поврзани со интервјуто за работа. Училиштето соработува и со агенцијата за вработување која по наше барање ни доставува извештај за бројот на пријавените лица со завршено високо образование.</p> <p>Претставници на високообразовните институции го посетуваат училиштето и оддржуваат презентации при што учениците ги запознаваат со условите за конкурирање, програмите и други важни информации на нивни прашања. За таа цел, користат и промотивни материјали како летоци, брошури, ЦД и сл.</p> <p>Училиштето има изготвено програма за откривање и грижа за ученици со емоционални потешкотии без оглед на изворот (на пр. семејно насилство, семејна негрижа, развод на родителите, болест во семејството ...).</p> <p>Со нив разговара стручната служба во училиштето (психолог и педагог) која им помага преку советодавни и консултативни разговори или ги упатува до релевантни институции. Училиштето соработува со здравствени установи, Центар за социјални работи, ПС-ОН и други организации и компетентни институции.</p>
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 4.4. Следење на напредокот

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Водење евиденција за индивидуалниот напредок на учениците
	<ul style="list-style-type: none"> • Анализа на напредокот на учениците по паралелки
Извори на податоците	
<ul style="list-style-type: none"> • Годишна програма за работа на училиштето • Правилник на однесување • Програма за работа на стручната служба • Дневници на паралелки • Записници од родителски средби • Педагошка евиденција • Извештаи за успехот по паралелка • Извештаи од работата на стручните активи • Евидентни листови за успехот на учениците • Свидетелства • Записници од состаноци на Класен совет • Записници од состаноци на Наставнички совет • Записници од состаноци на Совет на родители • Извештаи за успех по одделни предмети 	<p>Во училиштето се води целосна и уредна евиденција за постигањата, редовноста, поведението, напредокот и развојот на учениците.</p> <p>За секој клас се води Дневник на паралелка во кој се наведени учениците со име и презиме, постигнувањата т.е оценките по одделните наставни предмети, поведението, отсутвата (доколку ги има).</p> <p>Постигнувањата на учениците по изборни проектни активности, исто така, се евидентираат описно (реализирал или нереализирал). Во дневникот на паралелката се евидентираат и учениците кои учествувале на натпревари, освоените награди и признанија (евиденција за овие ученици се води и кај стручната служба во училиштето). Отсутноста на учениците од настава се следи, исто така, секојдневно и отсутниот ученик се евидентира во рубриката за отсутни ученици, а бројот на изостаноци се евидентира во рубриката за изостаноци. Според бројот на изостаноци направени во текот на учебната година, се одредува поведението на учениците како: примерно, добро и незадоволително.</p> <p>Доколку ученикот покаже поголеми слабости во учењето или рефлектира недолично однесување се упатува на разговор со училишниот педагог и психолог.</p> <p>Со воведувањето на Е-дневник наставниците и класните раководители континуирано во текот на целата година ги евидентираат сите податоци достапни во истиот (идентификациони податоци за ученикот, оценки, изостаноци, поведење, проектни активности и др.).</p> <p>Постои ефективна соработка меѓу раководниот кадар, стручната служба, класните/предметните наставници и родителите за постигањата на учениците</p> <p>Евиденцијата за постигнувањата на учениците им е достапна на сите наставници, на учениците и на нивните родители. Со тие податоци учениците</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>редовно се запознаваат на класниот час, родителите за постигнувањата на нивните деца се информираат усно – на индивидуални средби со класниот раководител и предметните наставници, писмено преку евидентните листови што им се даваат на учениците по секое тримесечје, на полугодие и со свидетелствата на крајот на учебната година и по електронски пат од Е - дневник, со кој се овозможува полесно информирање и секојдневна контрола од страна на родителите за постигнувањата и изостаноците на своите деца.</p> <p>Стручната служба редовно изготвува тримесечни, полугодишни и годишни извештаи за напредокот на учениците по паралелки и на ниво на години, според податоците добиени од класните раководители. Резултатите од анализите се користат за подобрување на воспитно-образовниот процес.</p> <p>Евиденцијата што се води за напредокот и Класните совети за постигнувањата на учениците, нивната присутност и поведење, се разгледува на Советите на паралелките, на Наставничките совети и со родителите на родителските средби и индивидуални средби, како и на состаноци на Советот на родители.</p> <p>За подобрување на резултатите на учениците и наставата, функционираат активите по сродните предмети кои соработуваат, за решавање на одредени проблеми или надминување на слабостите по соодветните предмети.</p> <p>За поттикнување на учениците за редовно следење на наставата, нашето училиште организира акција Месец - март на борба против изостаноците и за учениците без изостаноци следува награда од училиштето (екскурзија, билети за претстави, концерти и сл.).</p> <p>Училиштето во почетокот на секоја година си одредува приоритети, кои ги евидентира во Годишната програма на училиштето (развивање воспитна компонента на образовниот процес, градење партнерство и соработка со родителите на учениците, намалување на бројот на изостаноци на ниво на училиште, поголема соработка на релацијата наставник – ученик – родител).</p> <p>Овие активности се координирани од Директорот на училиштето и педагошко – психолошката служба при училиштето, се со цел постигнување на подобри индивидуални ученички резултати, како и за подобрување на резултатите на ниво на училиште.</p>
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

РЕЗУЛТАТИ	
ЈАКИ СТРАНИ	<ul style="list-style-type: none">❖ Водење грижа за благосостојбата и заштита на учениците,❖ Безбедноста и сигурноста на учениците е на високо ниво,❖ Водење грижа за понатамошното професионално информирање и ориентирање на учениците,❖ Соработка на наставниците со педагошко – психолошката служба,❖ Соработка на релација наставник – ученик – родител,❖ Систематска евиденција за напредокот на учениците.
СЛАБИ СТРАНИ	<ul style="list-style-type: none">❖ Досредување на подрумските простории за одредени воннаставни активности.

Подрачје 5. Училишна клима и односи во училиштето

Број	Индикатор за квалитет	Теми
5.1.	Училишна клима и односи во училиштето	<ul style="list-style-type: none"> • Углед / имиџ на училиштето • Кодекс на однесување • Училишна клима • Поведение и дисциплина во училиштето • Партиципација на учениците во решавањето проблеми и донесувањето одлуки
5.2.	Промовирање на постигањата	<ul style="list-style-type: none"> • Промовирање на личните постигања на учениците • Промовирање на постигањата во име на училиштето
5.3.	Еднаквост и правичност	<ul style="list-style-type: none"> • Познавање на правата на децата • Еднаков и правичен третман на сите ученици • Прифаќање и промовирање на мултикултурализмот
5.4.	Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница	<ul style="list-style-type: none"> • Соработка на училиштето со родителите • Соработка со локалната заедница • Соработка со деловната заедница и невладиниот сектор

Подрачје 5.1. Училишна клима и односи во училиштето

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Углед / имиџ на училиштето • Кодекс на однесување • Училишна клима • Поведение и дисциплина во училиштето • Партиципација на учениците во решавањето проблеми и донесувањето одлуки
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Годишен извештај за работата на училиштето • Годишна програма за работа на училиштето • Полугодишен извештај за работата на училиштето • Закон за средно образование • Кодекс за однесување на учениците • Кодекс за однесување на вработените • Интерни правилници • Педагошка евиденција • Дневници на паралелките • Изјави • Фотографии • Разговори • Статистички извештаи • Веб-портал на училиштето 	<p>Целта на секоја институција, вклучувајќи го и училиштето, е да резултира со успешно работење, постигнување на врвни резултати, создавање на позитивна клима меѓу вработените, а сето тоа овозможува училиштето да биде една добро компонирана работна целина.</p> <p>За таква успешност во работата вработените многу често планираат интерни промени кои првенствено се наменети за постигања на врвни европски резултати.</p> <p>СОУ Гимназија „Добри Даскалов“ Кавадарци од нејзиното постоење па сè до денес, го задржува својот висок рејтинг не само во нашата општина, туку и на државно ниво. Со децении наназад во училиштето се негува угледот, знаењето, културата и духовноста на учениците и вработените.</p> <p>Гимназијата е препознатлива по високостручниот и професионален наставен кадар којшто работи квалитетно, професионално во современи услови, користејќи современи методи и техники, современи нагледни средства преплетени со голема мотивација и ентузијазам. Целото свое знаење наставниците несебично го пренесуваат од генерација на генерација, постигнувајќи врвни резултати, како на државно, така и на интернационално ниво.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>Раководниот орган, педагошко-психолошката служба и наставниот кадар придонесуваат во училиштето да владее пријатна атмосфера, без проблеми и непречено да се одвива воспитно-образовниот процес.</p> <p>Во училиштето односите помеѓу вработените се добри, коректни, постои соработка, колегијалност и почит. Почнувајќи од Директорот на училиштето, кој е доследен во својата работа, па се до останатите вработени, тој добар однос и одговорност се забележува насекаде во колективот.</p> <p>За соработката меѓу вработените најдобро говори организирањето на заеднички прослави и дружби, како на пример: прослава за успешен почеток на учебната година, прослава за денот на училиштето, дружба за Нова Година и Стара Нова Година, 8 ми Март, еднодневни екскурзии и излети за крајот на учебната година.</p> <p>Наставниот кадар ужива респект кај учениците и нивните родители. Тие беспрекорно се грижат за угледот на гимназијата и се горди што се дел од неа. Сето ова се должи на разбирањето, односот, културата и толеранцијата, како помеѓу колегите, така и меѓу учениците и нивните родители. Традицијата на успешност се базира на трудољубивост, амбициозност, инспирираност и учеството во голем број проекти и настани, како на општинско, така и на државно ниво.</p> <p>Нашето училиште се истакнува и со солидниот успех што го постигнуваат учениците по сите наставни предмети. Ентузијазмот, широкиот интерес за науката и трудољубивоста придонесуваат младите гимназијалци да ја продолжат традицијата на успешност. Солидниот успех се потврдува и со освојување на многубројни награди од натпревари во државата, но и надвор од неа. Исто така, се постигнуваат и високи резултати од полагањето на Државна матура.</p> <p>Креативноста, желбата за нови знаења и дружељубивоста на учениците им овозможува соработка со училиштата од нашата општина, другите општини од државата и надвор од неа. Тие постојано се во потрага за нови предизвици и хоризонти кои ќе им овозможат да се стекнат со нови знаења и полесно остварување на нивните ученички цели.</p>
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>Учениците учествуваат во многу проекти и активности, го збогатуваат општествено-културниот живот на нашиот град, а посебно се истакнаат со креативна соработка со нивните вршници - учениците од збратимените училишта од други градови, градејќи мостови на нови пријателства.</p> <p>Креативноста и потрагата по нови хоризонти е предизвик за учениците да учествуваат во многу дебати, работилници, семинари и обуки. Исто така, организираат и учествуваат во хуманитарни акции со што покажуваат дека подадената рака секогаш ќе ја допре вистинската личност.</p> <p>Угледот и рејтингот што го има нашето училиште во регионот се потврдува и со значителниот број на ученици - девоетоодделенци што пројавуваат интерес да го продолжат своето образование во гимназијата. Секоја година Гимназијата ги отвора своите врати за талентираните ученици и оние кои имаат желба да се стекнат со најквалитетно образование коешто ќе биде столб на нивната идна професија.</p> <p>На учениците им се нуди можност да избираат помеѓу гимназиско образование и стручно образование. Во гимназиско образование уште при самото пријавување и запишување на учениците им се нуди можност да избираат помеѓу следните изборни подрачја: општествено-хуманистичко, природно-математичко и јазично-уметничко подрачје со комбинации на пакети А и Б.</p> <p>Во втора година учениците имаат можност да направат избор на еден изборен предмет од понудени пет изборни предмети, како што се: информатичка технологија, класични јазици (латински јазик), елементарна алгебра и геометрија, говорење и пишување и етика.</p> <p>Во стручното образование од економско-правна и трговска-струка ги има образовните профили: економски техничар и правен техничар. Исто така, на учениците им нудиме можност за избор на проектни задачи, проектни активности и слободни часови од сите наставни области.</p> <p>Долгата традиција во гимназијата се негува со бројни успеси и резултати покажани на сите полиња од образовниот процес, како на пример: натпревари по речиси сите наставни предмети, е-учење moodle, драмски претстави,</p>
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

спортски натпревари, ликовни изложби, перформанси, хор, оркестар, промоции на книги и списанија, едукативни работилници, училишни квизови, шаховско првенство, trash fashion, учество на саеми, дебати, меѓународна училишна соработка, проекти од Erasmus+ програмата, хуманитарни акции, екскурзии, забави итн.

Мошне голем е бројот на учениците коишто по завршувањето на средното образование и понатаму продолжуваат да го надградуваат своето образование на реномираните универзитетите во земјава и надвор од неа. Дел од нив, денес се наоѓаат на високи, раководни и угледни работни места и на одговорни позиции во општествениот живот. Меѓу нив има и научници, универзитетски професори, уметници, писатели и доктори на науки во многу области. Токму затоа, со задоволство може да констатирате дека од училиштето учениците излегуваат солидно подготвени за понатамошниот професионален развој, а добар дел од нив се посветуваат и на доживотно учење и научна работа.

Здравјето е на прво место – мото за успешно работење на секое училиште. Здрави ученици е основа за сите понатамошни успеси и достигнуања на училиштето. За таа цел, постојано се грижиме за здравјето и безбедноста на учениците. Се организираат различни трибини, дебати, дискусии и предавања кои овозможуваат запознавање на учениците со различни заболувања, појави и превенција од нив. Иста така, на класните часови и на часовите по други наставни предмети се дискутира на слични теми кои покрај здравствениот имаат и воспитно-образовен карактер.

Секоја учебна година задолжително се спроведуваат систематски прегледи за учениците од прва и четврта година. Исто така, во училиштето задолжително се спроведуваат систематски и санитарни прегледи и за сите вработени.

Во интерес на здравјето на учениците и наставниците, сите училници, кабинети и другите простории и канцеларии, навремено и секојдневно се чистат, освежуваат и проветруваат. Сите услови за здрав и безбеден престој и работа во училишната зграда се обезбедени. Пред почетокот на секоја учебна

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>година во училиштето се врши дезинфекција, дезинсекција и дератизација. Исто така, се прави и потребното молерисување на просторот.</p> <p>Во однос на безбедноста, училиштето е опремено со видео надзор, со поставување на видео камери во внатрешноста на училишната зграда, во холите и на места од каде што се регистрираат сите можни движења во училиштето. Од поскоро време во училиштето има и одговорно лице за обезбедување и контрола. Сите вработени влегуваат и излегуваат од своето работно место преку службениот влез, со задолжително евидентирање преку електронски картички. Влезот за учениците е наменет само нив и истите влегуваат и излегуваат од училиштниот двор и влезот од спортските терени. На службениот влез секојдневно во двете смени има по двајца дежурни ученици, коишто водат евиденција за влегување на странките. Секојдневно во двете смени дежураат по четворица наставници, како и две лица од помошно - техничкиот персонал. Од пред две години започнаа со работа и новоизградените 8 училници кои се дел од училишната зграда и се на два спрата, а безбедноста е иста како и во постариот дел од зградата.</p> <p>Во годишниот план на Гимназијата, предвидено е во најкус временски период да се адаптираат и подрумските простории коишто се планираат за воннаставни активности на учениците.</p> <p>За сите предвидени активности навремено се информирани и запознати сите структури во училиштето, и родителите и учениците, коишто несебично даваат предлози и идеи за поуспешна реализација на активностите.</p> <p>Училиштето има изготвено Правилници за однесување (кодекс на однесување, куќен ред, еко-кодекс), во кои се поставени принципи и правила на однесување за сите структури во училиштето (раководен кадар, стручна служба, предметни наставници, помошно-технички персонал, ученици и родители). Сите субјекти вклучени во училиштето ги почитуваат правилата на однесување. Во случај на непочитување и прекршување на принципите и правилата во правилниците, навремено се реагира со утврдени мерки.</p> <p>Покрај овие правилници, училиштето има изготвено и дополнителни интерни правилници за градење на подобри односи помеѓу сите субјекти во</p>
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

училиштето. Тоа се: Правилник за грижа и чување на бесплатните учебници, Правилник за заштита и безбедност на учениците и наставниците, Правилник за однесување во училиштето. Во сите претходно наведени правилници при изготвувањето учествуваа претставници на сите структури, а при нивното усвојување спроведена е демократска процедура.

Почитувањето и прифаќањето на учениците е подеднакво, односно сите ученици имаат ист третман. Училиштето води грижа за заемно почитување и рамноправен третман на сите субјекти. Сите ученици се прифатени во училиштето без оглед на полот, способностите, социјалната структура, етничката припадност и верата. Вработените, а особено класните раководители разговараат со учениците за одржување на постојано добра, ведрост и позитивна атмосфера во училиштето, со особен акцент на комуникацијата меѓу учениците, заемната грижа и меѓусебно помагање во делот на наставата и личните проблеми. Во нашето училиште се дава огромно значење на комуникацијата. Секој вработен во училиштето се залага за развивање поволна училишна клима. Наставниците настојуваат да бидат пример за тоа како треба да се разговара, ги поттикнуваат учениците на учење за подобрување на успехот и знаењата кои треба да соодветствуваат на нивните способности и особини на личноста. Важно е да се нагласи и заемната соработка на наставниците со разменување на искуства, постојан натпреварувачки дух и промоција за издигнување на училиштето.

Дисциплината на учениците е на добро ниво. Односот на учениците од ист и различен пол е коректен, со заемно почитување и соработка. За време на наставата и другите училишни активности во училиштето постои позитивна работна атмосфера. Најголем процент од вкупниот број на ученици имаат Примерно поведење, поточно од вкупно 722 ученици, 673 ученици или 93,21 % имаат Примерно поведење, 29 ученици или 4,02 % имаат Добро поведење и 20 ученици или 2,77 % имаат Незадоволително поведење на крајот од учебната 2018/2019 година.

Најчести причинители за намалувањето на поведението и нарушената дисциплина се доцнење на часовите или напуштање на поедини часови од

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

најразлични причини. Овие појави се присутни подеднакво и кај машката и кај женската популација ученици, а се одразува на нивниот успех и поведење.

Сето ова се надминува преку индивидуални разговори со учениците, родителите, класниот раководител и стручната служба. Наставниците скоро секогаш успешно се справуваат со дисциплината и редовноста на учениците. Меѓутоа, понекогаш проблемите со дисциплината и редовноста резултираат со изрекување соодветни педагошки мерки, согласно Законот за средно образование и Правилникот за начинот на изрекување на педагошките мерки во присуство на класниот раководител, ученикот, родителот и стручната служба. Од страна на стручната служба се презема активност за потпишување на Изјава со ученици кои имаат Незадоволително поведење при упис на почетокот од учебната година, во присуство на ученикот, родителот, класниот раководител и стручната служба, во која ученикот изјавува дека нема да направи повеќе од пет неоправдани изостаноци во првото тримесечје и не повеќе од 7 неоправдани изостаноци до крајот на првото полугодие. Бидејќи постојано се следат постигнувањата на учениците и односот кон нивните соученици и вработените во училиштето, немаме исклучување, односно отстранување или префрлување на ученици во друго училиште или во друга паралелка.

Учениците навремено и целосно се информираат за сите промени и новини што се од нивен интерес со информации и соопштенија на огласната табла и на веб страната на училиштето. Преку Ученичката/Младинската заедница и класното раководство, учениците учествуваат во решавање на проблемите и донесуваат одлуки што се од битно значење. На состаноците од заедницата учениците самоиницијативно ги разгледуваат некои поважни прашања врзани за училишниот живот, со давање предлози и идеи за реализирање на некои значајни активности.

Од 1.02.2006 година во училиштето официјално почна да функционира младинската организација „Млади лидери“, под слоганот „Мисли, твори, креирај - води!“. Мисијата на „Млади лидери“ е динамична младинска организација која ќе го подобри животот на младите, преку подготовки за

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

лидерство, нивен личен напредок и поголем успех во кариерата. Визијата е содавање способни лидери критички да размислуваат, да творат преку креативно создавање на дела според индивидуалните способности и афинитети. Сето ова создава визија за заедничката иднина и придонесува за нови промени за подобрување на животот на младите што водат кон успех во кариерата на секој поединец.

Младинската организација работи на развивање и остварување на лидерските способности на учениците, развивање на нивните организациски и комуникациски вештини и способност за тимско работење.

Во училиштето согласно планот за работа и активностите на МОН од 2010 година започна со работа програмата „Имплементација на еколошката едукација во македонскиот образовен систем“. За таа цел формиран е Еко-одбор каде членуваат професори, ученици, родители, членови од локалната самоуправа, претставници од бизнис заедницата и медиумите. Еколошките акции и активности се организираат и спроведуваат во текот на целата учебна година под контрола на овој одбор. Се одбележуваат важни денови и датуми поврзани со еколошки настани, активности поврзани со заштеда на електрична енергија, заштеда на вода, осржување и разубавување на училиштниот двор и училиштната зграда. Во холот редовно се изложуваат на пано активности поврзани со теми од екологијата. Заради важноста како основа на овој проект, еко-кодексот е поставен на видно место во холот на училиштето се со цел постојано да ги потсетува учениците, наставниците и техничкиот персонал на еколошкото воспитание и култура.

Имплементацијата на овој проект е задолжителен во наставните содржини по секој предмет и се спроведува секоја учебна година. Учениците редовно учествуваат на сите еколошки активности и натпревари кои се дел од овој проект, а се организирани од училиштето и Здружението на граѓани ОХО.

Подрачје 5.2. Промовирање на постигањата

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Промовирање на личните постигања на учениците
	<ul style="list-style-type: none"> • Промовирање на постигањата во име на училиштето
<p>Извори на податоци</p> <ul style="list-style-type: none"> • Годишна програма за работа на училиштето • Годишен извештај за работата на училиштето • Полугодишен извештај за работата на училиштето • Статистички извештаи • Извештаи од класни раководители, извештаи за реализирани проекти и акции • Пофалби, награди, благодарници • Меморандум за мултилатерална соработка • Медиумско промовирање на постигањата на учениците • Веб-портал на гимназијата • Огласна табла • Изложбено пано • Фотографии • Разговори • Изјави 	<p>За промовирање на личните постигања на учениците, во училиштето се води постојана грижа и истите континуирано се следат и надополнуваат. Училиштето има воспоставен систем на вредности и начин на промовирање на индивидуалните постигања на учениците во рамките на училиштето, пошироката локална средина и на државно ниво.</p> <p>Во однос на успехот, редовноста и поведението на учениците, училиштето редовно ја следи и евидентира состојбата, и тоа на крајот од првото тримесечје, на крајот од првото полугодие, на крајот од третото тримесечје и на крајот од учебната година. Овие анализи се поставуваат на огласната табла во училиштето и на веб-порталот на училиштето. Постигањата на учениците, пред сè, зависат од нивните лични ангажирања, а секако тука се и наставниците коишто несебично го пренесуваат своето знаење и искуство, мотивираат и поттикнуваат, а за возврат очекуваат солидни постигнувања, редовност, активност и дисциплина во наставниот процес.</p> <p>За промовирање на личните постигања на учениците, училиштето секоја учебна година организира акција „Месец март - месец на борба против изостанувањата“. Целиот месец март се следи редовноста на сите ученици и сите паралелки. Се наградуваат учениците без изостаноци, се наградува паралелката со најмал број на изостаноци, а истите јавно се истакнуваат и пофалуваат преку огласување на огласна табла, во полугодишните и годишните извештаи, во статистичките извештаи и со поставување на веб - страницата на гимназијата.</p> <p>Промовирањето на личните постигања на учениците се изразува и со учество на учениците на сите училиштни, општински, регионални, државни и</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

меѓународни натпревари. Натпревари се организираат речиси по сите наставни предмети и можеме со гордост да се пофалиме за големиот број на добиени први, втори и трети награди на државно ниво. Ученикот Дарко Стојчев од прва година освои бронзен медал на Олимпијадата за природни науки во Боцвана.

И за промовирање на постигањата во име на училиштето се води грижа и се евидентира секое учество. Наставниците ги мотивираат учениците, ги поттикнуваат да се вклучуваат во бројни наставни и воннаставни активности, како и да учествуваат на училиштни, општински, регионални, државни и меѓународни натпревари.

Натпревари од различен карактер организираат и разни владини, невладини организации и здруженија на граѓани, каде што нашите ученици земаат активно учество и постигнуваат солидни резултати. Учениците заедно со наставниците учествуваат и во програмата Еразмус+, програма која овозможува контакти, споделување искуства, посети на други земји и култури, учење на современи алатки од сите области и сл. Сето ова придонесува за промоција на училиштето, учениците и нивните ментори.

Личните трудови и изработки на учениците се изложуваат во училниците, во училишните холови, на изложбените паноа, на огласната табла, на ЛЦД - ТВ во холот на училиштето, на веб-страницата и на локалните ТВ и печатени медиуми.

На Патрониот празник, директорот на училиштето им врачува книги и пофалници на учениците кои постигнале високи резултати на разни натпревари.

На крајот од четиригодишното школување свечено се доделуваат Дипломите на матурантите и со пригодни награди се наградуваат учениците кои постигнале успеси во повеќе области, за континуиран одличен успех и без изостаноци.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Се остваруваат контакти и посети со училиштата со кои што имаме потпишано Меморандуми за мултилатерална соработка: Македонија, Србија, Босна, Словенија, Шведска. Со некои од училиштата секоја учебна година реализираме повеќе значајни активности, како на пример: прикажување на театарски претстави на значајни датуми и учества со истите во Сандански-Бугарија, Крагуевац-Србија, Финспанг-Шведска, разни спортски активности (трки, велосипедизам) во Сандански-Бугарија, посети и размени на искуства, спроведување на еколошки акции по повод одбележување значајни датуми од екологијата со училиштата од овие градови и сл.

Сите успеси и учества на учениците се поддржани од директорот на училиштето, нивните ментори, стручната служба и соучениците. Сето ова е чекор кон остварување на афинитетите и желбите на учениците, а со тоа и промовирање на постигањата на учениците и училиштето.

Подрачје 5.3. Еднаквост и правичност

<p>Теми:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Познавање на правата на децата • Еднаков и правичен третман на сите ученици • Прифаќање и промовирање на мултикултурализмот
<p>Извори на податоци</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Статистички извештаи • Полугодишен извештај за работата на училиштето • Годишен извештај за работата на училиштето • Педагошка евиденција • Разговори со наставници • Програма за работа на стручната служба • Кодекс за однесување на вработените • Кодекс за однесување на учениците • Веб-портал на училиштето • Фотографии • Изјави 	<p>Правата на децата ги познаваат и почитуваат сите вработени во училиштето и за нив подеднакво важат сите права и критериуми независно од социјалната, економската, верската, националната припадност, полот, успехот и поведението. При упис на учениците во училиштето, за сите важат истите критериуми и не постои дискриминација по национална, верска и социјална основа. Секој ученик има право на дополнителна поддршка и помош во однос на неговите афинитети и способности. Училиштето има обезбедено и пристап за влез и излез на ученици со посебни потреби.</p> <p>Право на секој ученик е јавно и објективно да му бидат соопштени критериумите за оценување и оценките. Од разговорите со предметните наставници констатирано е дека сите јавно им ги соопштуваат резултатите и постигањата на учениците, додека раководителите на паралелката ги информираат учениците на секој класен час за сите промени во успехот и редовноста.</p> <p>Во училиштето се следи еднаквиот третман на учениците во текот на целиот образовен процес преку разговори со ученици, родителите и класните раководители.</p> <p>Истакнувањето на разни информации и соопштенија се прави на огласната табла и на веб-страницата на училиштето. Ажурирањето на веб-страницата се врши редовно, со поставување на најнови информации, проекти, новини за државна матура, moodle (е-учење) и сè друго што е поврзано со воспитно-образовниот</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>процес.</p> <p>Од почетокот на второто полугодие во учебната 2010/2011 година, сите наставници и родители имаат пристап до Е-дневникот, апликација која што ја администрира Министерството за образование и наука, каде што истите имаат увид во успехот, редовноста и поведението на учениците.</p> <p>Од учебната 2010/2011 година училиштето се вклучи во проектот „Имплементација на Конвенцијата за правата на детето во Македонија“ поддржан од Коалицијата на Младински организации СЕГА и Детската Фондација Песталоци. Преку проектот учениците се запознаваат со правата и одговорностите на децата, истите ги применуваат во секојдневниот живот, посетуваат курсеви, обуки, семинари, учествуваат во интеркултурни размени, на демократски начин избираат класно раководство, како и Ученичка/Младинска организација и Дете правобранител.</p> <p>Во училиштето е развиена висока морална свест и толеранција и се обезбедува еднаквост и правичност за сите ученици без разлика на полот, етничкото и социјалното потекло. Училиштето обезбедува еднаквост и правичност за сите ученици, вклучувајќи ги и машките и женските ученици, како и учениците со послаб успех, па и оние талентираниите. Мошне добро се прифатени и прилагодени учениците од различно етничко потекло, чиј број во прва година изнесува 2 ученика, и тоа: 1 ученик со ромска припадност (1 машко) и 1 ученик Муслиман (1 машко); во втора година има 2 ученика со ромска припадност (1 женско и 1 машко); во трета година има 2 ученика со ромска припадност (2 женски) и 1 ученик со турска припадност (1 женско); во четврта година има 3 ученици со српска националност (1 машко и 2 женски) и 1 ученик Муслиман (1 машко).</p> <p>Обезбедувањето на еднаквост и правичност за сите ученици се врши уште со самото формирање на паралелките на почетокот на учебната година. Се води грижа во сите паралелки да има ист или приближно ист број на ученици, како и еднаква полова, социјална, економска и етничка застапеност.</p> <p>Учениците се подеднакво вклучени во активностите на училиштето, во воннаставните активности, во проектните активности, во слободните часови и во натпреварите кои се одржуваат на училишно, општинско, регионално, државно и</p>
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>меѓународно ниво.</p> <p>При формирањето на класните заедници во паралелките, подеднакво се вклучени и машките и женските ученици.</p> <p>На учениците од ромската заедница бидејќи потекнуваат од послаба социјална и материјална средина им се обезбедува ментор-наставник којшто им помага во решавањето на секојдневните проблеми во животот и во совладувањето на потешкотиите поврзани со одредени наставни предмети. Менторирањето на учениците - Роми е поради поттикнување на ромското население за вклучување во воспитно-образовниот процес. Целиот процес е поддржан од Министерството за образование и наука, од каде што учениците - Роми добиваат стипендии, а наставниците - менторите добиваат месечен надоместок.</p> <p>Преку проектот „Меѓуетничка интеграција во образованието ПМИО“ кај учениците од различна етничка, полова и социјална структура се работи на развивање на кретивно изразување и поврзување, запознавање со културата на другите етнички заедници, надминување на родовите, етничките и социјалните предрасуди и стереотипи.</p>
--	--

Подрачје 5.4. Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница

<p>Теми:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Соработка на училиштето со родителите
	<ul style="list-style-type: none"> • Соработка со локалната заедница
	<ul style="list-style-type: none"> • Соработка со деловната заедница и невладиниот сектор
<p>Извори на податоци</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Годишен извештај за работата на училиштето • Полугодишен извештај за работата на училиштето • Записници од Совет на родители • Записници од родителски средби • Брошура за родители • Записници од Училишниот одбор • Барања за посети • Покани • Разговори • Веб-портал на училиштето • Фотографии • Признанија • Благодарници 	<p>Соработката на училиштето со родителите е перманентна, транспарентна и јавна. Родителите секогаш се добредојдени во нашето училиште. Рамноправниот однос кон сите родители се манифестира преку нивно вклучување во сите наставни и воннаставни активности.</p> <p>Наша цел е уште повеќе да ја подигнеме свеста и интерсот кај сите родители, за што поактивно и поконтинуирано да делуваат со свои предлози и идеи за подобрување на воспитно-образовниот процес. Со личните залагања и придонеси од страна на наставниците и родителите се зголемува заемната доверба, меѓусебното познавање и почитување, кое ќе влијае врз решавањето на одредени ситуации.</p> <p>Со родителите се комуницира на родителските средби кои задолжително се одржуваат најмалку четири (по две во секое полугодие). На родителските средби се дискутира за успехот, дисциплината и други актуелни прашања и проблеми поврзани со наставата. На родителските средби родителите даваат свои мислења, предлози и сугестии во однос на редовноста, дисциплината и успехот на нивните деца.</p> <p>Класните раководители се постојано отворени за соработка, па се користат и други начини на комуникација (електронска комуникација, телефонски разговори) со цел родителите да бидат навремено и целосно запознати со промените во успехот и однесувањето на нивните деца. Училиштето постојано</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>ги негува односите на правичност и демократичност со родителите со што се зголемува меѓусебната соработка и се подобрува воспитно-образовниот процес.</p> <p>Согласно Законот за средно образование во нашето училиште има формирано легитимно тело Совет на родители, каде се избира по еден претставник од секоја паралелка и година. Советот на родители работи по претходно изготвен План и програма. Советот на родители се свикнува и состанува повеќепати во текот на учебната година. Тројца претставници од Советот на родители се вклучени и во највисокиот орган Училишниот одбор.</p> <p>Во училиштето има и Совет на родители на паралелката каде класните раководители ги информираат родителите за прашања поврзани со наставните планови, наставните предмети и постигањата на учениците. Се остваруваат и индивидуални средби со родителите во одредени денови и термини, самоиницијативно или по некој повод, повикани од класните раководители или стручната служба.</p> <p>Согласно измените и дополнувањата на Законот за средно образование од почетокот на календарската 2012 година за родителите на учениците нередовни во наставата, со слаб успех во учењето и несоодветно однесување во училиштето се организираат групни советодавни средби.</p> <p>Родителите се вклучени и при изборот на училишните екскурзии на учениците. Во однос на воннаставните активности, родителите поретко се вклучуваат во реализацијата на разни еколошки, хуманитарни акции, спортски денови и други активности. Мал број од родителите се членови во Еко-одборот на училиштето.</p> <p>Училиштето има изготвено Брошура за родители, која овозможува детално информирање и запознавање на родителите со работата на училиштето.</p> <p>Училиштето секогаш е отворено за соработка со локалната заедница и активно се вклучува во животот на локалните заедници со учество на сите настани во интерес на заедницата, а воедно дава и свој придонес со активности во заеднички проекти.</p> <p>Исто така, и заедницата помага во подобрување на условите за работа, во</p>
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>наставните и воннаставните активности.</p> <p>Нашите ученици земаат активно учество во сите настани иницирани од локалната заедница со свои музички, драмски, рецитаторски, спортски, ликовни и други содржини. Учествуваат и во одбележување на сите позначајни општествени и културни датуми како што се: Денот на Европа, Денот на хендикепираните лица, Денот на Црвениот крст и Црвената полумесечина, разни хуманитарни акции, Тиквешки гроздобер, Денот на ослободувањето на градот итн.</p> <p>Исто така, соработката се остварува и преку учество на учениците на предавања од различни области важни за воспитно - образовниот процес, јавни дебати, трибини и презентации организирани во просториите на локалната самоуправа.</p> <p>Учениците понекогаш учествуваат и во активности организирани од ПС-ОН Кавадарци, посебно со одделот за превенција, преку одржување на предавања и состаноци за подигање на сообраќајната култура, законската регулатива за малолетничката деликвенција и користење на акохолот на малолетните лица. Помала е соработката на училиштето со здравствените институциите.</p> <p>Гимназијата соработува и со деловната заедница. Во досегашната работа сите наши искуства од соработката со деловната заедница ги оценуваме како исклучително важни, како еден темел врз којшто учениците ќе ја градат својата професионална иднина. Оваа соработка главно се однесува на сите струки, меѓутоа, акцентот го ставаме на стручното образование, во стручните паралелки, економски техничар и правен техничар, каде нашите ученици реализираат дел од практичната настава.</p> <p>Со деловната заедница соработуваат и учениците од гимназиското образование при реализирање на проектни активности, проектни задачи и други истражувачки проекти.</p> <p>Релацијата со бизнис-заедницата и со останатите структури кои се дел од одредени општествени институции е од голема важност за учениците, со цел тие реално да ја согледаат и осознаат природата на нивната работа, самите да се пронајдат и во иднина да се реализираат како успешни граѓани. Само преку</p>
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>поврзување на теоријата со практиката, учениците ќе можат да добијат покомплетна слика за процесот на производство, за практиката и ќе создадат претстава за повеќе професии, а со тоа полесно ќе се пронајдат себе си во сферата каде што ќе ја насочат сопствената егзистенција.</p> <p>Дел од институциите со кои училиштето остварува соработка се: Локална самоуправа на општина Кавадарци (ЛС), Министерство за образование и наука (МОН) - Скопје, Биро за развој на образованието (БРО), Државен испитен центар (ДИЦ) - Скопје, Државен просветен инспекторат (ДПИ), Министерство за труд и социјална политика (МТСП) - Скопје, ЈУ Меѓуопштински центар за социјална работа (ЦСР) - Кавадарци и Неготино, Центар за стручно образование и обука (ЦСОО) - Скопје, Дом на култура „Иван Мазов - Климе“ Кавадарци, Музеј – галерија Кавадарци, Библиотека „Феткин“ Кавадарци, Спортска сала „Јасмин“ Кавадарци, Локална телевизија „КТВ“ Кавадарци, Здружение на граѓани ОХО - Скопје, СЕГА Коалиција на младински организации, Здружение на граѓани ИНФО СЕГА - Кавадарци, НВО „Совет за превентива против малолетничка деликвенција“ Кавадарци, ЈЗУ „Здравствен дом“ Кавадарци, О.О „Црвен крст“ Кавадарци, Републички завод за трансфузиологија - Скопје, Министерство за здравство - Скопје, ПС-ОН Кавадарци, Спортски – тениски, кошаркарски, фудбалски и други клубови - Кавадарци, Средни и основни училишта од градот и Републиката, Државни и приватни факултети, Бизнес Академија Смилевски (БАС) - Скопје, Стопански субјекти од градот и Републиката, адвокатски, нотарски и други канцеларии од различни правни и трговски профили од Кавадарци, АК „Тиквеш“ од Кавадарци и други трговски друштва.</p> <p>И оваа учебна година се реализира Проектот – дебата за матурантите „Мојата идна професија“. Во дебатите се вклучуваат стручни лица-претставници на своите професии. Идејата и организацијата на овој проект е на Ученичката/Младинската заедница, со голема помош и поддршка од страна на Директорката, стручните соработници и наставниците од училиштето.</p> <p>Училиштето остварува делумна соработка и со невладиниот сектор, каде учениците активно учествуваат во проекти и активности од различен карактер,</p>
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>учества на семинари, предавања и работилници. Со ова учениците ги прошируваат своите знаења од различни области, ги усовршуваат комуникациските вештини и способности, се јакне работата во групи или тимската работа, ги развиваат позитивните карактерни особини на сопствената личност и други способности кои во иднина би им биле потребни за успешно вклучување во општествениот живот. Учество е незадолжително, а учениците се вклучуваат самоиницијативно по сопствен избор и желба. Со учеството во овие активности, нашите ученици покрај личната афирмација, го афирмираат и училиштето и градот.</p>
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

РЕЗУЛТАТИ	
ЈАКИ СТРАНИ	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Високостручен и професионален наставен кадар, ❖ Солидни и примерни ученици, ❖ Соработка со стручна служба, ❖ Современи наставни помагала, ❖ Организациска поставеност на солидно ниво, ❖ Учество на разни училишни, општински, регионални, државни и меѓународни натпревари и постигнување на одлични резултати, ❖ Освојување на многубројни награди (пофалници, признанија, дипломи, благодарници), ❖ Еднаквост и правичност на сите ученици по сите основи, ❖ Редовно информирање на родителите за напредокот на нивното дете, ❖ Почитување на правата на децата, ❖ Безбедност и заштита на учениците, ❖ Постојано следење на личните постигања на учениците и на училиштето, ❖ Мотивирање на учениците од страна на менторите.
СЛАБИ СТРАНИ	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Унапредување на соработката со родителите и нивно вклучување во решавањето на значајни прашања за работата на училиштето, ❖ Зголемување на соработката со локалната заедница, со деловната заедница и невладиниот сектор.

Подрачје 6. Ресурси

Бр.	Индикатор за квалитет	Теми
6.1	Сместување и просторни капацитети	<ul style="list-style-type: none"> • Просторни услови • Искористеност на просторните капацитети
6.2	Наставни средства и материјали	<ul style="list-style-type: none"> • Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала • Училишна библиотека • Потрошен материјал
6.3	Обезбедување на потребниот наставен кадар	<ul style="list-style-type: none"> • Број на вработени и соодветност на наставниот кадар • Ефективност и распоредување на кадарот • Стручната служба како поддршка на наставниот кадар
6.4	Следење на развојните потреби на наставниот кадар	<ul style="list-style-type: none"> • Професионален развој на наставниците
6.5	Финансиско работење во училиштето	<ul style="list-style-type: none"> • Постапки со кои се обезбедува почитување на законската регулатива за финансиско работење • Транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет

Подрачје 6.1. Сместување и просторни капацитети

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Искористеност на просторните капацитети
	<ul style="list-style-type: none"> • Просторни услови
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Годишна програма за работа на училиштето • Годишен извештај за работа на училиштето • Листа на попис на инвентар • Распоред на часови • Записници од работата на стручните активи • Непосреден увид • Интервјуа со наставниците 	<p>СОУ Гимназија „Добри Даскалов“ располага со зграда во сопственост на локалната самоуправа, на која во изминатите години се извршени повеќе инфраструктурни зафати во надворешната (сите стари прозори заменети со нови ПВЦ) и надворешната (нова фасада) нејзина конструкција. Доградени се нови 8 училници кои овозможуваат непречено изведување на наставата и на сите воннаставни активности кои што се реализираат во училиштето. Училиштето располага со современо опремени кабинетски простории, училници, простории за раководен, стручен и административен кадар за успешно реализирање на воспитно-образовната дејност. Сите капацитети се користат оптимално од страна на сите членови на училиштето.</p> <p>Кровната конструкција е целосно реконструирана со замена на стариот соленит, кој што е штетен по здравје на сите вработени и ученици.</p> <p>Кино салата на училиштето е целосно реконструирана со замена на сите столчиња и поставување на нови, поставена нова компјутерска опрема со нов ЛЦД проектор со големо проектирање, нова звучна опрема и ролетни на прозорците за поголема искористеност на просторијата во различни периоди од денот и непречено проектирање на ИКТ опремата.</p> <p>Училиштето располага со:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 22 училници, од кои 8 се новоизградени училници, - 4 кабинети за биологија, хемија, физика и ликовна уметност, - 3 кабинета по информатика со компјутери за секој ученик и смарт табла, - 1 кабинет за практична настава за економско-правната струка опремена со компјутери за секој ученик и со смарт табла, - 1 библиотека,

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

- 1 кино сала,
- 1 балетска сала,
- 1 спортска сала со 2 соблекувални (1 машка и 1 женска) со санитарни јазли,
- 1 наставничка канцеларија,
- 1 канцеларија за директор,
- 1 канцеларија за секретар,
- 1 канцеларија за педагог,
- 1 канцеларија за психолог,
- 1 просторија за помошник директор,
- 5 простории за активите (македонски јазик и литература, математика, општествени науки, странски јазици, спорт),
- 1 просторија за помошен персонал,
- 1 просторија за хаус-мајстор,
- 1 санитарна просторија за наставниците,
- 2 санитарни простории за учениците (на приземје и на први кат),
- 1 просторија за дежурства на помошниот персонал,
- котлара и подрумски простории.

Големината на училниците е соодветна на бројот на ученици во паралелките.

Училиштето има изготвено јасен план и распоред за максимална употреба на расположивите капацитети за изведување на наставата со што ги задоволува потребите на учениците.

За квалитето изведување на наставата постоечките простории се користат оптимално од сите субјекти во наставниот процес.

Се користат сите кабинети (биологија, хемија, физика, ликовно, информатика...) а за изведување на наставата по спорт и спортски активности училиштето располага со 3 спортски терени (фудбал, ракомет, кошарка) и еден мини терен за фудбал.

Училиштето направи замена на постоечката кабелска интернет врска со нова оптична врска со брзина од 50 Mbits Download и 50 Mbits Upload.

Направена е надоградба на компјутерите во кабинетот по информатика бр. 25 со поставување на 34 компјутери со целосно нов оперативен систем и ставање во функција на кабинетот за непречено реализирање на наставата. Сите компјутери се

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>прикличени на безжична мрежа која ја обезбедуваат два рутери само за овој кабинет.</p> <p>Поставени се 9 нови компјутери со кабинетот Компанија кои што се донација од Универзитетот „Гоце Делчев“ од Штип и истите се со модерен оперативен систем Windows 8.1 и сите се приклучени на безжична интернет врска.</p> <p>Наставата се изведува во две смени, претпладне и попладне, со тоа што кога завршува првата смена веднаш започнува втората смена. Со доградбата на 8 нови училници повеќе не се јавува потреба од дополнителни простории за реализирање на дополнителната и додатната настава како и за воннаставни активности.</p> <p>Материјално – техничка опременост на училиштето постојано се подобрува со набавка на нови надгледни средства и дополнителна опрема која што го подобрува воспитно – наставниот процес и овозожува поголема можност за користење на ресурсите за сите наставници и сите класови.</p> <p>Училиштето располага и со 20 прочистувачи за воздух кои што се поставени во училниците и кабинетите со што се подобрува и прочистува амбиенталниот воздух во просториите во училиштето.</p> <p>Материјално – техничката опременост со која располага училиштето е следната:</p> <ul style="list-style-type: none">- Персонални компјутери во административниот дел - 21- Персонални компјутери од проектот GOPAVET2 - 17- Персонални компјутери, донација од Универзитетот „Гоце Делчев“ од Штип - 10- Лаптоп компјутери - 3- Лаптопи за наставниците - 48- ЛЦД - 4- ТВ - 5- ДВД - 2- Пијанино - 1- Синтисајзер - 1- Копир - 1- Принтери - 13- Видео надзор со 2 DVR за стариот дел со 14 камери и 3 камери за новиот дел- Дигитални фотоапарати - 2
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<ul style="list-style-type: none">- Дигитална камера - 1- Смарт табли - 3- Електрична косилка за трева - 1 <p>Нагледни средства:</p> <p>географски карти, историски карти, постери, глобуси, касетофони, периоден систем на хемиски елементи, епрувети, прибори за дисекција, топки (фудбал, ракомет, кошарка, одбојка), мрежа за одбојка, ѓулиња, греда, хулахопи, јажиња, отскочна даска, скелет, ...</p>
--	---

Подрачје 6.2. Наставни средства и материјали

<p>Теми:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала
	<ul style="list-style-type: none"> • Училишна библиотека
	<ul style="list-style-type: none"> • Потрошен материјал
<p>Извори на податоци</p> <ul style="list-style-type: none"> • Увид во документацијата на училиштето за набавување на стручна литература и наставни помагала • Пописна листа • Увид во библиотечната евиденција и разговор со одговорното лице • Разговор со учениците • Разговор со наставниците, со техничкиот персонал • Увид во документацијата за планирани и набавени потрошни материјали • Самоевалуација на училиштето • Записници од стручни активи 	<p>Училиштето располага со стручна литература, којашто по број и квалитет делумно ги задоволува потребите на наставниците и учениците. Стручната литература е застарена, (во поглед на годините и содржините), па така, се јавува недостиг од неа.</p> <p>Во поглед на наставните средства и помагала состојбата е следнава:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Специјализирани училници опремени со компјутери и постојана интернет конекција, - Информатичката опрема (компјутери, смарт табли, принтери, скенери, LCD проектори и сл.) ги задоволуваат потребите како на наставниците и учениците. - Останатите наставни средства и помагала (по предметите физика, хемија, биологија, географија, историја, математика) делумно ги задоволуваат потребите <p>Со цел збогатување и примена на современи наставни методи, училиштето продолжува со реализацијана проектот за е-учење Moodle, виртуелна електронска алатка за учење, која во одреден дел го заменува и потпомага стандардното учење. Овој систем овозможува креирање на курсеви по предметите, поставување на материјалот за учење, распоред на активности, форум, образовни содржини, многубројни алатки за комуникација и 24/7 интеракција ученик-ученик и ученик-професор.</p> <p>Од спроведените анкети учениците посебно го исткануваат Moodle како посебна помошна алатка која во голема мера им го олеснува совладувањето на материјалот за учење.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>Училишната библиотека располага со книжен фонд кој во најголем дел се лектури, а помалку стручна литература и белетристика.</p> <p>Книжниот фонд во изминатите три години постојано се обновува и со рационална употреба делумно ги задоволува потребите на учениците.</p> <p>Во училишната библиотека има и книги на француски и на англиски јазик, но нивниот број е многу мал. Училиштето речиси и нема стручна литература од економско-правна проблематика, која е потребна како на наставниците по стручни предмети така и на учениците.</p> <p>Училишната библиотека работи во двете смени во текот на учебната година, со што учениците можат да ја користат во текот на целиот ден. Целокупниот книжен фонд е добро подреден, а евиденција се води навремено и прописно. Библиотеката е опремена со два компјутери со интернет конекција и принтер.</p> <p>Набавениот потрошен материјал (пенкала, хартија, креди, хигиенски средства итн.) ги задоволува потребите на училиштето како резултат на совесното и економично работење на сите вработени, а посебно на Менаџерскиот тим и Тимот за следење и унапредување на условите за работа во училиштето кој ја констатира состојбата и потребите од истите. Во тие тимови покрај директорот се наоѓаат наставници, стручни соработници и лица од техничкиот персонал.</p> <p>Средствата добиени за нив се распределуваат рационално во текот на целата учебна година. Потребните наставни средства и материјали се утврдуваат на почетокот и во текот на годината по барање на стручните активи доставено во писмена форма, истите ги разгледува директорот кој ја констатира состојбата и одлучува за потребите од истите.</p>
--	--

Подрачје 6.3. Обезбедување на потребниот наставен кадар

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> Ефективност и распоредување на кадарот 																																																																								
	<ul style="list-style-type: none"> Стручната служба како поддршка на наставниот кадар 																																																																								
	<ul style="list-style-type: none"> Број на вработени и соодветност на наставниот кадар 																																																																								
Извори на податоци																																																																									
<ul style="list-style-type: none"> Увид во досиејата на вработените Разговор со наставниците Годишна програма за работа на училиштето ЕСАРУ системи 	<p>Во училиштето се вработени вкупно 71 лица и тоа:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Вкупно</th> <th>Женски</th> <th>Машки</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Раководен кадар</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Директор</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Помошник директор</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Наставен кадар</td> <td>53</td> <td>34</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>Стручни соработници</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Психолог</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Педагог</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Библиотекар</td> <td>1</td> <td>/</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Административен кадар</td> <td>3</td> <td>3</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Секретар</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Архивар</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Сметководител</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Технички кадар</td> <td>10</td> <td>6</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Домаќин</td> <td>1</td> <td>/</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Хигиеничари</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td>Чувари</td> <td>3</td> <td>/</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>Вкупно</td> <td>71</td> <td>46</td> <td>25</td> </tr> </tbody> </table>		Вкупно	Женски	Машки	Раководен кадар	2	2	/	Директор	1	1	/	Помошник директор	1	1	/	Наставен кадар	53	34	19	Стручни соработници	3	2	1	Психолог	1	1	/	Педагог	1	1	/	Библиотекар	1	/	1	Административен кадар	3	3	/	Секретар	1	1	/	Архивар	1	1	/	Сметководител	1	1	/	Технички кадар	10	6	4	Домаќин	1	/	1	Хигиеничари	6	6	/	Чувари	3	/	3	Вкупно	71	46	25
	Вкупно	Женски	Машки																																																																						
Раководен кадар	2	2	/																																																																						
Директор	1	1	/																																																																						
Помошник директор	1	1	/																																																																						
Наставен кадар	53	34	19																																																																						
Стручни соработници	3	2	1																																																																						
Психолог	1	1	/																																																																						
Педагог	1	1	/																																																																						
Библиотекар	1	/	1																																																																						
Административен кадар	3	3	/																																																																						
Секретар	1	1	/																																																																						
Архивар	1	1	/																																																																						
Сметководител	1	1	/																																																																						
Технички кадар	10	6	4																																																																						
Домаќин	1	/	1																																																																						
Хигиеничари	6	6	/																																																																						
Чувари	3	/	3																																																																						
Вкупно	71	46	25																																																																						

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Степенот на образование на вработените е следниот:

Образование	Број на вработени
Магистер	1
Високо образование	58
Виша стручна спрема	1
Средно образование	11

Старосната структура на вработените е следната:

Години	Број на вработени
20-30	/
31-40	20
41-50	15
51 – пензија	36

Наставниците се со следниве квалификации:

- Филозофски факултет - 10 професори – 19 %
- Филолошки факултет - 14 професори – 26 %
- ПМФ - 14 професори – 26 %
- ЕТФ 1 - 2 %
- ФФК, ФМК, ФЛК - 6 професори – 11 %
- Економски факултет - 4 професори - 8 %
- Правен факултет - 4 професори - 8 %

Работното искуство на персоналот, е почнувајќи од најмлади професори со една година работно искуство, до оние со најдолг стаж - кои имаат 37 годишно работно искуство.

Сите наставници се стекнати со педагошка, психолошка и методска квалификација за извршување на наставниот процес со положено стручен испит освен наставниците-приправници.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>Целиот персонал е редовно присутен во извршувањето на работните обврски и задачи.</p> <p>Сите отсуства од работа навремено се пријавуваат кај раководниот орган. Отсуствата од работа се во согласност со Законот за работни односи и се евидентираат кај надлежната служба (правно - административна).</p> <p>Задолжителното присуство на наставничките и класните совети се евидентира на посебен список.</p> <p>Со цел да нема прекин во наставниот процес отсутните наставници се објавуваат на огласната табла во училиштето и навремено се прави нов распоред.</p> <p>Училиштето има стручна служба која им помага на наставниците во организација на наставата, следење на напредокот на учениците, справување со проблемите на индивидуално и групно ниво и давање советодавна помош на учениците.</p> <p>Стручната служба во својата програма за работа планира и спроведува разновидни активности за работа со учениците и наставниците и е секогаш отворена за соработка.</p>
--	---

Подрачје 6.4. Следење на развојните потреби на наставниот кадар

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> Професионален развој на наставниците
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> Разговор со стручната служба, наставниците и директорот Програма за професионален развој на наставниот кадар Листи од спроведени интерни обуки 	<p>Наставникот е носител на воспитно-образовната дејност и главен фактор за правилно градење и развивање на младите личности, модел за позитивна идентификација и затоа позитивното мислење на колегите за него, мислењето од учениците, родителите и целата средина е негова оценка. Сепак следењето на работата на наставницата се врши преку посебни критериуми, форми и активности и тоа посета на часовите на наставниците од страна на советниците од Бирото за развој и директорот на училиштето, увид во планирањето и реализирањето на наставните програми, следење и анализа на учество како ментори и постигнати резултати на ученички натпревари, извештаи за успехот, редовноста и поведението на учениците, извештаи од реализирани проекти, извештаи за учество во обуки за личен професионален развој итн.</p> <p>Во нашето училиште на наставниот кадар се овозможува професионално усовршување (обука) и учество на сите едукации и семинари поврзани со екологијата и еколошките програми интегрирани во наставата.</p> <p>Сите семинари кои ги организира Бирото за образование се посетени од страна на нашето училиште. Специјализирани семинари од кои што има потреба скоро секој наставник за доусовршување се овозможува на наставници кои покажуваат забележителни резултати во работата, а утврдено од страна на раководниот тим и стручните соработници преку следење на неговата работа, добиени признанија на државни натпревари, мислење од колегите, преку анкетирање на вработените и учениците и сл.</p> <p>Оваа учебна година продолжува со реализација на проектот за е-учење Moodle, виртуелна електронска алатка за учење, која во одреден дел го заменува и потпомага стандардното учење.</p> <p>Училиштето реализира и дополнителни обуки за користење на апликацијата</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>Е-Дневник.</p> <p>Стручната служба, за наставниот кадар, уредно води портфолија за професионален развој, односно професионални досиеја во кои се евидентираат сите признанија, сертификати, дипломи и сл. Овие професионални досиеја континуирано се ажурираат.</p> <p>Реализирани се многу обуки и работилници за наставниците, меѓу нив се:</p> <ul style="list-style-type: none">- Обука за наставниците на тема „Ефективна комуникација за поволна училишна клима“ (12 јануари 2017)- Меѓународна конференција на тема „Нови технологии во образованието“ (9 до 11 февруари 2017)- Обука на тема „Менаџментот на човечки ресурси во образовните институции“ (19 април 2017)- Обука за наставници, стручни соработници и директори на тема „Професионални компетенции кај директорите, стручните соработници и наставниците во училиштата и изготвување личен план за професионален развој“ (14 јуни 2017)- Обука за наставници од прва година за тестирање ПИСА (14 ноември 2017)- Обука за примена на Ресурсен Пакет за ученичко учество и заштита на детските права (16 - 18 јануари 2018)- Обука за примена на Индексот за детски права (23 - 25 април 2018)- Обука за истражувањето „Студијата за однесувања поврзани со здравјето на младите на училишна возраст“ (14 мај 2018)- Обука на тема: „Модернизација на техничкото образование“ (4 и 5 септември 2018)- Обука наменета за зајакнување на капацитетите на наставниците кои ја надгледуваат работата на Училишните заедници (15 и 16 октомври 2018)- Обука на тема: „Настава и учење во 21-от век, создавање иновативни училишта: подготвување на учениците за 21-от век“ (24 ноември 2018)- Едукативен семинар за професори на тема: „The Holocaust as a starting point“ (10 до 12 декември 2018)- Обука за наставници на тема: „Развивање на меки вештини и вештини за тимско
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>решавање на проблеми“ (24 декември 2018) - Обука за наставници и ученици на тема: „Отпадот се селектира, па се рециклира“ (18 март 2019)</p>
--	---

Подрачје 6.5. Финансиско работење во училиштето

<p>Теми:</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет • Постапки со кои се обезбедува почитување на законската регулатива за финансиско работење
<p>Извори на податоци</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Годишна програма за работа • Административна служба • Разговор со директор/наставници/УО • Записници и одлуки на УО • Разговор со Советот на родители • Реализација на јавни набавки 	<p>Гимназијата е непрофитабилна воспитно-образовна институција, која главното финансирање го добива од Министерство за образование и наука на Р.М. Со процесот на децентрализацијата и ставањето на училиштето под ингеренции на Локалната самоуправа, целосното финансирање се трансферира преку Општината на град Кавадарци.</p> <p>Значајни средства училиштето може да обезбеди од донаторства и грантови од аплицирани проекти.</p> <p>Иако се минимални, сепак не се за потценување и средствата добиени од вонредни испити, издавање на дупликат дипломи и свидетелства.</p> <p>Сите постапки поврзани со финансиско работење коишто ги спроведува училиштето се во согласност со законските норми и прописи.</p> <p>Раководниот кадар има разбирање за механизмите што може да ги користи за стекнување дополнителни финансиски средства и тој го следи наменското трошење на овие средства. Училишниот одбор е запознаен со финансиските активности на училиштето.</p> <p>Во училиштето постои Комисија за јавни набавки која ги познава и работи според сите правилата и прописите поврзани со реализацијата на јавните набавки. Во комисијата е и лице коешто поседува сертификат за реализирање јавни набавки, издаден од Бирото за јавни набавки.</p> <p>Училиштето навремено ги информира органите и телата во училиштето за училишниот буџет и трошењето. Одговорните лица редовно дискутираат за</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>информации поврзани со ресурсите и преку одлуките што ги носат обезбедуваат економичност, ефикасност и правичност во распределување на финансиските средства.</p> <p>Раководниот кадар постојано ги консултира сите вработени кога тоа е потребно и на соодветно ниво на деталност.</p> <p>Целиот буџет се користи наменски и за креативни цели кои се насочени кон подобрување на квалитетот на наставата, учењето и развојот на училиштето во целина.</p> <p>Буџетските приоритети се тесно поврзани и ги отсликуваат приоритетите и образовните цели на училиштето.</p>
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

РЕЗУЛТАТИ	
ЈАКИ СТРАНИ	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Реконструирани простории, кровна површина и доградба на нови простории, ❖ Соодветна стручна наобразба, редовна посета на семинари за стручно усовршување, едукативни дебати, работилници, како и семинари, ❖ Постојано следење на постигањата и усовршувањето на наставниот кадар, ❖ Наменско користење на буџетските средства.
СЛАБИ СТРАНИ	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Да се продолжи со набавка на стручна литература и надгледни средства.
ИДНИ АКТИВНОСТИ	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Реконстриурање и реновирање на училишната библиотека и преместување на истата во други простории сè со цел добивање на дополнителна училница за потребите за реализирање на наставата во една смена, ❖ Реновирање на санитарните јазли кај учениците, ❖ Поставување на ЛЦД проектори со компјутери дополнително во уште неколку училници, ❖ Поставување на уште една смарт табла, ❖ Поставување на ЛЦД телевизор со компјутер во една училница.

Подрачје 7. Управување, раководење и креирање политика

Број	Индикатор за квалитет	Теми
7.1	Управување и раководење со училиштето	<ul style="list-style-type: none"> • Управување со училиштето • Раководење со училиштето • Спроведување на методологијата на седум чекори еко-менаџмент од еколошката програма
7.2	Цели и креирање на училиштата политика	<ul style="list-style-type: none"> • Јасност и соодветност на целите <ul style="list-style-type: none"> - Јасност и соодветност во поставувањето на целите за реализација на Планот на активности од еколошката програма • Процедури за креирање на училишната политика <ul style="list-style-type: none"> - Вклучување на еколошкото образование и заштита на животната средина во креирањето на училишната политика
7.3	Развојно планирање	<ul style="list-style-type: none"> • Цели на развојното планирање • Професионален развој/стручно усовршување на кадарот • Материјално технички средства • Инфраструктура

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 7.1. Управување и раководење со училиштето

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Управување со училиштето
	<ul style="list-style-type: none"> • Раководење со училиштето
	<ul style="list-style-type: none"> • Спроведување на методологијата на седум чекори еко-менаџмент од еколошката програма
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Статут на училиштето • Годишна програма за работа на училиштето • Записничка книга од состаноци на Училишен Одбор • Закон за средно образование • Записници од наставнички совет • Деловник за работа на Училишниот Одбор • Одлуки и извештаи од Училишен одбор • Програма за работа на директорот • Анкета со наставници, ученици и родители • Правилници 	<p>Училишниот одбор е конституиран согласно законската регулатива и Статутот на училиштето и го сочинуваат 12 членови и тоа: 3 претставници на основачот, 3 претставници од родителите односно старателите на учениците, 4 претставника од наставниците, 1 претставник од Министерството, и 1 претставник од деловната заедница. Надлежностите за управување се јасно дефинирани во одредбите од Законот за средно образование и Статутот на училиштето. Тие се почитуваат и се извршуваат во нашето училиште. Програмата за работа на Училишниот одбор ги содржи сите потребни аспекти: структура, начин на работа и содржини за работа - кои се планираат на почетокот на учебната година, со можност за имплементирање и на други содржини произлезени од тековното работење. За секоја содржина предвидени се носители и дадена е временската рамка.</p> <p>Состаноците на Училишниот Одбор се одржуваат секогаш со мнозинство од членовите. Ако нема кворум состанокот се одложува.</p> <p>За одлуките донесени на Училишен Одбор, вработените и сите заинтересирани субјекти се информираат електронски и преку извештај на огласна табла.</p> <p>Училишниот Одбор активно соработува со просветниот инспектора (општински и републички), Биро за развој на образование Комисијата за образование и останатите комисии при советот на општина Кавадарци.</p> <p>Училишниот одбор, заеднички развива идеи, ставови и вредности кои се обединуваат во визија за позитивните промени во училиштето.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>Директорот на училиштето е раководен орган.</p> <p>Раководниот орган заедно со 1 помошник-директор (задолжен за настава, со застапеност од 10 наставни часа) и стручната служба (психолог и педагог), успешно ги согледува, ги координира и ги обединува сите гледишта и потреби на сите вклучени страни во работата на училиштето.</p> <p>Раководниот орган постојано ја поттикнува, развива и следи тимската работа. Донесува одлуки и има професионален однос кон работата која се заснова на најнови вештини и има способност ефективно да делегира надлежности, да комуницира со учениците, вработените и родителите. Иницира и успешно спроведува промени во работењето на училиштето и во центарот на своето работење ги става постигнувањата на учениците и постојано подобрување на имиџот на училиштето. Успешно и продуктивно остварува партнерства со локалната заедница, невладиниот сектор како и други институции кои се поврзани со делокругот на работа на училиштето.</p> <p>За успешно функционирање и организирање на работата на училиштето донесени се интерни правилници изготвени во согласност на закони на државно ниво (Правилник за наградување и оценување на учениците, Правилник за користење на учебници, Правилник - Кодекс за однесување на учениците и наставниците во училиштето).</p> <p>Раководниот орган на училиштето во соработка со училишниот еко-одбор ја спроведува методологијата на седум чекори еко-менаџмент од еколошката програма и редовно се грижи за реализација на сите чекори и активности согласно еколошката програма. Раководниот орган е активно вклучен во реализацијата на седумте чекори и придонесува за ефективно и ефикасно спроведување и донесување одлуки.</p>
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 7.2. Цели и креирање на училишната политика

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Јасност и соодветност на целите - Јасност и соодветност во постигнувањата на целите за реализација на Планот на активности од еколошката програма
	<ul style="list-style-type: none"> • Процедури за креирање на училишната програма - Вклучување на еколошкото образование и заштитата на животната средина во креирањето на училишната политика
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Записници од Училишниот Одбор • Развоен план на училиштето • Годишната програма за работа на училиштето • Интервју со Директорот • Записници од наставнички совет • Записници од совет на родители • Записници од дневници за работа • Записничка книга на Училишен одбор • Интервју со наставници, ученици и родители • Анекс кон годишната програма за работа на училиштето • Анализа на состојбата и план на активности • Записници од состаноци на еко-одборот 	<p>Целите на училиштето се во согласност со целите на државната и локалната образовна политика. Целите се јасни и се насочени кон подобрување на квалитетот на наставата и подобрувања на постигањата на учениците.</p> <p>Вработените, родителите, учениците и локалната самоуправа активно учествуваат во креирањето на целите, начелата и вредностите на училиштето и училиштето ги запознава со нивното остварување и подобрување, но исто така и ги мобилизира да работат на остварување на целите, земајќи ги секогаш во предвид мислењата на родителите и учениците.</p> <p>На учениците со различни способности и предиспозиции, преку компонентата проектни активности, им се овозможува да го искажат својот талент и да ги задоволат своите интересирања од различни дисциплини, наука, спорт и уметност.</p> <p>Училиштето е активно вклучено во проектот Дете правобранител со цел промоција на детските права и конвенцијата за правата на децата. Училиштето соработува со НВО-организации (СППМД и Сега, како и со Локалната самоуправа).</p> <p>Во училиштето постои Младинска организација во која членуваат сите ученици од економско-правна и трговска струка и секоја година учествуваат во манифестацијата „Образовно рандеву“ организирана од МАССУМ. Преку овие активности учениците стекнуваат значајни искуства и вештини, на професионален и личен план, ги збогатуваат практичните знаења, ги развиваат креативните и комуникациските способности и вештини, со цел еден ден активно да се вклучат во животот на заедницата и на пазарот на трудот.</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>Целите на училиштето се во согласност со целите за реализација на планот на активност од еколошката програма согласно структурата и приоритетите на училиштето. Вработените активно учествуваат во креирањето и вклучувањето на еколошкото образование во наставата и животната средина.</p>
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Индикатор 7.3. Развој и планирање

Теми:	<ul style="list-style-type: none"> • Цели на развојното планирање • Професионален развој / стручно усовршување на кадарот • Материјално технички средства
	<ul style="list-style-type: none"> • Инфраструктура
Извори на податоци	
<ul style="list-style-type: none"> • Годишна програма за работа на училиштето • План за евалуација • Интервју со директор • Интервју со родители • Интервју со совет на родители • Интервју со ученици • Интервју со наставници • Финансов план на училиштето • Годишен план за јавни набавки 	<p>Во интерес на реализирање на поставените цели се определени задачите, активностите на одговорните лица и временската рамка за нивна реализација.</p> <p>Во планот за евалуација се определени критериумите, инструментите, динамиката и носителите на активности со кој ќе се следи успешноста на реализирање на поставените цели.</p> <p>Училиштето преку редовно одржување на состаноци со совети на родители, родителски средби и наставнички совет ги запознава сите заинтересирани субјекти за реализација на поставените цели земајќи ги притоа во предвид нивните предлози и ставови.</p> <p>Во Гимназијата, наставниот кадар континуирано професионално и стручно се надоградува и усовршува, следејќи ги воспитно – образовните, технолошките, економските и општествените промени и трендови. Професионалниот развој, односно стручното усовршување на наставниот кадар, претставува планиран, партиципативен но и континуиран процес, кој го поддржува развојот на поединците и ги задоволува потребите од промени на училиштата во кои тие работат. Професионалниот развој се однесува на континуираните потреби на вработените за напредување во кариерата и нивниот професионален и личен развој, за да се постигнат конкретните цели на училиштето.</p> <p>Професионалниот развој се однесува на подобрување на задоволството од работењето, обезбедува поголема ефективност и ефективност во работењето на наставниците и стручните соработници, но обезбедува и поголема приврзаност на вработените кон училиштето во кое работат. Професионалниот развој го</p>

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>поддржува кариерниот развој, така што им дава можности на оние кои бараат промоција, и преку зајакнување и консолидирање на искуството на сите вработени.</p> <p>Училиштето континуирано ги следи потребите од материјално-технички средства и редовно обезбедува материјални средства.</p> <p>За секоја учебна година согласно финансиот план се подобрува инфраструктурата во училиштето. Училиштето освен соработката со локалната самоуправа соработува и со МОН сектор-инвестиции. Во подрачја на промени и приоритети се вклучени потребите на училиштето во однос на: училишниот субјект, усовршување на наставата и наставниците (техники на предавања, начини на планирање, критериуми за оценување, јавност во оценување, изведување на додатна и дополнителна настава), посебно внимание на тимското работење во функција на развивање на човечкиот потенцијал и изработка на проекти со кои училиштето би конкурирало за грантови, го подига интезитетот и нивото на соработка: со родители, невладини и бизнис сектор.</p> <p>Раководниот орган перманентно ги следи сите законски промени во доменот на образованието и ги почитува сите укажувања од Просветниот инспекторат, од Бирото за развој и секторот за средно образование при МОН.</p> <p>После секоја учебна година следи анализа на резултатите на учениците и наставниците и со тоа се градат подрачја на приоритети за воспитно-образовна програма на училиштето од каде произлегуваат задачите за следната учебна година.</p> <p>Од одговорите на голем број прашања од интервјуто со директорот, (мотивираност на наставниот кадар за прифаќање на промени и нови проекти, соработка со членовите на УО, соработка со локалната заедница, распределба на средствата од блок дотациите и др.) се констатира дека наставниот кадар ги прифаќа промените во образованието.</p> <p>Директорот е задоволен од соработката со членовите на УО, соработката со локалната заедница и јасно дефинираните критериуми за распределба на средствата од блок дотациите. Последните години добиени се средства од ребалансот на буџетот на општината што се искористени за подобрување на</p>
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	<p>инфраструктурата во училиштето. Инфраструктурата и енергетската ефикасност во училиштето се подобрени како резултат на доградбата на 8 нови училници (простории), целосната замена на покривната конструкција, замената на прозорците во училишните ходници, направена е термо фасада, реконструирана е балетската сала и кино салата на училиштето, а обезбедени се и прочистувачи за воздух во сите училници.</p> <p>Во поглед на подобрување на квалитетот на наставата монтирани се 4 смарт табли.</p> <p>Директорот смета дека со подобрување на условите за работа, негување на позитивната клима и добрата комуникација наставник-ученик, училиштето е пријатно место каде учениците ги минуваат „најлудите“ години од животот и се развиваат во здрави млади луѓе кои ќе го продолжат образованието во високообразовните институции во земјата со стекнати солидни знаења во нашето училиште.</p> <p>СОУ Гимназија „Добри Даскалов“ располага со зграда на два ката од тврда градба (со 4840 м2 бруто површина и 3773 м2 нето површина) во сопственост на Општина Кавадарци, на која се извршени одредени инфраструктурни зафати во надворешната и внатрешната нејзина конструкција. Современо опремени кабинетски простории и училници, простории за раководен, стручен и административен кадар за успешно реализирање на воспитно - образовната дејност.</p> <p>Современо опремени кабинети по информатика (опремени со компјутер за секој ученик). Современо опремени кабинети по хемија, биологија, физика, ликовна уметност и музичка уметност, со реновирана кино сала опремени со современи нагледни средства, ДВД проектор, aktiv board-табла, микроскоп, графоскоп, лакмусова хартија, модел на ДНК и други дидактички средства за поуспешно реализирање на наставата со учениците.</p> <p>Училиштето располага и со училишна библиотека опремена со лектири и фонд на книги кој постојано се дополнува.</p> <p>Училишниот двор, со површина од 8010 м2, е простор каде што учениците ги изведуваат спортските активности и натпревари. Во него има игралиште за фудбал,</p>
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

РЕЗУЛТАТИ	
ЈАКИ СТРАНИ	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Формирани се сите раководни структури согласно Законот за средно образование и Статутот на училиштето, ❖ Раководните структури имаат изготвено годишни програми за работа, ❖ Во училиштето има воспоставено соработка меѓу раководните структури и останатите субјекти во училиштето, ❖ Успешно креирана училишна политика во функција на доброто на учениците, ❖ Соработка со Локалната заедница и Граѓанските здруженија, ❖ Транспарентност на работата на училиштето преку перманентна соработка со медиумите, ❖ Планирање на активности усогласени со реалните потреби на учениците, ❖ Обезбеден оптимален и пријатен простор за учење, работа и престој во училиштето.
СЛАБИ СТРАНИ	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Да се продолжи со докажаниот начин на работење на раководството во училиштето, кој подразбира ефикасност, ефективност и отвореност во креирањето на сопствената препознатлива платформа на креирање на политиката, повеќенасочна конструктивна комуникација со сите инстанци и работење насочено кон постојано подобрување на целокупниот воспитно-образовен процес, ❖ Да се продолжи со трендот на професионална едукација и професионален развој на сите чинители на воспитно образовниот процес со обуки, семинари и работилници, ❖ Комплетно реновирање на санитарните јазли, ❖ Постојење на нештедливо електрично осветлување (неонско осветлување) во училишната зграда, кое не е во согласност со воспоставениот еко – стандард 1, за штедење на електричната енергија и штетно влијае врз сетилата за вид на учениците и вработените во училиштето.

Кратка анализа на Подрачјето 7: Управување, раководење и креирање политика

СОУ Гимназија „Добри Даскалов“ Кавадарци, се карактеризира со високо воспоставена организациска структура и на хоризонтално и на вертикално ниво. Наставниот кадар, административната, стручната служба и техничкиот персонал, високо професионално, секој во сопствениот домен на компетенции и ингеренции си ги извршува своите работни обврски и задолженија. Во училиштето раководењето и креирањето на политиката е на демократски, транспарентен начин и во функција за доброто на учениците, вработените и Општината.

Училишната зграда е од тврда градба и учениците имаат доволен простор кој им овозможува оптимален простор за учење и престој во училиштето.

Раководниот кадар води грижа за животната средина, редот, хигената и безбедноста на сите присутни во училиштето и училишниот двор.

Идни активности:

- Да се продолжи со трендот на професионална едукација и професионален развој на чинителите на воспитно-образовниот процес со обуки, семинари и работилници кои го налага процесот на глобализација и современото општествено живеење,
- Комплетно реновирање на санитарните јазли,
- Заменување на нештедливото неонското осветлување со електрични штедливи и еколошки светилки.

ПРИЛОЗИ

П Р А Ш А Л Н И К за наставници

Подрачје: Учење и настава

Овој прашалник е анонимен. Ве молиме, на прашањата одговарајте колку што е можно поискрено. Вашите одговори ќе придонесат за реална самоевалуација на училиштето во кое работите. **Ви благодариме!**

Пол: а) машки б) женски

1. Размената на искуства и информации при планирањето на наставниот процес ја правите:

- а) во рамките на активите
- б) разговор со колеги од колективот
- в) разговор со колеги од други училишта

2. Колку размената на искуства и информации при планирањето, Ви ја олеснува работата во планирањето?

- а) малку
- б) средно
- в) многу

3. Во кој временски период правите размена на искуства и информации при планирањето?

- а) кога се изготвуваат годишните планирања
- б) периодично
- в) во текот на целата наставна година

4. Колку често применувате разновидни и добро испланирани наставни форми и методи во наставата?

- а) секојдневно
- б) двапати неделно
- в) _____

5. Колку учењето во училницата е активно, динамично и има работна атмосфера?

- а) малку
- б) средно
- в) многу

6. Колку често применувате ИКТ во наставата?

- а) ретко
- б) средно
- в) често

7. Колку често на учениците им задавате домашна задача?

- а) одвреме-навреме
- б) редовно им задавам домашна задача
- в) не им задавам домашна задача

8. Со колкав фонд на книги и стручна литература располага училиштето?

- а) доволен
- б) среден
- в) недоволен

9. Дали имате стереотипи за машки и женски активности и професии?

- а) да
- б) не

10. Дали подеднакво ги испрашувате и машките и женските ученици?

- а) да
- б) не

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

11. На каков начин ги известувате учениците за нивниот напредок?

- а) директно
- б) преку класен раководител
- в) не ги известувам

12. Разговарате ли со учениците за нивниот напредок?

- а) секогаш
- б) понекогаш

13. Правите ли белешки за напредокот на учениците?

- а) секогаш
- б) понекогаш

14. На кој начин водите сметка за индивидуалните потреби на учениците?

П Р А Ш А Л Н И К за ученици

Подрачје: Учење и настава

Овој прашалник е анонимен. Ве молиме, на прашањата одговарајте колку што е можно поискрено. Вашите одговори ќе придонесат за реална самовалуација на училиштето во кое учите. ***Ви благодариме!***

Пол: а) машки б) женски

1. Колку често наставниците Ве охрабруваат да преземате лична одговорност, т.е. самостојно да размислувате?

- а) секогаш
- б) понекогаш
- в) ретко
- г) никогаш

2. Како наставниците Ве вклучуваат во наставата?

- а) постојано ве прашуваат
- б) Ве мотивираат самостојно да се пројавувате
- в) преку изработка на проекти
- г) преку сè претходно наведено

3. Наставниците со навредливи зборови им се обраќаат на учениците.

- а) во одделни случаи
- б) во повеќе случаи
- в) многу ретко

4. Коку начинот на кој се учи во училиштето е интересен?

- а) на некои часови
- б) на сите часови
- в) _____.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

5. Колку тоа што го учите во училиштето сметате дека ќе Ви користи во секојдневниот живот?

- а) многу
- б) малку
- в) воопшто нема да ми користи

6. Колку слободно пред наставниците може да го искажете Вашето мислење за одделни прашања и проблеми?

- а) малку
- б) средно
- в) многу

7. Каква е соработката меѓу учениците во училиштето?

- а) не е доволно добра
- б) средно задоволува
- в) одлична

8. При оценувањето наставниците користат различни техники, со што Ве мотивираат да учите и да го постигнете својот максимум?

- а) мал број наставници
- б) поголем број наставници
- в) сите наставници

9. Колку наставниците Ви даваат повратна информација за вашите остварени постигнувања?

- а) секогаш
- б) мал број на наставници
- в) поголем број на наставници
- г) сите наставници

10. Наведете Ваши предлози за подобрување на воспитно-образовниот процес во училиштето.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето
