

**СОУ Гимназија „Добри Даскалов“
Кавадарци**



САМОЕВАЛУАЦИЈА



Кавадарци, Септември 2021 година

Содржина

Подрачје 1. Наставни планови и програми	3
Индикатор 1.1. Реализација на наставните планови и програми	4
Индикатор 1.2. Квалитет на наставните планови и програми	7
Индикатор 1.3. Воннаставни активности	9
Подрачје 2. Постигнувања на учениците	15
Индикатор 2.1. Постигнувања на учениците	16
Индикатор 2.2. Задржување / осипување на учениците	25
Индикатор 2.3. Повторување на учениците	31
Подрачје 3. Учење и настава	33
Индикатор 3.1. Планирања на наставниците	35
Индикатор 3.2. Наставен процес	38
Индикатор 3.3. Искуства на учениците од учењето	41
Индикатор 3.4. Задоволување на потребите на учениците	41
Индикатор 3.5. Оценувањето како дел од наставата	47
Индикатор 3.6. Известување за напредокот на учениците	49
Подрачје 4. Поддршка на учениците	52
Индикатор 4.1. Свкупна грижа за учениците	53
Индикатор 4.2. Здравје	58
Индикатор 4.3. Советодавна помош за понатамошно образование на учениците	61
Индикатор 4.4. Следење на напредокот	63
Подрачје 5. Училишна клима и односи во училиштето	66
Подрачје 5.1. Училишна клима и односи во училиштето	67
Подрачје 5.2. Промовирање на постигањата	79
Подрачје 5.3. Еднаквост и правичност	85
Подрачје 5.4. Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница	88
Подрачје 6. Ресурси	95
6.1 Сместување и просторни капацитети	96
6.2 Наставни средства и материјали	100
6.3 Обезбедување на потребниот наставен кадар	102
6.4 Следење на развојните потреби на наставниот кадар	105
6.5 Финансиско работење во училиштето	118
Подрачје 7. Управување, раководење и креирање политика	121
Индикатор 7.1. Управување и раководење со училиштето	122
Индикатор 7.2. Цели и креирање на училишната политика	124
Индикатор 7.3. Развојно планирање	126
ПРИЛОЗИ	132

ТИМ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈА НА САМОЕВАЛУАЦИЈАТА

Јасминка Чулева - Директор

Благородна Лазова - Координатор на проектот

Ристенка Јосифова - одговорен за подрачјето Наставни планови и програми

Душанка Иванова - одговорна за подрачјето Постигања на учениците

Лоска Давчева - одговорна за подрачјето Учење и настава

Елизабета Бошкова - одговорна за подрачјето Поддршка на учениците

Јасминка Ризова - одговорна за подрачјето Училишна клима и односи во училиштето

Зоран Милевски - одговорен за подрачјето Ресурси

Александра Ристова - одговорна за подрачјето Управување, раководење и креирање политика

Подрачје 1. Наставни планови и програми

Бр.	Индикатор за квалитет	Теми
1.1	Реализација на наставните планови и програми	• Применување годишни програми и создавање визија за она што го посакуваме • Информираност на родителите и учениците за наставните планови и програми • Избор на наставни програми • Реализација на програми со системска промена
1.2	Квалитет на наставните планови и програми	• Родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност во наставните програми и учебни помагала • Соработка со локалната средина во наставните програми и наставните помагала • Интегрирање на општите (меѓупредметните) цели на образованието и определување приоритети за подобрување • Влијание на наставниците и родителите врз наставните планови и програми
1.3	Воннаставни активности	• Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности • Опфатеност на учениците со воннаставните активности • Вклученост на учениците во изборот и планирањето на работата во воннаставните активности • Афирмирање на учениците и на училиштето преку воннаставните активности

Индикатор 1.1. Реализација на наставните планови и програми

Теми:	• Применувани наставни планови и програми и создавање визија за она што го посакуваме
	• Информираност на родителите и учениците за наставните планови и програми
	• Избор на наставни предмети
	• Реализација на програми со системска промена
Извори на податоци	
• Наставни планови и програми донесени од БРО • Годишни – тематски планирања на наставниците • Нормативни акти на училиштето • Педагошка евиденција и документација • Записници од родителски совети на училиштето • Записници од родителски средби • Записници од наставнички совети на училиштето и активите • Годишна програма на училиштето • Стручни упатства и насоки за операционализација на наставните планови и програми • Покани за учество на семинари • Застапеност на изборните предмети по паралелки • Дневници на паралелките • Записници од проектни активности • Подготовка за натпревари • Програма со системска промена	Училиштето целосно ги применува наставните планови и програми кои ги донесува МОН и тие се реализираат во пропишаниот обем според соодветниот број на часови кој е предвиден за одреден наставен предмет. Во учебната 2020/2021 година наставните планови и програми се со скратена содржина поради пандемијата со Ковид-19 и он лајн наставата. Секој предметен наставник изработува глобални, тематски и оперативни (дневни) планирања, брз основа на кои ја реализира наставата по даден наставен предмет во текот на една учебна година. Во глобалните и тематските планирања, освен задолжителните содржи кои се предвидени според наставната програма во даден предмет, се интегрираат и содржини за реализација на проширени програми од проектот Еколошка едукација во македонскиот образовен систем, кои понатаму секој наставник и класен раководител точките на акција ги разработува во тематските и дневните планирања, што значи дека се интегрираат деветте еколошки теми кои се во корелација со наставните програми. Во наставните програми еколошките теми се интегрираат прилагодени спрема он лајн наставата. Секој наставник во реализирањето на наставната програма користи ИКТ, освен за редовната настава, секој предметен наставник изработува планирања врз основа на кои ја реализира додатната настава. Се изработуваат годишни и тематски планирања за реализација на проектните активности. ИКТ наставата се реализира и во период на целосно следење на наставата – он лајн. Класните раководители за реализирање на класните часови изработуваат

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

добиена од БРО во согласност со МОН • Брошури • Web портал	годишни и тематски планирања според програмата Образование за животни вештини. Врз основа на подготвените планирања, успешно се реализира воспитно-образовниот процес во училиштето, така што учениците имаат можност успешно и навреме да ги совладаат наставните содржини и истите да ги продлабочат на часовите за додатна настава. Секој ученик добива можност за стекнување на квалитетни и долготрајни знаења, кои во неговиот понатамошен развој ќе претставуваат совршена можност за избор на идна професија. Планирањата на класните раководители се со прилагодлива содржина за он лајн настава. Училиштето нуди современа, ефикасна и квалитетна настава за максимална едукација на учениците. Училиштето уште на почетокот на учебната година, на првата родителска средба, ги информира родителите за наставните планови и програми, а истите информации ги добиваат и учениците на првите часови од почетокот на учебната година. Училиштето е во постојан контакт со родителите, така што родителите се вклучени во активниот живот на училиштето, преку Совет на родители, родителски состаноци, индивидуални средби и он лајн средби. Училиштето нуди изборни предмети според наставниот план и програма во втора година. Учениците и родителите навреме се информираат за изборните можности по однос на дадени предмети за предвидената наставна година, така што имаат можност во писмена форма да се изјаснат за направениот избор. Во прва година нема изборни предмети така што сите ученици изучуваат ист материјал. Во втора година постои можност за избор на пет предмети кои ги предлага училиштето (информатичка технологија, говорење и пишување, етика, латински јазик и линеарна алгебра и аналитичка геометрија). Секој ученик од втора година има можност да избере еден од предложените изборни предмети. Изборните предмети се програмирани со два часа неделен фонд во втора година. Во трета и четврта година учениците ги изучуваат предметите од подрачјата кои ги имаат избрано при самиот упис во прва година. Изборните предмети во трета и четврта година се групирани во три изборни подрачја: природно - математичко
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	подрачје (комбинација А и Б), општествено - хуманистичко подрачје (комбинација А и Б) и јазично - уметничко подрачје (комбинација Аи Б). Долготрајната соработка со Локалната самоуправа и Советот на општината му овозможуваат уште поуспешен професионален развој на училиштето.
--	--

Индикатор 1.2. Квалитет на наставните планови и програми

Теми:	• Родова и етничка рамноправност и мултикултурна сензитивност во наставните програми и учебни помагала • Соработка со локалната средина и невладини организации во наставните програми и наставните помагала • Интегрирање на општите (меѓупредметните) цели на образованието и определување приоритети за подобрување • Влијание на наставниците и родителите врз наставните планови и програми
Извори на податоци	
• Наставни планови и програми • Глобални, тематски и дневни планирања на наставниците • Годишна програма за работа на училиштето • Извештај од годишната програма за реализирани проекти • Еко-стандарди • Педагошка евиденција и документација • Записници од Советот на паралелката • Записници од Наставнички совет • Записници од Училишен одбор • Записници од Совет на родители • Записници од родителски средби • Професионално досие на наставниот и стручниот кадар • Дневници на паралелката • Годишните програми на активи	Училиштето организира работилници за мултикултура кои имаат цел да ги вклучат учениците од различна етничка припадност во реализација на заеднички активности. Од голема важност за оваа компонента е имплементацијата на проектот Меѓуетничка интеграција во образованието. Преку реализација на проектот (низ креативни работилници, изработка на видео-анимации, Форум театар) учениците добиваат можност за продлабочување на своите знаења, но и можност за создавање на нови пријателства. Во училиштето владее позитивна клима меѓу учениците којашто се надградува врз основа на меѓусебната соработка, доверба и почит. Не постојат конфликтни ситуации меѓу учениците и сите активности се реализираат по пат на договор. Училиштето во соработка со Локалната самоуправа, поточно со Одделот за превенција при ПС-ОН Кавадарци го реализира проектот за безбедност во училиштатата - Училишта без насилства. Образованието на наставниот кадар е клучно во успешната реализација на воспитно-образовниот процес. Квалитетот на наставниот кадар директно влијае на нивото на образовните резултати на секоја индивидуа. За таа цел, наставниот кадар во нашето училиште го следи трендот на постојаното лично и професионално усовршување. Училиштето организира едукативни програми и работилници преку кои наставниот кадар се усовршува пошироко од границите на својата област. Наставниците успешно ја реализираа едукативната работилница која се однесуваше на сумативното и формативно оценување така што добија можност да ги прошират своите знаења за објективноста во оценувањето.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Сите наставници ги применуваат стандардите за оценување на квалитетот на знаењата кај учениците. Наставниците се обучени за Образование за животни вештини организиран од страна на Бирото за развој на образованието, така што наставните планови и програми од ОЖВ успешно и во соодветниот обем се реализираат на класните часови.
--	--

Индикатор 1.3. Воннаставни активности

Теми:	• Обем и разновидност на планираните и реализираните воннаставни активности
	• Опфатеност на учениците со воннаставните активности
	• Вклученост на учениците во изборот и планирањето на работата во воннаставните активности
	• Афирмирање на учениците и на училиштето преку воннаставните активности во училиштето
Извори на податоците	
- Разговор со директорот - Разговор со ученици, наставници и родители - Педагошка евиденција и документација - Програма за работа на активите - Програма за дополнителна и додатна настава и програми за проектни активности - Пофалници, дипломи, благодарници, пехари, медали - Годишна програма за работа на Училиштето - Анкета - Разговор со стручна служба - Web страна	Наставните планови и програми одобрени од МОН, во училиштето целосно се реализираат, освен преку редовната настава, воннаставните активности и он лајн. Во училиштето се организираат голем број воннаставни активности во кои се вклучени сите ученици во зависност од нивните афинитети и можности. Како во сите успешни училишта, па така и во нашето училиште, наставниците ги забележуваат интересите на учениците и достигнувањата и ги користат овие информации за да ги мотивираат учениците да се вклучат во различни воннаставни активности. Придобивки од воннаставните активности се: учество во манифестации во училиштето и надвор од него, проширување на знаењата, правилно користење на слободното време и социјализација. Има голема соработка со Локалната самоуправа и установите и трговските друштва, со одбележување на позначајни датуми, како што се празници и меѓународни денови. Со награди и признанија се мотивираат и поттикнуваат учениците да се вклучуваат во голем број воннаставни активности. Во училиштето постојат овие форми на училишни и воннаставни активности: - Литературно катче во кое љубителите на пишаниот збор, низ поезија и проза ја изразуваат својта креативност и инспирација. Учествуваат на разновидни литературни конкурси, постигнуваат забележителни успеси и добиваат награди и дипломи. - Новинарска секција, активност за „Медиумска писменост“, Како се пишуваат новински вести? во соработка со Високата школа за новинарство

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	и за односи со јавноста и дневниот весник „Нова Македонија“ со средношколците од гимназијата се реализираа работилници во рамки на проектот „Македонска коалиција за медиумска писменост“ поддржан од Европската Унија. - Училиштен хор и оркестар, учениците кои се музички надарени (пеење и свирење на инструменти) се вклучија во хорот и оркестарот на училиштето и имаа повеќе настапи во и надвор од училиштето во одбележувањето на значајни празници и датуми за нашиот град. Исто така, земаат учество на повеќе натпревари, кои ги организира Општина Кавадарци и пошироката заедница. - Училиштен спорт (пинг-понг, ракомет, одбојка, кошарка, фудбал, корективна гимнастика). Преку оваа активност наставниците од стручниот актив по спорт и спортски активности, им нудат на учениците можности да тренираат и спортуваат и во тимски и во индивидуални спортови, во зависност од кондицијата, афинитетите и физичката конституција на учениците. Од оваа секција се селектираат ученици за училишните репрезентации кои се натпреваруваат во различни спортови во рамки на Училишниот спорт организиран од страна на Локалната самоуправа, но и натпревари организирани од спортските модерни педагошки пристапи за мобилизирање на младите луѓе активно да учествуваат во унапредувањето и заштитувањето на светското наследство. Учениците учествуваат во голем број културно - уметнички и спортски манифестации. Преку активно учество во воннаставните активности учениците ги афирмираат своите креативни потенцијали и конструктивно го поминуваат своето слободно време. - Еколошката секција се грижи за докажаната хигиена во училиштето, на која навистина сме горди и ќе промовира здрав начин на живеење во чиста средина. Заедно со еко-патролите и одговорните наставници, постојано се врши анализа на состојбите на животната средина и реализирање на планот на еколошките активности и точките на акција од воспоставените еко-стандарди и 7-те чекори од еко-менаџментот. Во текот на учебната година, оваа секција беше задолжена за организирање на разновидни активности
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	за достојно одбележување на значајните датуми поврзани со еколошкиот календар. Постигнатите резултати од учествата на натпревари, манифестации, саеми на виртуелни компании се објавуваат на веб страната на училиштето.
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

РЕЗУЛТАТИ	
ЈАКИ СТРАНИ	❖ Наставата се организира и реализира согласно наставните планови и програми, ❖ Наставниот кадар е стручен и соодветен за реализација на наставните планови и програми подготвени од МОН, ❖ Училиштето има соодветна постапка во стручната служба за следење на педагошката документација на наставниот кадар, ❖ Наставниот кадар постојано лично и професионално се усовршува, ❖ Во рамките на наставните планови и програми се интегрираат еко-содржини и МИО активности, ❖ Наставната програма се реализира со користење на ИКТ во наставата (минимум 30 %) од вкупниот фонд на часови по секој наставен предмет, ❖ Училиштето преку соодветни медиуми ги информира родителите и учениците за наставните планови и програми, ❖ Училиштето е во постојан контакт и соработка со Локалната самоуправа, Локалната заедница, Основниот суд, Основното Јавно обвинителство, Трговскиот регистар и други институции во локалната заедница, ❖ Учениците слободно и според своите афинитети, заедно со своите родители, избираат кој изборен предмет и изборно подрачје ќе го изучуваат, ❖ Секој ученик согласно своите афинитети избира во кои воннаставни активност ќе учествува, ❖ Секој наставник изготвува наставни планови и програми за дополнителна и додатна настава, ❖ Интересот на родителите за наставните програми се зголемува.
СЛАБИ СТРАНИ	❖ Да се продолжи со трендот на континуирано професионално и лично усовршување на наставниот кадар, стручната служба и учениците, со соодветни обуки и работилници, како заложба за доживотно учење.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

КРАТКА АНАЛИЗА НА ПОДРАЧЈЕТО 1: НАСТАВНИ ПЛАНОВИ И ПРОГРАМИ

Училиштето целосно ги реализира наставните планови и програми во пропишаниот обем. Училиштето има изработено инструмент за следење на педагошката документација на наставниот кадар. Училиштето им дава комплетна поддршка на наставниците при осовременувањето и усовршувањето во својата област. Во рамките на наставните планови и програми се интегрираат еко-содржини од понудените еколошки теми и воспоставените еко-стандарди. Се имплементираат најмалку по две МИО содржини и активности на редовните или слободните ученички часови. Наставната програма се реализира со користење и на ИКТ во наставата (минимум 30 %) од вкупниот фонд на часови по секој наставен предмет.

Училиштето соработува и со учениците и со родителите при што соодветно и на време ги информира за сè што е потребно. Училиштето организира и реализира квалитетна настава. Училиштето организира дополнителна настава која се реализира со ученици кои од одредени причини не успеале да совладаат дел од предвидените наставни содржини. Училиштето организира додатна настава која се реализира со ученици кои покажуваат посебен интерес за одредени содржини. Оваа настава се реализира и со талентирани ученици.

Учениците вршат избор на предмети самостојно според своите афинитети. Директорот на училиштето, помошник-директорот за настава и стручната служба го следат навременото предавање на планирањата од наставниците. На почетокот од секоја учебна година училиштето подготвува Годишна програма за работа во која ги планира сите активности за реализација на наставните планови и програми. Училиштето има изработено превентивни програми и посветува посебно внимание на грижата за здравјето на учениците преку редовните систематски пргледы, но и преку соработка со ЈЗУ Здравствен дом - Кавадарци. Со нивна помош и поддршка се реализираат веќе започнатите проекти за унапредување на репродуктивното здравје.

Училиштето соработува и со О.О Црвен крст – Кавадарци. Се реализираат крводарителски акции (дарување на крв за спасување на човечки живот) во кои ќе бидат вклучени и ученици кои наполниле 18 години.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Учениците преку учество на натпревари и други манифестации се трудат да постигнат високи успеси. Сите ученици во училиштето имаат еднакви права независно од полот и нивната религиозна и етничка припадност. Училишните екскурзии се важен сегмент од целокупната работа со учениците и влијаат врз развивањето, поттикнувањето и остварувањето на нивните различни интереси, а претставуваат облик на воспитно-образовната работа кој се остварува преку низа активности надвор од училиштето (посети на природни и туристички места, образовни, културни и спортски установи, техничко-технолошки објекти и други локалитети). Истите ги реализираат некои одредени цели и задачи од наставните програми и подрачја, а сето ова се спроведува согласно Правилникот за начинот на изведување на училишните екскурзии на учениците од средните училишта од БРО и МОН.
ИДНИ АКТИВНОСТИ	Продолжување на трендот за професионално и лично усовршување на наставниот кадар, стручната служба и учениците со соодветни обуки и работилници.

Подрачје 2. Постигнувања на учениците

Бр.	Индикатори за квалитет	Теми
2.1	Постигнувања на учениците	• Следење на постигнувањата на учениците од различен пол и различен јазик на наставата според наставни предмети и според квалификациони периоди • Подобрување на постигнувањата на учениците • Идентификување и поддршка на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со пречки во развојот • Подобрување на постигнувањата на учениците преку редовната и дополнителната настава • Следење на хоризонталното и на вертикалното движење • Подобрување на интеркултурните компетенции кај учениците
2.2	Задржување/намалување на бројот (осипување) на ученици	• Опфат на учениците • Број на ученици во паралелки/групи • Ученици запишани во редовната настава кои немаат соодветна документација • Редовност во наставата • Осипување на учениците • Премин на ученици од едно училиште во друго
2.3	Повторување на учениците	• Ученици што не ја завршуваат годината/образованието

Индикатор 2.1. Постигнувања на учениците

Теми:	• Следење на постигнувањата на учениците од различен пол и различен јазик на наставата според наставни предмети и според квалификациони периоди • Подобрување на постигнувањата на учениците • Идентификување и поддршка на учениците со тешкотии во учењето, на надарените ученици и на учениците со пречки во развојот • Подобрување на постигнувањата на учениците преку редовната и дополнителната настава • Следење на хоризонталното и на вертикалното движење • Подобрување на интеркултурните компетенции кај учениците
Извори на податоци	
• Годишни извештаи за воспитно-образовната работа на училиштето за учебните: 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021), • Годишна програма за работа на училиштето, • Дневник на паралелките, • Главни книги, • Евидентни листови за успех и поведение, • Записници од Наставнички совет и совети на паралелката, • Записници од стручни активи, • Анкети за ученици, наставници родители, • Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици	Училиштето прибира, користи и анализира податоци за постигањата на учениците за сите квалификациони периоди во текот на учебната година и превзема активности за нивно подобрување. Извештаите за постигнувањата на учениците се со детални статистички податоци по сите наставни предмети на крајот од вториот и четвртиот квалификационен период. Се следи општиот успех на учениците во однос на полот и етничката припадност, но не се прави полова диференцијација на постигнувањата по наставни предмети. Поединечните постигања на учениците се следат од една во друга учебна година и податоците се користат за понатамошни анализи по паралелки, по наставни предмети од стручната служба, активите и наставничкиот совет на училиштето. Во учебната 2019/2020 година од 10.03. односно од 16.03.2020 година поради пандемија на вирусот COVID-19 наставата се реализира преку далечинско учење со примена на средства за електронска комуникација. Во учебната 2020/2021 година наставниот процес се реализира со учење на далечина според скратени наставни планови и програми. Средниот успех на ниво на училиште во последните три години бележи тренд на пораст. Имено, во учебната 2018/2019 просечниот успех изнесува 4,25, во учебната 2019/2020 изнесува 4,38, и во учебната 2020/2021 средниот успех е највисок и изнесува 4,50, што значи одличен успех.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

- Годишни извештаи за воспитно-образовната работа на училиштето за учебните: 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021),
- Годишна програма за работа на училиштето,
- Дневник на паралелките,
- Главни книги,
- Евидентни листови за успех и поведение,
- Записници од Наставнички совет и совети на паралелката,
- Записници од стручни активи,
- Анкети за ученици, наставници и родители,
- Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици

Успехот на учениците			
	Учебна 2018/2019 г.	Учебна 2019/2020 г.	Учебна 2020/2021 г.
Просечен успех	4,25	4,38	4,50

Во учебната 2018/2019 година најмногу ученици имаа одличен успех: 54,16%, потоа многу добар успех: 24,79%, добар успех: 18,00% и доволен успех: 3,05%.

И во учебната 2019/2020 година најмногу ученици имаа одличен успех: 42,57%, потоа многу добар успех: 23,05%, потоа добар успех: 13,47% и доволен успех: 0,90%.

На крајот на учебната 2020/2021 година најмногу ученици имаа одличен успех: 70,62%, потоа многу добар успех: 19,88%, добар успех: 8,75% и доволен успех: 0,74%.

Во последните три години најголем процент од учениците имаат одличен успех.

Успех	Учебна 2018/2019 година					
	м	%	ж	%	Вк.	%
Одлични	142	46,56	249	59,71	391	54,16
Мн. добри	74	24,26	105	25,18	179	24,79
Добри	68	22,29	62	14,87	130	18,00
Доволни	21	6,89	1	0,24	22	3,05
Вкупно	305		417		722	

Успех	Учебна 2019/2020 година					
	м	%	ж	%	Вк.	%
Одлични	151	54,12	268	68,54	419	62,54
Мн. добри	68	24,37	87	22,25	155	23,13
Добри	54	19,35	36	9,21	90	13,43
Доволни	6	2,15	0	0	6	0,90
Вкупно	279		391		670	

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

- Годишни извештаи за воспитно-образовната работа на училиштето за учебните: 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021),
- Годишна програма за работа на училиштето,
- Дневник на паралелките,
- Главни книги,
- Евидентни листови за успех и поведение,
- Записници од Наставнички совет и совети на паралелката,
- Записници од стручни активи,
- Анкети за ученици, наставници родители,
- Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици

Успех	Учебна 2020/2021 година					
	м	%	ж	%	Вк.	%
Одлични	175	64,10	301	75,06	476	70,62
Мн. добри	60	21,98	74	18,45	134	19,88
Добри	35	12,82	24	5,99	59	8,75
Доволни	3	1,10	2	0,50	5	0,74
Вкупно	273		401		674	

Постигнувањата на учениците во гимназиското образование се повисоки од постигнувањата на учениците во стручното образование, а тоа е резултат и на повисокиот просечен успех на учениците од основното образование во гимназиските паралелки.

Во учебната 2018/2019 година просечниот успех во гимназиското образование е 4,42, а во стручното образование 3,78. Во учебната 2019/2020 година просечниот успех во гимназиското образование е 4,52, а во стручното 3,99. Во учебната 2020/2021 година просечниот успех во гимназиското образование е 4,59, а во стручното образование 4,22.

По полова припадност повисоки се постигањата на учениците од женски пол. Бројот на ученици од друга национална припадност е мал. Училиштето ги следи и анализира постигањата на учениците според етничка припадност. Во учебната 2018/2019 година вкупно 11 ученици не се од македонска националност и тоа 5 роми, 3 срби и 3 турци или 1,52% не се од македонска националност. Во учебната 2019/2020 година вкупно 7 ученици не се од македонска националност и тоа 4 роми и 3 турци или 1,04% не се од македонска националност. Во учебната 2020/2021 година само 6 ученици не се од македонска националност и тоа 4 роми и 2 турци или само 0,90% не се од македонска националност. Во последните три години нема ученици кои ја повторувале годината.

За постигањата на Државната матура се води комплетна евиденција и се прават анализи и споредби.

Во учебната 2018/2019 година Државна матура положили 182 ученици, Училишна

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

- Годишни извештаи за воспитно-образовната работа на училиштето за учебните: 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021),
- Годишна програма за работа на училиштето,
- Дневник на паралелките,
- Главни книги,
- Евидентни листови за успех и поведение,
- Записници од Наставнички совет и совети на паралелката,
- Записници од стручни активи,
- Анкети за ученици, наставници и родители,
- Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици

матура положили 7 ученици и Завршен испит положили 7 ученици. Во учебната 2019/2020 година учениците од завршните години на образованието не полагаа државна матура, училишна матура и завршен испит, поради вонредната состојба во нашата држава предизвикана од пандемија од коронавирус COVID-19. Во учебната 2020/2021 година Државна матура положили 179 ученици, Училишна матура положили 2 ученици, а Завршен испит непријавил ниту еден ученик. Екстерните и интерните испити матурантите ги полагаа во училиштето со физичко присуство и почитување на Протоколот за постапување на средните училишта при реализација на испитите од државната матура во услови на пандемија од COVID-19.

Резултатите на Државна матура 2021 семинимално повисоки во однос на Државна матура 2019 година.

Р.бр.	Предмети	ДМ 2019	ДМ 2020	ДМ 2021
1.	Македонски јазик и литература	3,84	/	3,97
2.	Англиски јазик	3,40	/	3,60
3.	Германски јазик	4,00	/	5,00
4.	Математика	4,12	/	4,29
5.	Бизнис	3,94	/	/
6.	Филозофија	4,71	/	/
7.	Историја	4,15	/	/
8.	Биологија	4,43	/	/
9.	Социологија	4,12	/	/
Просечен успех		3,86	/	3,87

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

- Годишни извештаи за воспитно-образовната работа на училиштето за учебните: 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021),
- Годишна програма за работа на училиштето,
- Дневник на паралелките,
- Главни книги,
- Евидентни листови за успех и поведение,
- Записници од Наставнички совет и совети на паралелката,
- Записници од стручни активи,
- Анкети за ученици, наставници и родители,
- Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици

На државна матура 2019, резултатите на екстерните испити на нашите ученици се повисоки во однос на постигнатите резултати на ниво на Републиката.

Државна матура 2019			
Р.б.	Предмети	Екстерен успех	Просечен успех во Републиката
1.	Македонски јазик и литература	3,84	3,69
2.	Англиски јазик	3,40	3,07
3.	Германски јазик	4,00	4,07
4.	Математика	4,12	3,66
5.	Бизнис	3,94	3,22
6.	Филозофија	4,71	3,89
7.	Историја	4,15	3,51
8.	Биологија	4,43	3,68
9.	Социологија	4,12	3,55

И на Државна матура 2021, резултатите на екстерните испити на нашите ученици се повисоки во однос на постигнатите резултати на ниво на Републиката.

Државна матура 2021			
Р.б.	Предмети	Екстерен успех	Просечен успех во Републиката
1.	Македонски јазик и литература	3,97	3,93
2.	Математика	4,29	4,07
3.	Англиски јазик	3,60	2,82
4.	Германски јазик	5,00	4,56

Родителите редовно се известуваат за постигањата на учениците преку родителски средби, со давање на евидентни листови за успех и поведение, преку електронскиот дневник, веб страната на училиштето, консултации со наставниците во приемните денови и индивидуалните средби. 94% од анкетираниите родители се

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

• Годишни извештаи за воспитно-образовната работа на училиштето за учебните: 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021), • Годишна програма за работа на училиштето, • Дневник на паралелките, • Главни книги, • Евидентни листови за успех и поведение, • Записници од Наставнички совет и совети на паралелката, • Записници од стручни активи, • Анкети за ученици, наставници родители, • Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици	согласуваат дека навремено се информирани за успехот, редовноста и поведението од страна на раководителот на паралелката. За 91% од родителите, оценувањето на постигањата на учениците од страна на наставниците е објективно. 90% од родителите се согласуваат дека родителските средби се навремени, добро организирани и осмислени. 60% од родителите се согласуваат дека наставниците во текот на учебната година реализираат дополнителна настава за учениците кои имаат послаби резултати во учењето или имаат потешкотии во учењето, а 49% од родителите дека наставниците реализираат додатна настава за надарените и учениците кои сакаат проширување и продлабочување на знаењето. Наставниците им даваат поддршка на учениците кои имаат тешкотии во учењето и на надарените ученици (65% од родителите). Дури 81% од родителите се согласуваат дека училиштето успешно соработува со родителите за подобрување на постигнувањата на учениците. 83% од родителите се задоволни од работата и приодот на наставниците од училиштето. За учеството и постигањата на учениците на разни натпревари, конкурси, саеми и слични манифестации се води комплетна евиденција. Учесниците јавно се истакнуваат на класните часови, приредби, а комплетниот преглед се истакнува на веб страната на училиштето (редовно се ажурира) и е составен дел на Годишниот извештај за воспитно-образовната работа на училиштето. Наставниците сметаат дека постигањата може да бидат повисоки. Според одговорите од спроведените анкети се констатира да училиштето промовира уверување дека постигањата на сите ученици може да се подобрат. Имено, 90% од анкетираниите наставници, се согласуваат дека училиштето изразува уверување дека постигањата на сите ученици може да се подобрат. 80% од анкетираниите наставници реализираат дополнителна настава за учениците кои постигнуваат послаби резултати во учењето или имаат потешкотии во учењето, а 73% реализираат додатна настава. 97% од анкетираниите наставници одговараат дека ги мотивираат учениците да учат и да го постигнат својот максимум. 83% од анкетираниите наставници соработуваат со родителите на учениците за подобрување на постигнувањата. 97% од анкетираниите наставници јавно и со образложение им ги соопштуваат оценките на учениците. На наставничките совети се донесуваат мерки за подобрување на постигањата на учениците, кои опфаќаат: организирање и реализирање на дополнителна и додатна
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

• Годишни извештаи за воспитно-образовната работа на училиштето за учебните: 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021), • Годишна програма за работа на училиштето, • Дневник на паралелките, • Главни книги, • Евидентни листови за успех и поведение, • Записници од Наставнички совет и совети на паралелката, • Записници од стручни активи, • Анкети за ученици, наставници и родители, • Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици	настава, организирање и реализирање на подготвителна настава, консултации и други форми на помош за учениците кои треба да полагаат поправни испити, испит на годината, дополнителни испити, матурски и завршни испити, соработка со стручната служба за подобрување на квалитетот на наставата, зголемување на мотивацијата на учениците за постигнување повисоки резултати, примена на интерактивни форми и методи на настава, соработка со родителите на учениците и навремено известување за успехот на секој ученик, мотивирање на учениците за меѓусебно помагање, реализирање на групни и индивидуални советувања на родители на ученици и ученици кои имаат намален успех во учењето. Наставниците се достапни на учениците преку редовната или друг вид на настава доколку имаат потешкотии во совладувањето на наставните содржини. Наставниците ги запознаваат учениците со критериумите за оценување на почетокот на учебната година за точно да знаат што од нив се бара за секоја оценка. Се почитуваат стандардите и критериумите за оценување дадени од страна на Бирото за развој на образованието, а и самите наставници имаат изработено свои критериуми за оценување кои ги применуваат во наставата. 68% од анкетираниите ученици одговориле дека оценувањето од страна на наставниците е објективно. 63% од учениците се согласуваат дека наставниците промовираат уверување дека постигнувањата на сите ученици може да се подобрат. 50% од анкетираниите ученици се согласуваат и 33% делумно се согласуваат дека наставниците јавно и со образложение ги соопштуваат оценките. 51% од анкетираниите ученици одговориле дека голем број наставници на часовите остваруваат интеракција со учениците, 23% дека сите наставници остваруваат интеракција со учениците, 22% дека мал број наставници на часовите остваруваат интеракција со учениците и само 3% од учениците дека наставниците на часовите не остваруваат интеракција со учениците. 38% од анкетираниите ученици во учебната 2020/2021 година одговориле дека се задоволни од онлајн наставата во нашето училиште, 46% се делумно задоволни, а 16% не се задоволни од онлајн наставата. Учениците квалитетот на онлајн наставата го оцениле со 3,56. На посетените часови од страна на раководниот и стручниот тим, сите предметни наставници применуваат интерактивни наставни форми и методи. На сите состаноци на Наставнички совет, на многу состаноци и разговори на ниво на активи е наведена
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

• Годишни извештаи за воспитно-образовната работа на училиштето за учебните: 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021), • Годишна програма за работа на училиштето, • Дневник на паралелките, • Главни книги, • Евидентни листови за успех и поведение, • Записници од Наставнички совет и совети на паралелката, • Записници од стручни активи, • Анкети за ученици, наставници и родители, • Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици.	користа од примената на активните наставни форми и методи. Идентификацијата на учениците со потешкотии во учењето ја изведуваат предметните наставници и раководителите на паралелките во соработка со стручната служба. Повеќе субјекти од училиштето водат разговори со учениците кои постигнуваат послаби резултати во учењето. Раководителите на паралелките разговараат со учениците на класните часови за важноста на учењето, реализираат теми од Програмата „Образование за животни вештини“, а советодавно работат и стручните соработници (психолог, педагог) во училиштето преку индивидуални и групни разговори. Се реализираат советувања на ученици и советувања за родители на ученици кои имаат слаб успех од страна на училишниот психолог. Се организираат и спроведуваат едукативни работилници за подобрување на успехот во наставата. Од анализата на запишаните часови во дневникот на паралелката и одговорите на анкетите може да се констатира дека најголем број од наставниците организираат и реализираат дополнителна настава по однапред изготвена програма и распоред за реализација на истата. Обврската за овој тип настава и изготвувањето на посебна програма за неа со примена на соодветни наставни форми и методи треба да ја исполнуваат наставниците. Надарените ученици се идентификуваат од страна на предметните наставници во соработка со стручната служба. Се следи секојдневната активност, се зема предвид квалитетот на самостојните трудови, резултатите од контролните тестови и усното излагање. За надарените и за сите заинтересирани ученици за проширување и продлабочување на знаењата по одделни воспитно-образовни подрачје, се организираат и реализираат часови за додатна настава. Училиштето систематски ги следи постигањата на учениците при преминот од основно во средно образование. Се споредува успехот на учениците од основното училиште од кое доаѓаат и успехот во прва година. Компаративната анализа на успехот од основното образование и успехот во прва година во нашето училиште во учебната 2020/2021 година покажува дека 74,68% од учениците во прва година го задржале успехот, 22,15% го намалиле и 3,16% го подобриле успехот од основното образование. Причина за послабите постигања
---	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	се:различните критериуми за оценување во основно и средно образование, адаптационите потешкотии, слабите предзнаења, неизградените работни навики, непознавањето на методите и техниките на рационално учење. Нашите ученици го продолжуваат своето образование на високо образовните институции, но не се врши следење на нивните постигнувања во повисокото ниво на образование. Училиштето им овозможува на учениците премин од еден во друг образовен профил од иста или сродна струка и продолжување на образованието на повисоко ниво. При реализација на еколошката програма има еднаква вклученост на ученици независно од полот и етничка припадност и се настојува да се подигне свеста на учениците за важноста на животната средина и превземање на активности за нејзина заштита. Училиштето ги подобрува интеркултурните компетенции кај учениците. Реализира заеднички активности со ученици од мешан етнички состав во рамките на училиштето и во партнерство со училиште од друг наставен јазик. Имено, нашето училиште има воспоставено соработка со партнер училиштето од Струга СОУ „Нико Нестор“ и досега има остварено неколку заеднички активности. Исто така, училиштето досега има остварено повеќе заеднички активности со училиштето „Курт Николин“ од Финспанг, Шведска, како и заеднички активности со други училишта од Европските земји согласно Erasmus+ програмата. Овие активности врз меѓуетничката интеграција во училиштето и локалната заедница влијаат поволно со што во училиштето има создадено позитивна атмосфера за промовирање на меѓуетничката интеграција. Учениците се дел од ваквите активности, а со тоа тие се стекнуваат со потребните знаења за живеење во едно мултикултурно општество.
--	--

Индикатор 2.2. Задржување/намалување на бројот (осипување) на ученици

Теми:	• Опфат на учениците • Број на ученици во паралелки/групи • Ученици запишани во редовната настава кои немаат соодветна документација • Редовност во наставата • Намалување на бројот (осипување) на ученици • Премин на ученици од едно во друго училиште
Извори на податоци	
• Годишни извештаи за воспитно-образовната работа на училиштето за учебните: 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021), • Годишна програма за работа на училиштето, • Дневник на паралелките, • Главни книги, • Евидентни листови за успех и поведење, • Преведница, • Записници од Наставнички совет и совети на паралелката, • Записници од стручни активи, • Анкети за ученици, наставници и родители, • Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици	Интересот за запишување на ученици во нашето училиште е голем, но бројот на ученици се намалува поради намалениот наталитет, односно помалиот број на ученици кои завршуваат основно училиште од година во година и најчесто не намалување на бројот на поените за упис во нашето училиште од страна на Министерството за образование и наука по доставено барање од страна на училиштето. МОН дозволи намалување на поените за упис во прва година само за учебната 2020/2021 година и тоа за гимназиско образование 10 поени, а за стручно образование 5 поени од потребните минимум 60 поени. Училиштето целосно ја почитува законската одредба за бројот на ученици по паралелки. За паралелките со помал број на ученици навремено обезбедува согласност од основачот по претходно позитивно мислење од МОН. Во училиштето нема вклучено ученици кои немаат соодветна документација.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

- Закон за средно образование
- Правилник за начинот на изрекување на педагошките мерки
- Евиденција на заминати и новозапишани ученици
- Евиденција на советувања на родители на ученици и ученици,
- Податоци од административна служба (секретарот) и главни книги
- Закон за средно образование
- Правилник за начинот на изрекување на педагошките мерки

Бројна состојба на учениците:

	I година	II година	III година	IV година	Вкупно
Учебна 2018/19 г.	190	186	152	194	722
Учебна 2019/20 г.	153	189	178	150	670
Учебна 2020/21г.	158	151	185	180	674

Бројна состојба по паралелки:

Пара- лелка	Уч.2018/ 2019 г.	Уч.2019/ 2020 г.	Уч.2020/ 2021 г.	Пара- лелка	Уч.2018/ 2019 г.	Уч.2019/ 2020 г.	Уч.2020/ 2021 г.
I-1	32	21	30	III-1	19	33	28
I-2	28	20	18	III-2	25	22	29
I-3	26	21	28	III-3	22	26	24
I-4	27	22	26	III-4	24	29	28
I-5	23	23	23	III-5	25	22	22
I-6	33	30	18	III-6	18	21	31
I-7	21	16	15	III-7	19	25	23
Вк.во I	190	153	158	Вк.во III	152	178	185
II-1	33	30	20	IV-1	26	18	33
II-2	24	28	20	IV-2	29	25	23
II-3	25	24	21	IV-3	27	22	26
II-4	29	28	22	IV-4	27	24	29
II-5	27	23	21	IV-5	23	25	23
II-6	22	33	30	IV-6	29	17	21
II-7	26	23	17	IV-7	33	19	25
Вк.во II	186	189	151	Вк. во IV	194	150	180
				Вкупно ученици:	722	670	674

- Годишни извештаи за воспитно-образовната работа на училиштето за

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

учебните: 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021), • Годишна програма за работа на училиштето, • Дневник на паралелките, • Главни книги, • Евидентни листови за успех и поведение, • Преведница, • Записници од Наставнички совет и совети на паралелката, • Записници од стручни активи, • Анкети за ученици, наставници и родители, • Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици, • Закон за средно образование, • Правилник за начинот на изрекување на педагошките мерки, • Евиденција на заминати и новозапишани ученици, • Евиденција на советувања на родители на ученици и ученици, • Податоци од административна служба (секретарот), • Закон за средно образование, • Правилник за начинот на изрекување на педагошките мерки. • Годишни извештаи за воспитно-	Училиштето ги ажурира податоците за запишаните ученици. СОУ Гимназија „Добри Даскалов“ Кавадарци систематски и континуирано ја следи редовноста на учениците како при настава со физичко присуство така и при настава со учење од далечина, ги анализира причините за отсуство од наставата и презема конкретни активности. Раководителите на паралелките предаваат писмен извештај за изостаноците и поведението на учениците кои потоа од страна на стручните соработници табеларно и графички се средуваат во прегледи и споредуваат со податоци од минатата година. Комплетниот извештај се анализира и на Наставнички совет при што се предлагаат и донесуваат потребни конкретни мерки и активности за намалување на отсуствата и подобрување на редовноста во наставата. При уписот во наредната учебната година ученикот кој има незадоволително поведение во присуство на родителот, класниот раководител, стручната служба и директорот на училиштето, потпишува Изјава дека ќе биде поредовен во наставата. Сепотенцира важноста на соработката ученик – родител - наставник. Термините за средби на родителите со наставниците и e-mail адресите на наставниците и стручните соработници се истакнати на огласна табла и веб страната на училиштето. Се водат индивидуални и групни разговори со учениците кои имаат повеќе изостаноци од страна на класните раководители и стручната служба. Родителите навремено се информираат (дури 94% од анкетираниите родители) за бројот на оправдани и неоправдани отсуства, се разговара со нив, а во ситуации предвидени со Законот за средно образование и Правилникот за начинот на изрекување на педагошките мерки во јавните средни училишта се изрекуваат соодветни педагошки мерки во присуство на ученикот, родителот, класниот раководител, предметен наставник и стручен соработник. За учениците со над 10 неоправдани и над 100 оправдани изостаноци се планираат и реализираат советувања на родители на ученици и ученици од страна на психологот и за истите се води уредна евиденција.
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

образовната работа на училиштето за учебните: 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021), - Годишна програма за работа на училиштето, - Дневник на паралелките, - Главни книги, - Евидентни листови за успех и поведение, - Преведница, - Записници од Наставнички совет и совети на паралелката, - Записници од стручни активи, - Анкети за ученици, наставници родители, - Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици, - Закон за средно образование, - Правилник за начинот на изрекување на педагошките мерки, - Евиденција на заминати и новозапишани ученици, - Евиденција на советувања на родители на ученици и ученици, - Податоци од административна служба (секретарот), - Закон за средно образование, - Правилник за начинот на изрекување на педагошките мерки.	Во учебната 2020/2021 година вкупниот број на изостаноци, бројот на оправдани и бројот на неоправдани изостаноци е најмал за последните три години. Просечниот број неоправдани изостаноци последните три години е помал од пет по ученик.																																		
	<table><tr><th rowspan="2">Изостаноци</th><th colspan="2">Уч. 2018/2019 г.</th><th colspan="2">Уч. 2019/2020 г.</th><th colspan="2">Уч. 2020/2021 г.</th></tr><tr><th>Вкупно</th><th>Прос.бр.</th><th>Вкупно</th><th>Прос.бр.</th><th>Вкупно</th><th>Прос.бр.</th></tr><tr><td>Оправдани</td><td>36 026</td><td>49,74</td><td>27 733</td><td>41,39</td><td>6079</td><td>9,02</td></tr><tr><td>Неоправдани</td><td>3446</td><td>4,79</td><td>1893</td><td>2,83</td><td>699</td><td>1,04</td></tr><tr><td>Вк.изостаноци</td><td>39 372</td><td>54,37</td><td>19 626</td><td>44,22</td><td>6778</td><td>10,06</td></tr></table>	Изостаноци	Уч. 2018/2019 г.		Уч. 2019/2020 г.		Уч. 2020/2021 г.		Вкупно	Прос.бр.	Вкупно	Прос.бр.	Вкупно	Прос.бр.	Оправдани	36 026	49,74	27 733	41,39	6079	9,02	Неоправдани	3446	4,79	1893	2,83	699	1,04	Вк.изостаноци	39 372	54,37	19 626	44,22	6778	10,06
	Изостаноци		Уч. 2018/2019 г.		Уч. 2019/2020 г.		Уч. 2020/2021 г.																												
		Вкупно	Прос.бр.	Вкупно	Прос.бр.	Вкупно	Прос.бр.																												
	Оправдани	36 026	49,74	27 733	41,39	6079	9,02																												
	Неоправдани	3446	4,79	1893	2,83	699	1,04																												
	Вк.изостаноци	39 372	54,37	19 626	44,22	6778	10,06																												
	Редовноста на учениците бележи тренд на подобрување.																																		
	Во учебната 2018/2019 година просечниот број на изостаноци изнесува 54,37, во 2019/2020 просечниот број на изостаноци е помал и изнесува 44,22 и во 2020/2021 година просечниот број на изостаноци е најмал 10,06 изостаноци по ученик.																																		
	Во учебната 2018/2019 година просечниот број на оправдани изостаноци е 49,74 , а во 2019/2020 година има намалување и просечниот број на оправдани е 41,39. Просечниот број на оправдани во учебната 2020/2021 година е најмал за последните три години и изнесува 9,02 оправдани по ученик.																																		
Просечниот број на неоправдани изостаноци се намалува во последните три години. Имено, во учебната 2018/2019 просечниот број на неоправдани изостаноци изнесуваше 4,79, во учебната 2019/2020 е 2,83, а во учебната 2020/2021 година изнесува 1,04неоправдани изостаноци по ученик.																																			
На наставничките совети, на состаноците на ниво на активи, во разговорите на наставниците со учениците се разговара за причините за изостанувањето како и при советодавните разговори со учениците и родителите. Според учениците како причини за изостанувањето се наведува болест, неподготвеност, незаинтересираност,доцнење, неодговорност... др.																																			

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

- Годишни извештаи за воспитно-образовната работа на училиштето за учебните: 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021),
- Годишна програма за работа на училиштето,
- Дневник на паралелките,
- Главни книги,
- Евидентни листови за успех и поведение,
- Преведница,
- Записници од Наставнички совет и совети на паралелката,
- Записници од стручни активи,
- Анкети за ученици, наставници родители,
- Извештаи за реализирани советувања на родители на ученици и ученици,
- Закон за средно образование,
- Правилник за начинот на изрекување на педагошките мерки,
- Евиденција на заминати и новозапишани ученици,
- Евиденција на советувања на родители на ученици и ученици,
- Податоци од административна служба (секретарот),
- Закон за средно образование,
- Правилник за начинот на изрекување на педагошките мерки.

Поведение	Уч. 2018/2019 г.		Уч. 2019/2020 г.		Уч. 2020/2021 г.	
	Вкупно	%	Вкупно	%	Вкупно	%
Примерно	673	93,21	653	97,46	669	99,26
Добро	29	4,02	13	1,94	3	0,44
Незадоволително	20	2,77	4	0,60	2	0,30
	722		670		674	

Во учебната 2020/2021 е зголемен бројот на ученици со примерно поведение во однос на 2019/2020 и 2018/2019 година. Во учебната 2018/2019 година 93,21% од учениците имале примарно поведение, а во учебната 2019/2020 година 97,46%, додека во 2020/2021 година 99,26% од учениците имале примерно поведение.

На учениците со над 10 неоправдани изостаноци им се изрекуваат и педагошки мерки.

Изречени педагошки мерки	Уч. 2018/2019 г.	Уч. 2019/2020 г.	Уч. 2020/2021 г.
Вкупно:	49	17	5

Се намалува бројот на изречените мерки како резултат на преземените активности. 84% од анкетираниите родители, се согласуваат дека училиштето ја следи редовноста на учениците, ги анализира причините за отсуство од наставата и превзема активности за зголемување на редовноста. 81% од родителите се согласуваат дека училиштето успешно соработува со родителите за подобрување на редовноста на учениците.

Училиштето го следи осипувањето на учениците.

Во учебната 2018/2019 година 17 ученици сеновозапишани, од кои 9 машки и 8 женски, а 14 се испишани од училиштето, од кои 1 машко и 13 женски. Во учебната 2019/2020 година 11 ученици (6 машки и 5 женски) се новозапишани, а 22 (9 машки и 13 женски) се испишани од училиштето. Во учебната 2020/2021 година 9 ученици (4 машки и 5 женски) се новозапишани,

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	а 12 (5 машки и 7 женски) се испишани од училиштето. Учениците се испишани поради други професионални интереси и афинитети, поради промената на местото на живеење и преселување во друга држава. При преминување од едно во друго училиште се води неопходната комуникација за мотивите, обврските и се запазува постапката за уредно водење педагошка евиденција и документација (преведници и др.).
--	--

Индикатор 2.3. Повторување на учениците

Теми:	Ученици што не ја завршуваат годината
Извори на податоци	
- Годишен извештај за успехот на училиштето во учебните 2018/2019, 2019/2020 и 2020/2021 година, - Увид во педагошка евиденција и документација , - Записник од наставнички совет, - Закон за средно образование	Нема ученици кои ја повторувале годината во последните три години. Училиштето превзема навремени мерки за подобрување на постигнувањата на учениците Доколку некој ученик ја повторува годината или не е задоволен од постигнатиот успех по одделни предмети има право да поднесе приговор согласно Законот за средно образование и Статутот на училиштето. Учениците и родителите се запознати со политиката за напредување на учениците и правото за поднесување приговор во ситуациите на незадоволство со некои од годишните оценки.(69% од анкетираниите родители се сложуваат дека училиштето ги запознава со политиката за напредување и правото на приговор...)

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

РЕЗУЛТАТИ	
ЈАКИ СТРАНИ	❖ Систематски се следи, споредува и анализира состојбата на постигнувањата, редовноста и поведението на учениците по квалификациони периоди, ❖ Средниот успех на ниво на училиште бележи тренд на пораст, ❖ Средниот успех во учебната 2020/2021 година е одличен, ❖ Голем број од учениците постигнуваат Одличен успех во наставата (70,62% во учебната 2020/2021 година), ❖ Организирање на дополнителна и додатна настава, ❖ Училиштето има свои критериуми за оценување на учениците и ги почитува стандардите дадени од БРО, ❖ Учество на учениците на натпревари, саеми, фестивали, конкурси и постигнување на високи резултати, ❖ Учениците и родителите навремено и редовно се информираат за постигнувањата на учениците, ❖ Поведението на учениците се подобрува, ❖ Просечниот број на неоправдани изостаноци е помал од пет по ученик, ❖ Редовно и навремено советување на ученици и родители на ученици со намален успех, нередовност во наставата и несоодветно однесување.
СЛАБИ СТРАНИ	❖ Училиштето не располага со податоци за постигнувањата на учениците по наставни предмети во однос на полот, ❖ Училиштето бележи намалување на бројот ученици.
ИДНИ АКТИВНОСТИ	❖ Продолжување со активности за подобрување на мотивацијата кај учениците за високи постигнувања во учењето, ❖ Продолжување со спроведувањето на воспоставениот систем од мерки за зголемување на редовноста на учениците во наставата, ❖ Следење на постигнувањата на учениците по наставни предмети во однос на полот, ❖ Да се работи на стратегија за зголемување на интересот на учениците за упис во нашето училиште.

Подрачје 3. Учење и настава

Бр.	Индикатор за квалитет	Теми
3.1	Планирање на наставниците	• Поддршка и следење на планирањата на наставниците • Индивидуални планирања на наставниците • Размена на искуства и информации при планирањето • Распоред на часови за настава со физичко присуство, настава од далечина и распоред за консултативни/менторски средби
3.2	Наставен процес	• Наставни форми и методи • Употреба на алатките за учење од далечина • Избор на задачи, активности и ресурси • Интеракција помеѓу наставниците и учениците • Приодот на наставникот кон учениците • Следење на наставниот процес • Изведување на практична обука и феријална пракса на учениците во училиште и кај работодавачите
3.3	Искуства на учениците од учење	• Средина за учење на учениците кои следат настава со физичко присуство • Атмосфера за учење • Поттикнување на учениците за преземање одговорност • Интеракција на учениците меѓу себе и со возрасните во училиштето • Искуство на учениците од примена на алатките за учење од далечина
3.4	Задоволување на потребите на учениците	• Идентификување на образовните потреби на учениците • Почитување на различните потреби на учениците во наставата

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

3.5	Оценувањето како дел од наставата	• Училишна политика за оценување • Методи и форми за оценување • Користење на информациите од оценувањето во наставата • Оценување на учениците кои не следат настава со физичко присуство
3.6	Известување за напредокот на учениците	• Известување на родителите за напредокот на учениците

Индикатор 3.1. Планирања на наставниците

Теми:	Поддршка и следење на планирањата на наставниците
	Индивидуални планирања на наставниците
	Размена на искуства и информации при планирањето
	Распоред на часови за настава со физичко присуство, настава од далечина и распоред за консултативни/менторски средби
Извори на податоци	
- Годишни глобални планови - Тематски планирања - Модуларни планирања - Дневни подготовки - Разговор со педагог и психолог - Забелешки од извршен увид на час - Записници од состаноците на стручните активи - Акциони планови на стручни активи - Покани за обуки и семинари - Извештаи за реализирани обуки - Програми за дополнителна и додатна настава - Критериуми за оценување на учениците - Личен план за професионален развој - Распоред на часови - Распоред за консултативни/менторски средби - Анкетен прашалник за наставници	Следењето на планирањата на наставниците го врши стручната (психолошко-педагошка) служба во училиштето и Директорот на училиштето. Два-трипати во текот на едно полугодие од нивна страна се врши проверка на планирањата на наставниците, а се врши и посета на час. Дел од нивните работни обврски е и поддршката што им ја даваат на наставниците за непречено одвивање на воспитно-образовниот процес во училиштето, за што има пропишани приоди и утврдени процедури. Поддршката се гледа и во организирање обуки во училиштето, во други градови и преку семинари. Темите се во врска со планирањата и оценувањето, менаџментот во училница, примена на ИКТ во наставата, бизнис и претприемништво, современи наставни методи, електронско учење во училница, булинг, екологија и селекција на отпад и други. За реализација на наставните планови и програми, наставниците ги прават следните планирања: годишен глобален план, тематски планирања и дневни подготовки, како и планирања за наставни предмети што се модуларно дизајнирани (за реформираното четиригодишно стручно образование – сектор: економија, право и трговија). Во училиштето, сите наставници имаат изготвени годишни и тематски планирања според работниот календар, кои на почетокот од секоја учебна година ги доставуваат до стручната служба. Стручната служба истите ги проверува и ги чува во посебни досиеја за секој наставник. Дневните подготовки наставниците ги прават секојдневно, а во нив ја разработуваат содржината што ќе ја предаваат, целите што треба да се постигнат, групирани според Блумовата таксономија, како и методите и

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

(анкетирани се 22 наставници, 4 мажи и 18 жени)	формите на наставна работа. Во рамките на индивидуалните планирања, наставниците подготвуваат планови и програми за дополнителна и додатна настава, во кои се наведени темите кои се обработуваат, целите што треба да се постигнат и времето на реализација, наменети за ученици кои покажуваат послаби резултати и за талентирани ученици, планирања на писмени работи и тестови на знаења. Во тематските планирања, наставниците задолжително вклучуваат и процент на реализација на наставата со помош на информатичка технологија (30 % вклученост на ИКТ во наставата). Исто така, во планирањата на наставниците се вклучуваат и планирани наставни единици со теми од екологија (ЕКО-прект), според определени еко-стандарди, а се вклучуваат и теми од областа на меѓуетничка интеграција во образованието (МИО-проект). Секој наставник изготвува и Личен план за професионален развој во кој се опфатени неговите лични професионални интереси за обука и усовршување. За време на учебната 2020/2021 година, кога наставата се изведуваше како настава од далечина, 86% од наставниците изготвија индивидуални планирања што беа усогласени со скратените наставни програми, при што наставниот процес се одвиваше тековно без проблеми. Најголем дел од наставниците редовно пишуваат дневни подготовки за час. Сите планирања на наставниците ги содржат сите неопходни елементи за успешна реализација на темата и часот. Сите наставници изработуваат и критериуми за оценување, со што на учениците им се дава до знаење кои цели треба да ги постигнат за соодветна оценка. На овој начин се постигнува поголема транспарентност, јасност, доследност и објективност во оценувањето на учениците. Наставниците во училиштето поттикнуваат и самооценување на учениците како еден метод преку кој се постигнува поголема објективност во оценувањето. Голем дел од наставниците им задаваат редовно домашна задача на учениците (одвреме-навреме одговориле 59% од анкетирани наставници, 32% одговориле редовно, а 9 % одговориле ретко) за ефективно користење на времето на учениците. Наставниците размената на искуства и информации при планирањето на наставниот процес ја прават во рамките на стручните активи (45%) и во разговор со колеги од колективот (41%). Разговор со колеги од други училишта, при размената
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	на информации, им помага на 14% од наставниците. Многу често, наставниците за размена на искуства и информации, користат комбинација од горенаведените начини за меѓусебна размена на искуства. Се применуваат и укажувањата и насоките на советниците од наставните предмети, и економско-правна и трговската струка/сектор: економија, право и трговија. Најголем дел од наставниците (59%) сметаат дека размената на искуства и информации при планирањето средно им ја олеснува работата во планирањето, а дека многу им ја олеснува одговорле 41% од анкетираниите. Дека малку му помага размената на искуства и информации при планирањето, не одговорил ниту еден од испитаниците. Дури 59% од анкетираниите наставници размената на искуства и информации при планирањето ја прават во текот на целата наставна година (9% одговориле периодично и 32% одговориле кога се изготвуваат годишните планирања). Распоредот на часови го прават наставници од училиштето, во консултација со стручната служба и наставниците, раководејќи се од различните потреби и интереси на учениците, како и според тежината на наставниот предмет, што придонесува за поефективна настава. Распоредот на часови за учебната 2020/2021 година беше изготвен како распоред за учење од далечина, согласно насоките од Министерството за образование и наука учебната година да започне со настава од далечина. Еден дел од наставниците наставниот процес го изведуваа од училиштето, а останатиот дел – од дома. Немаше проблеми при реализација на наставата од далечина. Распоредот за консултативни/менторски средби се изработува на почетокот на наставната година и истиот се истакнува на огласна табла за учениците.
--	---

Индикатор 3.2. Наставен процес

Теми:	• Наставни форми и методи • Употреба на алатките за учење од далечина • Избор на задачи, активности и ресурси • Интеракција помеѓу наставниците и учениците • Приодот на наставникот кон учениците • Следење на наставниот процес • Изведуваче на практична обука и феријална пракса на учениците во училиште и кај работодавачите
Извори на податоци	
• Инструменти за следење на планирањата на наставниците • Инструменти за следење на реализацијата на наставниот час • Инструмент за следење на водењето и текот на наставниот час • Забелешки на психолошко-педагошката служба од увид на час • Годишни, тематски и дневни планирања • Модуларни планирања • Годишна програма за работа на директор, педагог и психолог • Анкетен прашалник за наставници • Анкетен прашалник за ученици (анкетирани се 100 ученици, од кои 37 машки и 63 женски) • Сертификати на наставници • Досие на секој наставник	За реализирање на наставата, наставниците користат разновидни наставни методи и форми на работа кои се соодветни на потребите на учениците и нивните стилови на учење. Притоа, тие ги користат расположливите ресурси во училиштето. Методите кои ги користат се добро испланирани за да работат со учениците индивидуално, во тандем, во групи или со цела паралелка. На овој начин, наставниците мошне успешно ги развиваат индивидуалните вештини за учење на секој ученик, како и вештините за соработка и комуникација. Разновидни наставни методи наставниците применуваат секојдневно (41%), двапати неделно (14%) и по потреба (45%). Најчести форми и методи кои се користат се: фронтална форма, индивидуална, групна, тандемска форма, метод на усно излагање, интерпретативно-аналитички метод, метод на истражување, дебата и дискусија, ученички прашања за целисходно учење (УПЦУ), метод на играње улоги, текст-метод, знам, сакам да знам, научив и уште сакам да знам (ЗЧНУ), метод: улога, публика, форма и тема (УПФТ), изготвување листа за аналитичко оценување во училница, метод на цртање, метод на решавање, метод на експеримент и други. Анкетираниите наставници применуваат ИКТ во наставата (често 9 %, средно 68 % и ретко 23 %). За време на изведуваче на наставата од далечина за учебната 2020/2021 година, наставниците ги користеа следните алатки: Microsoft Teams, Zoom, Yahoo,

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

• Интерни белешки на наставниците • Дневници на паралелките • Проекти на ученици • Досиеја на ученици за практична обука и феријална пракса во училиште и кај работодавачите • Потврди на ученици за реализирана практична обука и феријална пракса во училиште и кај работодавачите	Gmail, Viber, социјални мрежи и сл. Наставниците ги планираат сите задачи и активности што треба да се реализираат во училиштето или дома, а истите се прилагодени на потребите на учениците за да ги постигнат предвидените цели на наставата. При реализирање на овие наставни форми и методи како ресурси се користат: компјутер, печатач, училишна табла, паметни табли, текстови, стручна литература, весници и списанија, Службен весник, документи и обрасци, телевизор, касетофон, пијано, клавинова, озвучување, географски и историски карти, глобус, закони, Устав, декларации, ЛЦД проектор, скенер, фудбалски и кошаркарски топки, модели на геометриски тела, прибор за цртање по геометрија и др. Дел од овие ресурси се постари и амортизирани, па потребно е да се набават нови. Повеќето од наставниците користат различни извори и приоди за учење, не ограничувајќи се исклучиво на одобрени учебници и прирачна литература. Често се користат и информации од Интернет, до кои учениците доаѓаат преку истражување и истите ги средуваат во финален производ — проект и истиот, потоа го презентираат пред соучениците. Презентирањето, најчесто се врши со помош на ИКТ. Учениците се запознати со целите на наставата и учењето. На прашањето: Со колкав фонд на книги и стручна литература располага училиштето?, 23% од анкетираните наставници одговориле: <i>доволен</i>, 59%, одговориле: <i>среден</i> и 18 % одговориле: <i>недоволен</i>. Во процесот на поучување и учење се користат различни методи на интеракција со учениците, со цел да се подобри учењето и да се стекнат трајни знаења. На овој начин се гради доверба помеѓу наставниците и учениците. Најчесто применувани методи на интеракција се: поставување прашања, практична активност, самостојна изработка на проекти, оценување и поттикнување на самооценување од страна на учениците, поттикнување бура на идеи, поттикнување критичкото размислување, дебата и дискусија и други. Со цел да поттикнат пријатна и стимулативна работна клима во училницата, наставниците даваат јавни пофалби на учениците пред целата паралелка, а исто така, позитивно се произнесуваат за активните и дисциплинираните ученици на Наставнички совет, на Класен совет, Совет на родители итн. Најголем дел од наставниците (73%) сметаат дека учењето во училница е средно-активно (многу-активно сметаат 27 % од испитаниците, а ниту
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	еден наставник не смета дека учењето е малку-активно). Сите наставници ја почитуваат личноста на ученикот, не им се обраќаат со погрдни и навредливи зборови (79% од анкетираниите ученици одговориле дека наставниците многу ретко со навредливи зборови им се обраќаат на учениците, 16 % од нив одговориле дека таквото обраќање е во одделни случаи, а 5% од анкетираниите ученици одговориле дека тоа е во повеќе случаи). Наставниците немаат стереотипи за машки и женски активности и професии, и забрануваат таквите стереотипи да ги користат учениците (100 % од анкетираниите наставници одговориле дека немаат стереотипи). Исто така, 100 % од анкетираниите наставници одговориле дека подеднакво ги испрашуваат и машките, и женските ученици. Училиштето има пропишана интерна процедура за следење на наставниот процес, истата редовно се применува, а секој наставник се посетува на час во првото и/или второто полугодие од учебната година, од Директорот и психолошко-педагошката служба. Добиените резултати од направениот увид на час, потоа се разменуваат на ниво на стручен актив, со цел подобрување на наставниот процес. Задолжителното изведување на практична обука и феријална пракса на учениците во училиште и кај работодавачите, како дел од реформите во средното стручно образование, започна од учебната 2019/2020 година, за учениците од прва година од сектор: економија, право и трговија. Истата се реализира по завршување на наставната година, односно после 10 јуни. За Изведувањето на практична обука и феријална пракса на учениците во училиште и кај работодавачите е под менторство на двајца наставници по стручни предмети, кои за секој ученик водат посебно досие. За реализираната практична обука и феријална пракса во училиште и кај работодавачите, учениците добиваат документ: потврда, како услов за нивен упис во следната учебна година.
--	--

Индикатор 3.3. Искуства на учениците од учењето

Теми:	• Средина за учење на учениците кои следат настава со физичко присуство • Атмосфера за учење • Поттикнување на учениците за преземање одговорност • Интеракција на учениците меѓусебе и со возрасните во училиштето • Искуство на учениците од примена на алатките за учење од далечина
• Анкетен прашалник за ученици • Анкетен прашалник за наставници • Годишна програма на училиштето • Извештај за работењето на училиштето • Еколошка програма за работа на Еко-одборот • Еколошки календар • Трудови на учениците • Извештаи од активностите од проектот „Дете- правобранител“ • Флаери • Фотографии • POWER POINT презентации • Записници од родителски состаноци • Записници од Наставнички совет • Записници од Класни совети • План и Протокол за одржување настава со физичко присуство на учениците во училиштето • Кодекс за однесување на учениците за настава со физичко присуство во услови на пандемија со Ковид-19	На учениците им се допаѓа средината за учење во училиштето. Доказ за тоа е големиот број на ученици кои аплицираат за упис во прва година (било во гимназиските паралелки, било во стручните). Учениците сметаат дека училниците се во уредна состојба. Трудовите на учениците редовно се истакнуваат во училница и на панона во холот каде можат да бидат видени од другите ученици. Со трудите на учениците се разубавуваат училниците и холот на училиштето. Трудите на учениците се истакнуваат и на три огласни табли обезбедени од проектот „Дете правобранител“, на кои се изложени литературните и ликовните творби на учениците за потребите на проектот, а таблите се користат и за други потреби на учениците и училиштето. Од анкетираниите ученици, 84% сметаат дека начинот на кој се учи во училиштето е интересен на некои часови, а на сите часови - одговориле само 11% од анкетираниите ученици. Од анкетираниите ученици, 41% сметаат дека она што се учи во училиштето многу ќе им користи во секојдневниот живот, дека малку ќе им користи одговориле 55% од учениците, а само 4% од учениците одговориле дека воопшто нема да им користи. На прашањето: „Колку често наставниците Ве охрабруваат да преземате лична одговорност, т.е. самостојно да размислувате?“, 31% од анкетираниите ученици одговориле <i>секогаш</i>, 58% одговориле <i>понекогаш</i>, 10% одговориле <i>ретко</i>, а 1% од учениците одговориле <i>никогаш</i>. Наставниците најмногу ги вклучуваат учениците во наставата преку тоа што ги мотивираат самостојно да се пројавуваат (одговориле 34% од анкетираниите ученици), преку постојано прашување (одговориле 19% од анкетираниите ученици), преку изработка на проекти (одговориле 6% од анкетираниите ученици) и преку сè претходно наведено одговориле 41 %.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

• Протокол за реализација на настава за заштита и превентива од КОВИД-19	На констатацијата дека средината во која учат и реализираат настава со физичко присуство е безбедна, мотивирачка, стимулативна, инклузивна и интеркултурна, што кај нив поттикнува интерес за учење, 32% од учениците одговориле дека во потполност се согласуваат, 55% - дека делумно се согласуваат и 13% - дека не се согласуваат. Во училиштето се применуваат мерките согласно Протоколот за реализација на настава за заштита и превентива од КОВИД-19, а за тоа во потполност се согласни 54% од учениците, 40% делумно се согласуваат, а 6% не се согласуваат. Учениците средно можат да го искажат своето мислење пред наставниците за одделни прашања и проблеми (77% од анкетираните ученици дале таков одговор; 10 % одговориле <i>малку</i>, а 13% одговориле <i>многу</i>). Учениците сметаат дека соработката меѓу учениците во училиштето <i>средно задоволува</i> (таков одговор дале 40% од анкетираните ученици; 16% одговориле <i>не е доволно добра</i>, а 44% одговориле <i>одлична</i>). Организираните форми на поттикнување, мотивирање, остварување соработка меѓу учениците и наставниците, училиштето има за време на Ден на екологијата, Ден на планетата Земја, патрониот празник на училиштето, во организирање театарски претстави, манифестации по повод Нова година, Ден на жената, Ден без автомобили, Ден на словенските просветители Кирил и Методиј, крводарителски акции, хуманитарни акции, еднодневни и повеќедневни научно-истражувачки екскурзии, организирање училишен натпревар во шах за учениците од прва до четврта година, активности на „Дете-правобранител“, настапи на саеми од Младинската организација при училиштето, учество на „Образовно рандеву“ – манифестација за учениците од стручните паралелки, натпревар „Лидер во струка“, учество на натпревар „Треш фешн“, посета на институции, организации и трговски друштва, учество на еколошки натпревари организирани од граѓанското здружение „ОХО“, учество на натпревари организирани од „Џуниор Ачивмент“, редовно чистење на брегот на Тиквешкото Езеро со граѓанското здружение „Еко-живот“, работилници, при одбележувањето на Европски ден на правда преку ораторство, различни трибини и дебати итн. Од 2010 година училиштето е вклучено во проектот „Еко-училиште“, за која цел е формиран и Еко-одбор од наставници. Нивната активност во училиштето се
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	гледа преку организирање еко-трибини, советувања, изготвување флаери со еколошки пораки, истакнување на видно место на трудовите на учениците кои содржат еко-мотиви итн. На овој начин се врши влијание врз свеста на учениците за конзумирање здрава храна, чување на природата и околината во која се учи и живее. Во своите тематски планирања секој наставник треба да внесе еко-содржина која ќе одговара на наставниот материјал, како би се афирмирала еко-свеста кај младите луѓе – учениците. Од 2011 година, во училиштето се спроведува проектот „Имплементација на Конвенцијата за детски права во Република Северна Македонија“ на Коалиција СЕГА, а во соработка со детската фондација „Песталоци“. Проектот предвидува две компоненти: Ресурсен пакет (кој вклучува посебен модел на избор и функционирање на класни заедници и Ученички парламент, избор и функционирање на Дете-правобранител и негови заменици, организирање на работилници, дебати и трибини) и Имплементирање на Индексот за детски права (организирање работилници во училиштето). Во рамките на Ресурсниот пакет се одржуваат редовни состаноци на Ученичкиот парламент, работилници со цел да се запознаат учениците со Детските права, дебати на теми поврзани со наставата и престојот на учениците во училиштето. Во рамките на втората компонента, врз основа на резултатите од претходно спроведени анкети за примената на Индексот за детски права, се реализираат проекти кои имаат за цел целосно исполнување на индикаторите за детски права за кои се добиле помали резултати. Секоја учебна година учениците активно се вклучуваат во одржување и адаптирање на училишниот простор и двор. Во учебната 2018/2019 година, компанијата „Пако-Мак“ од Скопје донираше контејнери за селекција на отпад. Исто така, во училишниот двор се поставија нови клупи и корпи за отпадоци. Во учебната 2019/2020 година и во учебната 2020/2021 година Еко-одборот на училиштето ги одбележа сите настани од еколошка содржина (здрава храна, заштита на вода, воздух и почва и сл.), согласно Еколошкиот календар и Еколошката програма, а во форма на POWER POINT презентации, еси, флаери и истите се поставени на веб-порталот на училиштето.
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Училиштето зема учество во проектот „Толкување на заедничката историја на современото време“ организиран од Здружението „Мировна акција“ и Асоцијација на наставници по историја на Македонија, во кој учествуваат ученици и наставници по историја од Република Северна Македонија. Во рамките на проектот на 26.04.2021 година е реализирана активност „Политика е женски род“ во која учествуваа ученици од училиштето, во координација со СУ „Др. Панче Караџов“ Скопје (паралелки што следат настава на албански мајчин јазик) , СОУУД „Димитар Влахов“ Струмица и СОУ „Гоце Делчев“ Куманово. Оваа активност, целиот проект и сите негови делови, се реализираа он-лајн, преку алатката Teams, во текот на учебната 2020/2021 година. Учениците имаат позитивни согледувања за реализација на наставата од далечина и примена на алатките за учење од далечина (ZOOM, Microsoft Teams). За тоа сведочат искажувањата на учениците и родителите за време на родителските состаноци, како и за време на дискусиите со учениците на класните часови. Како резултат на ефективната настава, во учебната 2020/2021 година просечниот успех на ниво на училиште е над 4, а бројот на изостаноци не е многу голем. Според искажувањата на предметните наставници, учениците редовно се вклучуваа во наставата од далечина.
--	---

Индикатор 3.4. Задоволување на потребите на учениците

Теми:	• Идентификување на образовните потреби на учениците • Почитување на различните потреби на учениците во наставата
Извори на податоци	
• Анкетен прашалник за ученици • Анкетен прашалник за наставници • Записници на Ученичката заедница • Евиденција на стручната служба • Записници од Наставнички совет • Записници од Класни совети • Записници од Совет на родители • Наставни планови и програми • Сертификати на наставници • Записници од класните раководители • Евиденција за ученици кај психолог и педагог • Програми за дополнителна и додатна настава	Наставниот кадар и стручната служба систематски ги препознаваат образовните потреби и пречките во процесот на учење на секој ученик. За своите образовни потреби, учениците разговараат со класниот раководител на класните часови, а наставниците разговараат на Наставнички совет, на Класните совети и на Совет на родители. Образовните потреби на учениците се задоволуваат и преку избор на предмети во функција на државна матура или завршен испит. Секој ученик во согласност со своите афинитети избира наставни предмети кои ќе му бидат потребни за упис на факултет. Во зависност од своите афинитети, секој ученик избира и пректни активности што ќе ги реализира во учебната година, избира слободни часови на училиштето, избира содржини програмирани од училиштето, избира и изборни предмети (на крајот од прва година, гимназиско образование) и изборни модули (на крајот од втора година, стручно образование), избира подрачје што ќе го изучува во трета и четврта година (изборот го прават учениците од гимназиските паралелки при уписот во прва година). Учениците во училиштето за своите образовни потреби, постигања и проблеми разговараат и дискутираат на ниво на Ученичка заедница, која има претставници од секој клас, од секоја година. За проблемите во врска со учењето секој ученик може да се обрати и до психолошко-педагошката служба и да разговора за потешкотиите, како и за начинот на нивно решавање. Притоа, се преземаат многубројни активности за задоволување на потребите и отстранување на пречките. За одделни проблеми, учениците може да се зложат за нивно решавање преку институцијата Дете-правобранител. Сите наставници поминаа неколку обуки за унапредување на образовниот процес и истите користат различни техники на поучување и оценување. Наставниците водат грижа за образовните потреби на учениците преку:

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	дополнителна настава, додатна настава, преку темелно објаснување на материјалот, преку задавање домашна задача, преку задавање индивидуални проекти и задачи според способностите на ученикот, консултации во врска со наставниот процес (пример, државна матура), разговор за нивните амбиции, индивидуални разговори за разни теми, преку подготовка и учество на учениците на општински и државни натпревари, тестирања за професионална ориентација, тестирања за особини на личноста, разговори за проблеми од лична природа, индивидуални разговори со ученикот и неговите родители, водење евиденција за активностите на учениците на секој час, преку посета на институции и организации од окружувањето...
--	---

Индикатор 3.5. Оценувањето како дел од наставата

Теми:	Училишна политика за оценување
	Методи и форми на оценување
	Користење на информациите од оценувањето во наставата
	Оценување на учениците кои не следат настава со физичко присуство
Извори на податоци	
- Годишна програма за работа на училиштето - Стандарди за оценување - Критериуми за оценување - Педагошка евиденција и документација - Користени инструменти за оценување (тестови на знаење, бодовни листи, чек листи) - Примери на оценети ученички трудови - Анкетен прашалник за ученици - Анкетен прашалник за наставници - Евиденција на наставници за остварени средби и соработка со родители - Инструмент за следење и вреднување на работата на наставникот за оценувањето на постигањата на учениците - Свидетелства за ученици - План и Протокол за одржување настава со физичко присуство на учениците во	Училиштето ги применува законските прописи што го регулираат оценувањето на учениците. Во училиштето редовните и изборните наставни предмети се оценуваат нумерички со оценки од Недоволен (1) до Одличен (5). Проектните активности што се реализираат се оценуваат описно („ученикот реализирал проектна активност“). Слободните часови на училиштето за учениците од стручното образование се оценуваат описно („ученикот реализирал слободни часови на училиштето“). Содржините програмирани од училиштето се оценуваат нумерички со оценки од Недоволен (1) до Одличен (5), но истите не влегуваат во просечниот успех на учениците. Поведението на учениците се оценува како: примерно, добро и незадоволително. Учениците и родителите се запознати со стандардите и критериумите за оценување. Поголем дел од предметните наставници посетуваа обука за унапредување на оценувањето на која се запознаа со принципите и стандардите за оценување, како и со видовите оценувања (формативно и сумативно оценување). Секој наставник го следи напредокот на учениците во учењето, а го оценува преку: устни проверки, писмени работи, тестови на знаење, домашни работи на учениците, самостојни и групни проекти, активно учество на учениците на часот, степенот на развиено критичко мислење, вклучување во дебати и дискусии, заинтересираноста, активноста за време на часот итн. Оттука, добиената оценка е синтеза на повеќе аспекти. Различните приоди во оценувањето им овозможуваат на учениците да ги подобруваат постигањата. Учениците се вклучуваат во оценувањето преку самооценување и меѓусебно оценување. Оценувањето е праведно,

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

училиштето • Кодекс за однесување на учениците за настава со физичко присуство во услови на пандемија со Ковид-19 • Протокол за реализација на настава за заштита и превентива од КОВИД-19	транспарентно и скоро секогаш проследено со дискусија од страна на наставникот и учениците, која пак, во голема мера им помага на учениците да ги подберат своите постигања и да ја јакнат својата самодоверба. При оценувањето на учениците, наставниците користат критериуми за оценување за секоја тема, запазувајќи ги нивоата што треба да ги постигне секој ученик за секоја оценка. Со овие критериуми за оценување, учениците се запознати уште на почетокот на наставната година, со што се постигнува објективност во оценувањето. На прашањето: „При оценувањето наставниците користат различни техники, со што Ве мотивираат да учите и да го постигнете својот максимум?“, 47% од учениците одговориле <i>мал број на наставници</i>, 48% од учениците одговориле <i>поголем број наставници</i> и 5% од учениците одговориле <i>сите наставници</i>. Наставниците редовно им даваат повратни информации на учениците за нивниот напредок. Тие информации им се даваат директно (100% од наставниците дале таков одговор). Наставниците ги користат информациите добиени од оценувањето за да го евалуираат и подберат планирањето на наставата. Од анкетираниите ученици, 33% одговориле дека мал број наставници им даваат повратна информација за нивните остварени постигнувања, а 44% одговориле дека тоа го прават поголем број на наставници (одговор <i>сите наставници</i> дале 6 % од анкетираниите ученици). За време на изведување на наставата од дадалечина, учениците беа оценувани преку алатките за учење на далечина, а доколку имаше потреба, учениците беа повикувани во училиштето и во мали групи беа писмено проверувани или усмено испрашувани. Притоа, беа запазувани сите препораки според Протоколот за реализација на настава за заштита и превентива од КОВИД-19. Во учебната 2021/2022 година оние ученици кои следат настава од дома (поради здравствени причини), ќе бидат оценувани согласно насоките дадени од Министерството за образование и наука.
--	--

Индикатор 3.6. Известување за напредокот на учениците

Теми:	• Известување на родителите за напредокот на учениците
Извори на податоци	
• Интернет портал • Електронски дневник • Кодекс на однесување на учениците • Педагошка евиденција и документација • Анкетен прашалник за наставници • Интервју со психолог • Евиденција на наставници за остварени средби и соработка со родители • Евидентни листови • Свидетелства • Дипломи	Училиштето има утврден систем за известување на родителите за напредокот на нивните деца и доследно го применува. Системот вклучува редовно прибирање информации за напредокот и постигањата на учениците и давање транспарентна и конкретна повратна информација на родителите и учениците за оценката, вклучувајќи и детални препораки за подобрување на постигањата за секој ученик посебно. За таа цел се користат формални и неформални средби, родителски состаноци кои се одржуваат најмалку четирипати годишно, индивидуални средби со родителите, кои се добро организирани и на кои јасно се пренесуваат информациите. На овие средби се разговара за успехот и поведението на учениците, однесувањето на учениците во и надвор од училиштето, за неопходноста од научно знаење, избегнување на негативните влијанија и појави во општеството, негување на позитивни црти на личноста итн. Во услови на пандемија, за време на второто полугодие од учебната 2019/2020 година и во учебната 2020/2021 година беа почитувани препораките од Протоколот за реализација на настава за заштита и превентива од КОВИД-19, па родителските состаноци беа одржувани он-лајн, преку алатката ZOOM и алатката Teams. Од анкетираниите наставници, 91% одговориле дека секогаш разговараат со учениците за нивниот напредок, а 9% од анкетираниите одговориле дека тоа го прават понекогаш. За напредокот на учениците 86 % од анкетираниите наставници одговориле дека секогаш прават белешки за напредокот на учениците, а 14% од анкетираниите одговориле дека тоа го прават понекогаш. Родителите добиваат и пишани документи за напредокот на нивните деца - учениците: евидентни листови, свидетелства и дипломи (на крајот од четврта година) со информации и детали за напредокот на нивното дете во воспитно-образовниот процес, вклучувајќи информации за: оценките, поведението,

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	реализираните проектни активности, слободни часови, бројот на изостаноци. За напредокот на нивните деца, родителите добиваат информации и преку спроведуваните советувања на родители, од психологот при Гимназијата, што се задолжителни од февруари 2012 година, за родителите на оние ученици кои покажуваат послаби резултати по три основи: нередовност во наставата, намален успех во учењето и несоодветно однесување во училиштето. Училиштето има и веб-портал на кој се објавуваат значајни настани, манифестации и случувања во училиштето, а во кои директни учесници се учениците. На овие манифестации до израз доаѓаат постигањата, талентите и афинитетите на учениците, па преку јавното објавување на информации од ваква природа, јавноста се запознава со сите случувања и напредувања на учениците од училиштето. За време на пандемијата со КОВИД-19, во учебната 2019/2020 година и во учебната 2020/2021 година, уште повеќе до израз дојде користењето на веб-порталот за презентирање на изработките на учениците во насока на нивна лична промоција, промоција на училиштето и активностите што се случуваа при реализација на воспитно-образовниот процес. Од месец март 2012 година се започна со електронска евиденција на постигањата на учениците т.е. водење на електронски дневник. Во функција на транспарентноста, е-дневникот е дел од училишниот веб-портал на кој секој родител може лесно да пристапи и да биде информиран за оценките и редовноста на своето дете, писмените работи и тестовите на знаење, поведението итн. Родителите се информираат и преку СМС пораки, поврзани со електронскиот дневник, што ги добиваат на нивните мобилни телефони.
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

РЕЗУЛТАТИ	
ЈАКИ СТРАНИ	❖ Наставниците изработуваат квалитетни годишни глобални планови, тематски планови и дневни подготовки, модуларни планирања, програми за дополнителна и додатна настава, критериуми за оценување, со што наставата се изведува ефективно, ❖ Наставниците користат современи форми и методи на наставна работа, ❖ Во училиштето работат наставници кај кои постои желба за усовршување и напредок, ❖ Наставниците водат голема грижа за воспитната компонента на образовниот процес, ❖ Наставниците ги вклучуваат учениците во наставата преку разновидни форми, ❖ Училиштето позитивно ги насочува учениците, како машките ученици, така и женските ученици, а исто така и учениците со различно етничко и социјално потекло, без оглед на полот, ❖ Напредувањето на учениците е следено од страна на наставниците преку разновидни форми, со внесување новини и креативност во наставата, ❖ Наставниците соработуваат со родителите, а во насока на правилно оформување на личноста на нивните деца, ❖ Наставниците водат електронски дневник за побрзо и потранспарентно информирање на родителите за напредокот на нивните деца, ❖ Училиштето ги поттикнува учениците преку училишната заедница да се активираат и изработуваат училишни проекти, ❖ Училиштето ги презема сите потребни мерки за заштита од КОВИД-19, ❖ При изготвување на распоредот на часови се води доволно сметка за потребитена учениците и наставниците во насока на ефективност на наставата.
СЛАБИ СТРАНИ	❖ Средно охрабрувањето на учениците за преземање лична одговорност т.е. самостојно размислување, ❖ Средината во која учат и реализираат настава со физичко присуство за учениците е делумно безбедна, мотивирачка, стимулативна, инклузивна и интеркултурна, за истата кај учениците да поттикнува интерес за учење. ❖ Учењето во училница е средно-активно и динамично.

Подрачје 4. Поддршка на учениците

Бр.	Индикатори за квалитет	Теми
4.1	Севкупна грижа	• Заштита од физички повреди и елементарни непогоди • Превенција од насилство • Заштита од пушење, алкохол и дрога • Квалитет на достапна храна • Поддршка на учениците со телесни пречки во развојот • Грижа за учениците од социјално загрозуени семејства
4.2	Здравје	• Хигиена и заштита од болести • Грижа за учениците со здравствени проблеми
4.3	Советодавна помош за понатамошно образование на учениците	• Пружање помош при избор на занимањето/институцијата за понатамошно образование, доусовршување или вработување • Грижа за учениците со емоционални потешкотии
4.4	Следење на напредноста	• Водење евиденција за индивидуалниот напредок на учениците • Анализа на напредокот на учениците по паралелки

Индикатор 4.1. Свкупна грижа за учениците

Теми:	Заштита од физички повреди и елементарни непогоди
	Превенција од насилство
	Заштита од пушење, алкохол и дрога
	Квалитет на достапна храна
	Поддршка на учениците со телесни пречки во развојот
	Грижа за учениците од социјално загрозуени семејства
Извори на податоците	
- Годишна програма на училиштето - Правилник на однесување во училиштето - Закон за средно образование - Помошник директор – за помошно техничкиот персонал - Увид во просториите на училиштето и училишниот двор - Фотографии од симулации (прва помош и заштита) - Програма за работа на стручната служба - Евиденција од предметни наставници - Книга за дежурства - Записници од родителски средби - Записници од Совет на родители - Извештај од стружната служба за	Училиштето претставува безбеден простор за учениците во текот на изведувањето на наставата и воннаставните активности. Инфраструктурата во училиштето (мебел, скали, подови, прозорци, струјни места, двор) се безбедни и не претставуваат потенцијална опасност од повреди на учениците. Училиштето има пропишани мерки и активности за безбедноста на учениците во текот на наставата во училишната зграда и дворот. Сите опасни места во училиштето и училишниот двор (шахти, штекери и сл.) се заштитени и не претставуваат опасност за учениците. Одбележани се хидрантните бази, редовно се сервисирани и проверени ПП апаратите (два пати годишно) , според капацитетот, училиштето располага со 15 ПП апарати, кои ги задоволуваат потребите за сигурност на училиштето, исто така изготвен е правилник за постапување во случај на пожар и други елементарни непогоди. Во училиштето има одбележани патокази кон излезите на училиштето во случај на елементарни непогоди, при што сите излези се прилагодени со отворање кон надвор . Во училиштето во договор со Против пожарната служба на општина Кавадарци се обучуваат по двајца ученика од секој клас за ракување со ПП апарати во случај на пожар од страна на стручно лице. Во училиштето се обучува група на ученици за прва помош и заштита кои изведуваат практични вежби – симулација и редовно учествуваат на натпревари од

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

работилници, трибини • Извештај од психолог • Прашалник – насилството • Белешки од класен раководител • Разговор со ученици • Фотографии од еко трпеза • Извештај од работењето на ЕКО одборот • Веб страна на училиштето • Увид на час • Програма за работа на директор	оваа област исто така постои обучен кадар (наставници) за давање прва медицинска помош и заштита при несреќен случај во училиштето. Во иднина се планира обука за прва помош и заштита на целиот наставен кадар, за правилно постапување во случаи на несреќа во училиштето. Училиштето располага со прирачна аптека и ранци за прва помош и заштита, кои во согласност со рокот на употреба на опремата за користење редовно се обновуваат. Училиштето води голема грижа за заштита на учениците при изведување на практична настава по одредени предмети од природните науки: физика, хемија и биологија, кога вршат опити и експерименти наставата се изведуваат во специјализирани училници-кабинети, секогаш во присуство на предметниот наставник. Групата која го изведува експериментот, ги презема сите мерки за претпазливост пред неговото изведување, т.е. наставникот ги едуцира како треба да се заштитат или како да реагираат во случај на ненамерна грешка. За обезбедување на благосостојба на учениците, за време на наставата која се изведува во две смени има дежурни наставници по 4 (четворица) во смена кои водат грижа за да не настанат проблеми за време на одморите во училиштето и училишниот двор. Исто така се ангажираат по двајца ученика и во двете смени, кои имаат функција на дежурни ученици и нивна задача е да ги евидентираат сите субјекти кои доаѓаат во училиштето. За дополнителна заштита на учениците и навремено алармирање на одредени ситуации, училиштето е под видео надзор (влезови, холот, ходниците, канцеларија). За подигање на чувството на безбедност кај учениците придонесува и присутноста на на лице задолжено за обезбедување и на полицаец кој прави обиколка на училиштето и секогаш е достапен за потреба на училиштето, а тоа е согласно со соработката на училиштето со ПС-ОН Кавадарци. Училиштето ги користи сите позитивни законски прописи за санкционирање на сите облици на однесување кои се сметаат за психичко, физичко и сексуално насилство и во случај на поднесување на оплаки училиштето настапува навремено и непристрасно. Според пишан документ, во училиштето се забранети сите видови на психичко и физичко насилство. Училиштето има донесено Правилник на однесување на учениците во кој е наведено дека, доколку кај учениците се јават
---	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	проблеми од било каков карактер (лични, во врска со училиштето, социјалниот живот) можат да се обратат за помош кај педагошко – психолошката служба во училиштето. За постоењето и помошта од психолошко – педагошката служба учениците се информираат уште во почетокот на учебната година од класниот раководител на класен час, родителите на родителска средба и Советот на родители како орган од претставници на родители на деца кои посетуваат настава во нашето училиште на нивниот состанок. Стручната служба во согласност со годишната програма на училиштето организира работилници и трибини, преку кои учениците се насочуваат да препознаваат облици на насилство и заштита од истите, како и превенција од меѓусебно насилство, омраза и други типови на нетрпение во училиштето. Во учебната 2020/2021 кога наставата се одвиваше онлајн стручната служба им доставува содржини за оваа проблематика на класните раководители кои на класен час ги информираат и едуцираат своите ученици. Известувањето за учениците за кои постои сомневање дека се физички или ментално злоупотребени, се врши преку предметниот наставник кој го забележал тоа или има сознанија од други ученици до класниот раководител. Тој пак се обидува на дискретен начин и со благ приод ученикот да го упати до училишниот психолог, кој може да му ја пружи најсоодветната стручна помош или, пак , да го упати во соодветна институција на локалната заедница, воедно се контактира и разговара и со родителот на ученикот. Ваквиот пристап ќе му помогне на ученикот полесно да ги надмине последиците од сето тоа. Врз основа на наведеното учениците активно земат учество во работилници во склоп на училиштето, како и во општината и надвор од неа. Во работилници се едуцираат за меѓу ученичките и меѓу човечките односи со акцент на мирољубивост и помош, сочувство, соработка, толеранција. Училиштето има политика за забрана на пушење, консумирање на алкохол и дистрибуција и консумирање на наркотични супстанции, која подразбира дека во училиштето (канцеларијата, училниците, кабинетите, ходниците, спортска сала, спортски терени, тоалетите, училишниот двор) не се пуши, не се доаѓа во алкохолизирана состојба, не се консумира алкохол и не се дистрибуираат и
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	користат наркотични супстанции. Во согласност со Годишната програма за работа на училиштето, стручната служба воспоставува соработка со соодветни институции од локалната заедница (ПС-ОН Кавадарци, ЦК Кавадарци) и организира предавања од стручни лица за превенција од пушење, алкохол и дрога. Ваквите предавања се од голема корист за учениците да ги согледаат последиците од пушењето, алкохолот и дрогата и да го насочат своето однесување кон негирање на ваквите пороци со цел избегнување на ризиците. Дополнителна едукација, учениците за превенција добиваат по одделни предмети, проектни активности, трибини. Во периодот кога образовниот процес се одвиваше онлајн поради КОВИД – 19 учениците со едукативни содржини од различни области се запознаваа на класен час од страна на класниот раководител кој ги добива изготвени од страна на стручната служба како и објавување на едукативни содржини на веб страната на училиштето од страна на стручната служба и презентации од страна на ученици во соработка со стручната служба и предметни наставници. Што се однесува на исхраната на учениците во училиштето нема организирано достава на храна и истото не располага со кујна и менза за учениците. Надвор од училишниот двор постојат неколку продавници за бели пецива од кои учениците се снабдуваат со храна додека се на училиште, кои по сознание на училиштето подлежат на редовна контрола од страна на санитарната инспекција за проверка и утврдување на квалитетот на храната, во согласност со законските правила за производство и продажба. Преку зацртаните планови и програми на ЕКО одборот на училиштето (кое е вклучено во ЕКО програмата) е опфатена активноста здрава исхрана, т.е. користење здрава и органска храна. Од страна на ЕКО одборот со активно учество на ученици се реализира повеќе активности: еко трпеза, ден на зеленчук, ден на овошје, ден на топли напитки и други, пропратени со пораки и слики, со цел подигање на свеста на учениците да посветат поголема грижа во делот на сопствената исхрана и своето здравје. Во периодот кога образовниот процес се одвиваше онлајн поради КОВИД – 19 за ЕКО содржини учениците како на наставните часовите по сите предмети во кои се имплементирани ЕКО содржини дополнително се запознаваа со
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	презентации кои беа споделувани на веб страната на училиштето. Училиштето има пропишани процедури за грижа на учениците со телесни пречки во развојот. Училиштето соработува со родителите и други релевантни институции во обезбедување грижа за оваа категорија на ученици и настојува во поттикнување на соучениците во пружање помош и водење грижа за овие деца. Пристапот во училиштето од трите влеза предвидени за ученици е прилагоден на потребите на учениците со телесни пречки во развојот. Оваа категорија на ученици непречено можат да се движат во дворот и на првиот кат на училиштето, па затоа наставата за овие ученици се изведува само на првиот кат. Во училиштето од учебната 2020/2021 има еден ученик со телесни пречки во развојот, но истото е подготвено да ги прифати доколку во иднина се запишат ученици со наведената категорија. Училиштето нема пропишани процедури за обезбедување материјални средства на учениците кои потекнуваат од социјално загрозуени семејства. За оценување на социјалните потреби училиштето користи непосредни разговори со учениците, родителите и службите за социјална грижа и тоа со помош на психолошко – педагошката служба на училиштето. На учениците од социјално загрозуените семејства им се пристапува внимателно, да не се повреди нивната личност, најголема поддршка добиваат од разговорите со класниот раководител и психологот на училиштето, кои им влеваат самодоверба и им даваат морална поддршка. Училиштето за целосна интеграција на учениците од социјално загрозуени семејства во наставните и воннаставните активности (екскурзии, натпревари, облека, храна), самоиницијативно одлучува да им помогне на овие деца, најчесто преку спонзори од локалната заедница и преку хумани акции организирани од учениците за помош и поддршка на соученици од социјално загрозуени семејства. Во периодот кога се одвиваше онлајн настава поради пандемијата на КОВИД – 19 на учениците од социјално загрозуените семејства кои немаа компјутер или интернет училиштето со свои напори и во соработка на општината им пружа поддршка давајќи им компјутери и сносувајќи трошок до одреден лимит за интернет и овие ученици да го следат редовно образовниот процес.
--	---

Индикатор 4.2. Здравје

Теми:	• Хигиена и заштита од болести
	• Грижа за учениците со здравствени проблеми
Извори на податоците	
• Годишна програма за работа на училиштето • Закон за средно образование • Потврда од ХЕСО за извршена ДДД • Записници од надлежни органи за контрола на хигиената • Правилник за работа на помошниот персонал • Извештај од класните раководители за појава на сезонски грип и негова превенција • Фактури за набавка на средства за хигиена и дезинфекција • Увид во училишниот простор • Статут на училиштето • Извештај од систематски преглед • Евиденција од стручната служба • Евиденција од наставниците по спорт и спортски активности • Белешки од класни раководители • Протоколи од МОН за заштита од КОВИД - 19	Хигиената во училиштето е на задоволително ниво. Училиштето располага со правилник за работа на помошниот персонал, по кој се постапува и дејствува во сферата на нивните задолженија и активности. Одржувањето на хигиената во училиштето се изведува со преземање на следните активности од страна на помошниот персонал: ходници и скали- метење три пати во денот, рибање еднаш дневно, училници - метење и рибање по еднаш во текот на денот, спортска сала - метење и рибање два пати во текот на денот, другите простории (наставничка канцеларија, канцеларија на директор, педагог, психолог и сите останати простории) - метење и рибање еднаш во текот на денот. Комплетно чистење на просториите, прозорците, завеси, мебел се прави два пати во годината, по еднаш во полугодие. Дезинфекција на тоалетите, ученички и наставнички се прави по еднаш во денот и тоа навечер. Отстранување на отпад се прави два пати во денот и тоа на меѓусмена и навечер. Дворот во училиштето е чист од секакви отпадоци, тревните површини редовно се одржуваат од страна на машките лица од помошниот персонал. Во дворот на училиштето, во секоја училница и ходниците има корпи за отпадоци, а наставниот кадар се грижи учениците отпадот да го фрлаат во нив. Училиштето обезбеди Озонатори во секоја училница. Кое секојдневно работат за да се обезбеди, квалитетен и здрав воздух во училниците. Во услови на пандемија на КОВИД – 19 од кога училиштето започна со онлајн реализација на наставата, одржувањето на хигиената во училиштето се изведува како и во нормални услови прилагодено за работење во една смена, но со засилена дезинфекција на училиштето и следење на насоките за заштита предвидени од МОН - дистанца, носење на маски, мерење темперџтура, дезинфекција на раце и дезинфекција на училиштето. Овие активности се

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	спроведуваа бидејќи онлајн наставата наставниците ја изведуваа од училиштето со обезбедени просторни и технички услови за секој наставник и вработен. Училиштето во почетокот на учебната година реализира дезинфекција, дератизација и дезинсекција (ДДД) на сите простории во училиштето. По потреба, во случаи на епидемии од грип, истото може да се изврши и по повеќе од два пати. При појава на епидемија училиштето во согласност со правилата и насоките дадени од епидемиолошката служба, ги информираат за симптомите, преносливоста и превенцијата, учениците, родителите и наставниците за посебен режим на однесување, како во училиштето така и надвор од училиштето, се со цел навреме откривање и побрзо санирање на болеста. Стручната служба во ваков случај секој ден ја проверува состојбата на отсуства во училиштето, на ученици поради болест и врз основа на тоа се преземаат дополнителни дејства за реализирање на наставата. Училиштето издвојува парични средства за набавка на средства за чистење, дезинфекција и лична хигиена. Од страна на надлежните органи за контрола на хигиена, училиштето има добиено позитивно мислење. Санитарните јасли се целосно реконструирани според хигиенско – техничките стандарди и не претставуваат опасност за здравјето на учениците. Во Годишната програма на училиштето е опфатено расчистување и прилагодување на подрумските простории во простории за изведување на воннаставни активности на учениците. Учениците од прва и четврта година, еднаш годишно посетуваат систематски преглед, со кој се идентификуваат здравствените проблеми на учениците. Специјалист по школска медицина доставува список со наоди во училиштето. Ако се забележат посериозни здравствени проблеми, учениците заедно со родителите се повикуваат во диспанзерот или им се советува да го посетат матичниот лекар. Во прилог за правилно задоволување на потребите на овие ученици се и разговорите со педагошко – психолошката служба, наставниците и директорот на училиштето. На учениците кои во одреден период се спречени да ја следат редовната настава од здравствени проблеми, училиштето им овозможува полагање на класен испит на крајот на годината. Училиштето за учениците кај кои се идентификувани здравствени проблеми,
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	добива сознанија од родителите на учениците, кои разговараат со класниот раководител. Класниот раководител за тоа ги информира предметните наставници, а посебно наставниците кои предаваат спорт и спортски активности. За тие ученици се води посебна евиденција и се прават вежби соодветни за нивната здравствена состојба. Наставниците кои предаваат спорт и спортски активности во согласност со програмата и планот за работа вршат мерења на тежина, висина, држење на телото, експлозивна сила, флексибилност, репетитивна сила и прават психомоторни тестови кои резултати можат да бидат показател за одредени физички аномалии кај учениците. Ваквите мерења наставниците по спорт и спортски активности ги спроведуваат и во периодот кога имавме онлајн наставата поради пандемијата на КОВИД – 19. Со учениците кај кои се забележани физички проблеми се изведуваат специјални вежби или се праќаат за помош кај стручни лица. За учениците со посебни образовни потреби и пост – конфликтни трауми, од голема помош се разговорите и соработката со училишниот психолог и педагог. Тие во секој момент им стојат на располагање на учениците за решавање на проблемот. Во училиштето се организираат предавања од стручни лица за едукација и заштита на младите девојки од несакана бременост. Статутот на училиштето не забранува редовна настава за бремените девојки.
--	--

Индикатор 4.3. Советодавна помош за понатамошно образование на учениците

Теми :	• Пружање помош при избор на занимањето/институцијата за понатамошно образование, доусовршување или вработување • Грижа за учениците со емоционални потешкотии
Извори на податоците	
• Годишна програма за работа на училиштетона • Програма за работа на стручната служба • Извештаи од стручна служба • Извештаи од психолог	Училиштето ги подготвува учениците за понатамошното образование. Во прва година учениците со самиот упис во гимназиското образование имаат можност да одберат пакет предмети според нивниот интерес, кој би бил влез за соодветен факултет. За сите ученици од прва, втора, трета и четврта година гимназиско образование и учениците од стручното образование (економско, правна и трговска струка) освен редовните наставни предмети имаат изборни предмети, проектни активности – гимназиско образование, слободни часови и содржини програмирани од училиштето – стручно образование, со цел продлабочување на нивното сознание врз основа на слободниот избор кој е во соодност со нивниот интерес, желба и афинитет. Учениците од стручните паралелки преку практичната настава која ја следат и феријалната пракса (која се спроведе во учебната 2020/2021 година со почитување на протоколите за заштита од КОВИД – 19) директно се оспособуваат за пазарот на трудот, како и да бидат конкурентни на истиот. Училиштето им помага на учениците при изборот на занимањето, професијата и институцијата за понатамошно образование, доусовршување преку добро осмислена програма за професионална ориентација која содржи повеќе активности. Информирани се за помошта што можат да ја добијат во училиштето. Учениците од четврта година се анкетаираат за нивните професионални планови и интереси за високообразовните институции каде сакаат да го продолжат своето образование. Добиваат навремени информации во училиштето и на веб страната на училиштето за концепцијата на државна матура како услов за конкурирање на факултет. Се организираат дебати во кои учествуваат познати и докажани личности кои го изнесуваат своето искуство за професијата што ја извршуваат, впечатоците од студирање на факултетот што го имаат завршено и мотивите за доусовршување во областа на којашто и припаѓа професијата што денес ја работат. Поради вонредните

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	услови од КОВИД – 19 кога наставата се одвиваше онлајн и во ученбата 2019/2020 и 2020/2021 ваквите дебати не се реализираа но во иднина тоа останува во пракса на училиштето. Со учениците се разговара за важноста на одлуката поврзана за изборот на професијата во животот на човекот. Заинтересираните ученици се тестираат со тестови за вештините, способностите и особините кои ги поседуваат во соработка со соодветни институции. Исто така, доброволно, по сопствена желба се оценуваат нивните општи, специфични интелектуалните способности и лични особини со психодијагностички мерни инструменти кои им помагаат во оформување на сликата за самите себе која е многу важна за реални амбиции односно за менталното здравје Учениците се оспособуваат за изработка на професионална биографија, мотивационо писмо, а добиваат и битни информации поврзани со интервјуто за работа. Училиштето соработува и со агенцијата за вработување која по наше барање ни доставува извештај за бројот на пријавените лица со завршено високо образование. Претставници на високообразовните институции го посетуваат училиштето и оддржуваат презентации при што учениците ги запознаваат со условите за конкурирање, програмите и други важни информации на нивни прашања. За таа цел користат и промотивни материјали како летоци, брошури, ЦД и сл. Во услови на пандемија на КОВИД – 19 во учебната 2020/2021 овие инфомации учениците ги добиваа преку онлајн презентации организирани од одредени високообразовни институции. Училиштето има изготвено програма за откривање и грижа за ученици со емоционални потешкотии без оглед на изворот (на пр. семејно насилство, семејна негрижа, развод на родителите, болест во семејството ...). Со нив разговара стручната служба во училиштето (психолог и педагог) која им помага преку советодавни и консултативни разговори или ги упатува до релевантни институции. Училиштето соработува со здравствени установи, Центар за социјални работи, ПС-ОН и други организации и компетентни институции.
--	--

Индикатор 4.4. Следење на напредокот

Теми:	• Водење евиденција за индивидуалниот напредок на учениците • Анализа на напредокот на учениците по паралелки
Извори на податоците	
• Годишна програма за работа на училиштето • Правилник на однесување • Програма за работа на стручната служба • Дневници на паралелки • Записници од родителски средби • Педагошка евиденција • Извештаи за успехот по паралелка • Извештаи од работата на стручните активи • Евидентни листови за успехот на учениците • Свидетелства • Записници од состаноци на Класен совет • Записници од состаноци на Наставнички совет • Записници од состаноци на Совет на родители • Извештаи за успех по пооделни предмети	Во училиштето се води целосна и уредна евиденција за постигањата, редовноста, поведението, напредокот и развојот на учениците. За секој клас се води дневник на паралелка во кој се наведени учениците со име и презиме, постигнувањата т.е. оценките по одделните наставни предмети, поведението, отсуствата (доколку ги има). Постигнувањата на учениците по изборни проектни активности исто така се евидентираат описно (реализирал или нереализирал). Во дневникот на паралелката се евидентираат и учениците кои учествувале на натпревари, освоените награди и признанија (евиденција за овие ученици се води и кај стручната служба во училиштето). Отсушноста на учениците од настава се следи, исто така, секојдневно и отсутниот ученик се евидентира во рубриката за отсутни ученици, а бројот на изостаноци се евидентира во рубриката за изостаноци. Според бројот на изостаноци направени во текот на учебната година, се одредува поведението на учениците како: примерно, добро и незадоволително. Доколку ученикот покаже поголеми слабости во учењето или рефлектира недоволно однесување се упатува на разговор со училишниот педагог и психолог. Во Е-дневник наставниците и класните раководители континуирано во текот на целата година ги евидентираат сите податоци достапни во истиот (идентификациони податоци за ученикот, оценки, изостаноци, поведение, проектни активности и др.) Постои ефективна соработка меѓу раководниот кадар, стручната служба, класните/предметните наставници и родителите за постигањата на учениците Евиденцијата за постигнувањата на учениците им е достапна на сите наставници, на учениците и на нивните родители. Со тие податоци учениците редовно се запознаваат на класниот час, родителите за постигнувањата на нивните деца се информираат усно – на индивидуални средби со класниот раководител и предметните наставници, писмено преку евидентните листови што им се даваат на учениците по секое тримесечје, на полугодие и со свидетелствата на крајот на

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	учебната година и по електронски пат од Е - дневник, со кој се овозможува полесно информирање и секојдневна контрола од страна на родителите за постигнувањата и изостаноците на своите деца. Стручната служба редовно изготвува тримесечни, полугодишни и годишни извештаи за напредокот на учениците по паралелки и на ниво на години, според податоците добиени од класните раководители. Резултатите од анализите се користат за подобрување на воспитно-образовниот процес. Евиденцијата што се води за напредокот и Класните совети за постигнувањата на учениците, нивната присутност и поведење, се разгледува на Советите на паралелките, на Наставничките совети и со родителите на родителските средби и индивидуални средби, како и на состаноци на Советот на родители. За подобрување на резултатите на учениците и наставата, функционираат активите по сродните предмети кои соработуваат, за решавање на одредени проблеми или надминување на слабостите по соодветните предмети. За поттикнување на учениците за редовно следење на наставата, нашето училиште организира месец - март на борба против изостаноците и за учениците без изостаноци следува награда од училиштето(екскурзија, билети за претстави, концерти и сл.). Оваа активност со наградување не беше реализирана во учебната 2020/2021 поради пандемијата на КОВИД-19. Училиштето во почетокот на секоја година си одредува приоритети, кои ги евидентира во Годишната програма на училиштето (развивање воспитна компонента на образовниот процес, градење партнерство и соработка со родителите на учениците, намалување на бројот на изостаноци на ниво на училиште, поголема соработка на релацијата наставник – ученик – родител). Овие активности се координирани од Директорот на училиштето и педагошко – психолошката служба при училиштето, се со цел постигнување на подобри индивидуални ученички резултати како и за подобрување на резултатите на ниво на училиште.
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

РЕЗУЛТАТИ	
ЈАКИ СТРАНИ	❖ Водење грижа за благосостојбата и заштита на учениците. ❖ Безбедноста и сигурноста на учениците е на високо ниво ❖ Водење грижа за понатамошното професионално информирање и ориентирање на учениците ❖ Соработка на наставниците со педагошко – психолошката служба ❖ Соработка на релација наставник – ученик – родител ❖ Систематска евиденција за напредокот на учениците
СЛАБИ СТРАНИ	❖ Продолжување со средување на подрумските простории за одредени воннаставни активности

Подрачје 5. Училишна клима и односи во училиштето

Број	Индикатор за квалитет	Теми
5.1.	Училишна клима и односи во училиштето	• Углед / имиџ на училиштето • Кодекс на однесување • Училишна клима • Поведение и дисциплина во училиштето • Учество на учениците во донесувањето одлуки и решавањето проблеми
5.2.	Промовирање на постигнувањата	• Промовирање на личните постигнувања на учениците • Промовирање на постигнувањата во име на училиштето
5.3.	Еднаквост и правичност	• Познавање и поттикнување на правата на децата • Еднаков и правичен третман на сите ученици • Прифаќање и промовирање на мултикултурализмот
5.4.	Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница	• Соработка на училиштето со родителите • Соработка со општината и со урбаната заедница • Соработка со деловната заедница и со граѓанскиот сектор

Подрачје 5.1. Училишна клима и односи во училиштето

Теми:	• Углед / имиџ на училиштето • Кодекс на однесување • Училишна клима • Поведение и дисциплина во училиштето • Учество на учениците во донесувањето одлуки и решавањето проблеми
Извори на податоци	Целта на секоја институција, вклучувајќи го и училиштето, е да резултира со успешно работење, постигнување на врвни резултати и создавање на позитивна клима меѓу вработените. Сето тоа овозможува училиштето да биде една добро компонирана работна целина. За таква успешност во работата, вработените применуваат разни начини кои се наменети за подобри резултати на училиштето. СОУ Гимназија „Добри Даскалов“ Кавадарци од постоењето, па сè до денес, го задржува својот висок рејтинг не само во нашата општина, туку и на регионално и на државно ниво. Во училиштето континуирано се негуваат угледот, културата, знаењето, човечноста и духовноста на учениците и вработените. Училиштето се препознава по високостручниот и професионален наставен кадар којшто работи квалитетно, професионално во современи услови. За таа цел, се применуваат современи методи и техники, се користат современи нагледни средства, како и мотивација и ентузијазам од страна на вработените. Целото свое знаење наставниците несебично го пренесуваат од генерација на генерација, постигнувајќи врвни резултати, како на општинско, регионално, државно, така и на меѓународно ниво. Раководниот орган, стручната служба (педагог, психолог) и наставниот

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	кадар придонесуваат во училиштето да владее пријатна работна атмосфера, каде непречено ќе се одвива воспитно-образовниот процес. Во училиштето односите помеѓу вработените се коректни, постои соработка, колегијалност и меѓусебна почит. Почнувајќи од Директорот на училиштето, кој е принципиелен и доследен во својата работа, па сè до наставниците и останатите вработени, тој однос и позитивната клима се забележуваат во училиштето. За соработката меѓу вработените најдобро говори организирањето на заеднички прослави и дружби, како на пример: прослава за успешен почеток на учебната година, прослава за денот на училиштето, дружба за Нова Година и Стара Нова Година, 8 ми Март, еднодневни екскурзии и излети за крајот на учебната година. Наставниот кадар ужива респект кај учениците и нивните родители. Тие беспрекорно се грижат за угледот на гимназијата и се горди што се дел од неа. Сето ова се должи на разбирањето, односот, културата и толеранцијата, како помеѓу колегите, така и меѓу учениците и нивните родители. Традицијата на успешност се базира на трудољубивост, амбициозност, инспирираност и учеството во голем број проекти и настани, како на општинско, регионално, така и на државно ниво. Нашето училиште се истакнува и со солидниот успех што го постигнуваат учениците по сите наставни предмети. Ентузијазмот, мотивираноста и широкиот интерес за науката и трудољубивоста допридонесуваат нашите ученици да ја продолжат долгогодишната традиција на успешност. Солидниот успех се потврдува и со освојување на многубројни награди од натпревари во државата, но и надвор од неа. Исто така, се постигнуваат и високи резултати од полагањето на Државна матура. Креативноста, желбата за нови знаења и дружељубивоста на учениците им овозможува соработка со училиштата од нашата општина, другите општини од државата и надвор од неа. Тие постојано се во потрага за нови предизвици и хоризонти кои ќе им овозможат да се стекнат со нови знаења и полесно остварување на нивните ученички цели.
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Учениците учествуваат во многу проекти и активности, го збогатуваат општествено-културниот живот на нашиот град, а посебно се истакнуваат со креативна соработка со нивните врсници - учениците од училишта од други градови, градејќи мостови на нови пријателства. Креативноста и потрагата по нови хоризонти е предизвик за учениците да учествуваат во многу дебати, работилници, семинари и обуки. Исто така, учениците организираат и учествуваат во хуманитарни акции, со што покажуваат дека подадената рака секогаш ќе ја допре вистинската личност. Угледот и рејтингот што го има нашето училиште во регионот се потврдува и со бројот на ученици - деветоодделенци што пројавуваат интерес да го продолжат своето образование во гимназијата. Секоја година Гимназијата ги отвора своите врати за учениците кои имаат желба да се стекнат со најквалитетно образование коешто ќе биде столб на нивната идна професија. На учениците им се нуди можност да избираат помеѓу гимназиско образование и стручно образование. Во гимназиско образование уште при самото пријавување и запишување на учениците им се нуди можност да избираат помеѓу следните изборни подрачја: општествено-хуманистичко, природно-математичко и јазично-уметничко подрачје со комбинации на пакети од наставни предмети под А и Б. Во втора година учениците имаат можност да направат избор на еден изборен предмет од понудени пет изборни предмети, како што се: информатичка технологија, класични јазици (латински јазик), елементарна алгебра и геометрија, говорење и пишување и етика. Во стручното образование од економско-правна и трговска-струка, сектор економија, право и трговија, ги има образовните профили: економски техничар и правен техничар. На учениците им се нуди можност за избор на проектни задачи, проектни активности, слободни часови и содржини програмирани од училиштето од сите наставни области и подрачја.
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Долгата традиција во гимназијата се негува со бројни успеси и резултати покажани на сите полиња од образовниот процес, како на пример: натпревари по речиси сите наставни предмети, театарски претстави, спортски натпревари, ликовни изложби, перформанси, хор, оркестар, образовно рандеву, промоции на книги и списанија, едукативни работилници, училиштни квизови, шаховско првенство, trash fashion, учество на саеми, е-учење moodle, дебати, меѓународна училишна соработка, проекти од Erasmus+ програмата, хуманитарни акции, екскурзии, забави итн. Голем е бројот на учениците коишто по завршувањето на средното образование и понатаму продолжуваат да го надградуваат своето образование на реномираните универзитетите во земјава и надвор од неа. Дел од нив, денес се наоѓаат на високи, раководни и угледни работни места и на одговорни позиции во општествениот живот. Меѓу нив има и научници, универзитетски професори, уметници, писатели и доктори на науки во многу области. Токму затоа, со задоволство може да констатираме дека од училиштето учениците излегуваат одлично подготвени за понатамошниот професионален развој, а добар дел од нив се посветуваат и на доживотно учење и научна работа. Здравјето на учениците е на прво место и затоа постојано се грижиме за него. За таа цел, се организираат работилници, дебати, дискусии и предавања кои овозможуваат запознавање на учениците за различни заболувања и превенција од нив. На класните часови и на часовте по други наставни предмети се дискутира за теми поврзани со здравјето кои покрај информативниот имаат и воспитно-образовен карактер. Ваквите активности им помагаат на учениците да се стекнат со трајни знаења од различни области. Заедно со учениците се реализираат и: едукации, ликовни изложби, трибини за унапредување на здравјето, спортски активности и разни презентации. Покрај сите овие активности, за унапредување на здравјето и културата на живеењето се реализираат и презентации на класните часови со теми од програмата Образование за животни вештини. Стручната служба редовно
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	подготвува текстови за дискусија на класните часови на теми што се актуелни во дадениот период. Исто така, согласно еколошката програма „Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем“ и кампањата „Здрава храна за детство/живот без мана“, во училиштето редовно се организираат и реализираат активности во форма на едукативни предавања, дискусии, презентации, проекти со кои се едуцираат учениците за правилна исхрана, за водење здрав начин на живот и консумирање здрава храна. Секоја учебна година од страна на ЈЗУ Општа болница со проширена дејност Кавадарци, задолжително и бесплатно се спроведуваат систематски прегледи за учениците од прва и трета година. Во текот на систематските прегледи се спроведува и здравствена едукација со актуелна здравствена тематика. Исто така, во училиштето задолжително се спроведуваат систематски и санитарни прегледи за сите вработени. Во интерес на здравјето на учениците и наставниците, сите училници, кабинети и другите простории и канцеларии, навремено и секојдневно се чистат, освежуваат и проветруваат, а во услови на пандемија од коронавирус Ковид-19, истите се дезинфицираат. Сите услови за здрав и безбеден престој и работа во училишната зграда се обезбедени согласно протоколите донесени од страна на Министерството за здравство и Министерството за образование и наука. Пред почетокот на секоја учебна година во училиштето се врши дезинфекција, дезинсекција и дератизација. Исто така, се прави и потребното молерисување и фарбање на просторот. Во однос на безбедноста, училиштето е опремено со видео надзор, со поставување на видео камери во внатрешноста на училишната зграда, во холите и на места од каде што се регистрираат сите можни движења во училиштето. Во училиштето има и одговорно лице за обезбедување и контрола. Сите вработени влегуваат и излегуваат од своето работно место преку службениот влез, со задолжително евидентирање преку електронски уред со свои лични електронски картички.
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Влезот за учениците е наменет само за нив и истите влегуваат и излегуваат од училиштниот двор и влезот од спортските терени. По претходно изготвен распоред, во училиштето секојдневно дежураат по четворица наставници, како и две лица од помошно - техничкиот персонал. Инфраструктурата во училиштето е безбедна и не претставува потенцијална опасност од повреди на учениците. Училиштето има пропишани мерки и активности за безбедноста на учениците во текот на наставата во училишната зграда и училишниот двор. Сите опасни места во училиштето и училишниот двор се заштитени и не претставуваат опасност за учениците. Одбележани се хидрантните бази кои редовно се сервисираат, а се проверуваат и ПП апаратите. Училиштето има Правилник за постапување во случај на пожар и други елементарни непогоди. Во училиштето има одбележани патокази кон излезите на училиштето во случај на елементарни непогоди, при што сите излези се прилагодени со отворање кон надвор. Во училиштето секоја учебна година се обучува група на ученици за прва помош и заштита кои изведуваат и практични вежби – симулации, а воедно и редовно учествуваат на сите натпревари од оваа област. Во училиштето постои обучен наставен кадар за давање прва медицинска помош и заштита при несреќен случај во училиштето. Училиштето располага со прирачна аптека и ранци за прва помош и заштита, кои во согласност со рокот на употреба на опремата за користење, редовно се дополнуваат и обновуваат. Во Годишната програма за работа на училиштето, предвидено е во најкус временски период да се адаптираат и подрумските простории коишто се планираат за вон-наставни активности на учениците. Училиштето го реализира воспитно-образовниот процес во две смени со максимално искористување на сите училници, простории и кабинети за одржување настава. Во учебната 2019/2020 година наставата се реализираше редовно во нормални услови, сè до второто полугодие, односно до 10 март 2020 година.
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Од 10 март 2020 година, со Одлука на Владата на РСМ наставата продолжи да се одвива преку далечинско учење, односно онлајн, поради прогласување на пандемија на коронавирус од Ковид-19. За реализација на наставата преку учење од далечина се користеа средствата за масовна комуникација, веб порталот на училиштето, Moodle и видео-конференциската врска на Zoom. Реализацијата на наставниот материјал се одвиваше според претходно изготвените и планирани распределенија на наставниците. Предвидениот фонд на часови беше реализиран според годишното планирање. Сите ученици, во сите квалификациони периоди во учебната 2019/2020 година беа навремено оценети по сите наставни предмети. Според покажаниот успех сите ученици ја завршија годината. И во учебната 2020/2021 година, наставата се реализираше преку далечинско учење. Согласно Календарот за изменување на Календарот за организација на учебната 2020/2021 година во јавните средни училишта (Службен весник на РСМ бр. 193/20 од 27 август 2020 година), наставната година започна на 1 октомври 2020 година со сите претходно реализирани неопходни активности за успешно одвивање на воспитно-образовниот процес. Поради пандемијата од коронавирусот КОВИД-19, реализацијата на наставата во нашето училиште се одвиваше преку учење од далечина, односно онлајн. Наставниците и учениците за реализација на онлајн часовите ја користеа националната платформа Microsoft Teams, која е изготвена од страна на Министерството за образование и наука. Согласно Решението за изменување на Наставните планови од страна на Министерството за образование и наука, а по предлог на Бирото за развој на образованието и Центарот за стручно образование и наука, се реализираа вкупно 145 работни денови за учениците од завршните години и 159 работни денови за учениците од прва, втора и трета година. Предметните наставници во учебната 2020/2021 година, наставата ја реализираа онлајн според скратените наставни програми изготвени и објавени од страна на Бирото за развој на образованието.
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	И во овие услови и околности, кога наставниот процес се реализираше преку учење од далечина, и учениците и наставниците, активно се вклучуваа во сите онлајн активности, презентации, обуки и проекти кои произлегуваа од надлежните институции, како и од самото училиште. Изготвените активности од страна на учениците, како што се: разни информации, трудови, презентации, постери, есеи, флаери и слично, беа поставувани на веб порталот на училиштето. За сите предвидени активности и за нивна успешна реализација, навремено се информирани и запознати сите структури во училиштето, и родителите и учениците, коишто даваат предлози и идеи за поуспешна реализација на наставата. Училиштето има изготвено Правилници за однесување (кодекс на однесување за наставници и ученици, куќен ред за наставници и ученици, еко-кодекс, етички кодекс на оценување), во кои се поставени принципи и правила на однесување за сите структури во училиштето (раководен кадар, стручна служба, предметни наставници, помошно-технички персонал, ученици и родители). Сите субјекти вклучени во училиштето ги почитуваат правилата на однесување. Во случај на непочитување и прекршување на принципите и правилата во правилниците, навремено се реагира со утврдени мерки. Покрај овие Правилници, училиштето има изготвено и дополнителни интерни правилници за градење на подобри односи помеѓу сите субјекти во училиштето. Тоа се: Правилник за грижа и чување на бесплатните учебници, Правилник за заштита и безбедност на учениците и наставниците, Правилник за вонредни ученици, Правилник за избор и прогласување на ученик на генерацијата. Во сите претходно наведени Правилници при изготвувањето учествуваат претставници на сите структури, а при нивното усвојување спроведена е демократска процедура. Во услови на пандемија од коронавирусот Ковид-19, кога во учебната 2020/2021 година, наставата се реализираше преку учење од далечина, односно онлајн, училиштето изготви и Кодекс за однесување при реализација на настава со учење на далечина. Овој Кодекс беше изработен согласно
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Планот за одржување на наставата во средните училишта во учебната 2020/2021 година донесен од страна на Министерството за образование и наука. Почитувањето и прифаќањето на учениците е подеднакво, односно сите ученици имаат ист третман. Училиштето води грижа за заемно почитување и рамноправен третман на сите субјекти. Сите ученици се прифатени во училиштето без оглед на полот, способностите, социјалната структура, етничката припадност и верата. Вработените, а особено класните раководители разговораат со учениците за одржување на постојано добра, ведрa и позитивна атмосфера во училиштето, со особен акцент на комуникацијата меѓу учениците, заемната грижа и меѓусебно помагање во делот на наставата и личните проблеми. За време на онлајн наставата, училиштето навремено им обезбеди компјутерска опрема на сите ученици на коишто им беше потребна, за непречено следење на наставата. Во нашето училиште се дава значење и на комуникацијата. Секој вработен во училиштето се залага за развивање поволна училишна клима. Наставниците настојуваат да бидат пример за тоа како треба да се разговара, како треба да се однесуваме во одредени ситуации и околности. Тие ги поттикнуваат учениците на учење за подобрување на успехот и знаењата, кои треба да соодветствуваат на нивните способности и особини на личноста. Во училиштето постои заемна соработка на наставниците со разменување на искуства, со цел обезбедување подобар воспитно-образовен процес. Училиштето соработува и оставрува комуникација и со родителите. Таа соработка и комуникација е перманентна, транспарентна и јавна. И родителите, како и учениците, се вклучени во наставните и вон-наставните активности. Родителите се вклучени и при избор на училишните екскурзии на учениците и други прашања што се од нивно значење. Истите доаѓаат во училиштето и се информираат за разни теми преку индивидуални средби со наставниците и стручната служба, преку родителските средби на паралелката и преку членството во Советот на родители, како и членството во Училишниот
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	одбор. Неизбежен и составен дел од процесот на комуникација е и остварувањето на контакти со родителите по пат на телефонски разговори, а во услови на пандемија од коронавирусот Ковид-19, сите средби и контакти се остваруваа преку платформата на Microsoft Teams или останати средства за масовна комуникација. Родителите редовно и секојдневно се информираат и преку електронската комуникација, односно преку Е-дневникот или смс порака за успехот, редовноста и поведението на ученикот. Односот помеѓу сите структури во воспитно-образовниот процес се настојува да биде рамноправен, пријателски и да создава позитивна атмосфера. Доколку во училиштето се појават некои негативности во комуникацијата помеѓу одредени структури во училиштето, се применуваат начини и методи, во форма на разговори, состаноци, работилници, дебати, дискусии преку кои се надминуваат тие слабости. Дисциплината на учениците е на задоволително ниво. Односот на учениците од ист и различен пол е коректен, со заемно почитување и соработка. За време на наставата и другите училишни активности во училиштето постои позитивна работна атмосфера. Најголем процент од вкупниот број на ученици имаат Примерно поведење, поточно од вкупно 674 ученици, 669 ученици или 99,26 % имаат Примерно поведење, 3 ученици или 0,44 % имаат Добро поведење и 2 ученика или 0,30 % имаат Незадоволително поведење на крајот од учебната 2020/2021 година. Најчести причинители за намалувањето на поведението и нарушената дисциплина се доцнење на часовите или напуштање на поедини часови од најразлични причини. Овие појави се присутни подеднакво и кај машката и кај женската популација ученици, а се одразува на нивниот успех и поведење. За време на онлајн наставата сите ученици редовно се вклучуваа во истата, а само на 5 (пет) ученици им беше изречена педагошка мерка заради нередовно вклучување во наставата.
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Сето ова се надминува преку индивидуални разговори со учениците, родителите, класниот раководител и стручната служба. Наставниците скоро секогаш успешно ги решаваат причините за непримерно однесување на учениците и неоправдано изостанување на учениците. Меѓутоа, понекогаш проблемите со дисциплината и редовноста резултираат со изрекување соодветни педагошки мерки, согласно Законот за средно образование и Правилникот за начинот на изрекување на педагошките мерки во присуство на класниот раководител, ученикот, родителот и стручната служба. Од страна на стручната служба се презема активност за потпишување на Изјава со ученици кои имаат Незадоволително поведење при упис на почетокот од учебната година, во присуство на ученикот, родителот, класниот раководител и стручната служба, во која ученикот изјавува дека нема да направи повеќе од пет неоправдани изостаноци во првото тримесечје и не повеќе од 7 неоправдани изостаноци до крајот на првото полугодие. Согласно измените и дополнувањата во Законот за средно образование, од учебната 2011/2012 година се воведува и советување за родителите и учениците кај кои е забележано дека нередовно ја посетуваат наставата, значително го намалуваат успехот во учењето и манифестираат различни облици на несоодветно однесување во училиштето. Советувањето на учениците и родителите го реализира училиштниот психолог. Бидејќи постојано се следат постигнувањата на учениците и односот кон нивните соученици и вработените во училиштето, немаме исклучување, односно отстранување или префрлување на ученици во друго училиште или во друга паралелка. Учениците навремено и целосно се информираат за сите промени и новини што се од нивен интерес со информации и соопштенија на огласната табла и на веб страната на училиштето. Преку Ученичкиот/Младинскиот парламент и класното раководство, учениците учествуваат во решавање на проблемите и донесуваат одлуки што се од битно значење. На состаноците од заедницата учениците самоиницијативно ги разгледуваат некои поважни прашања поврзани за училишниот живот, со давање предлози и идеи за
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	реализирање на некои значајни активности. Од 1.02.2006 година во училиштето официјално почна да функционира младинската организација „Млади лидери“, под слоганот „Мисли, твори, креирај - води!“. Мисијата на „Млади лидери“ е динамична младинска организација која ќе го подобри животот на младите, преку подготовки за лидерство, нивен личен напредок и поголем успех во кариерата. Визијата е содавање способни лидери критички да размислуваат, да творат преку креативно создавање на дела според индивидуалните способности и афинитети. Сето ова создава визија за заедничката иднина и придонесува за нови промени за подобрување на животот на младите што водат кон успех во кариерата на секој поединец. Младинската организација работи на развивање и остварување на лидерските способности на учениците, развивање на нивните организациски и комуникациски вештини и способност за тимско работење. Во училиштето согласно планот за работа и активностите на МОН од 2010 година започна со работа програмата „Имплементација на еколошката едукација во македонскиот образовен систем“. За таа цел формиран е Еко-одбор каде членуваат професори, ученици, родители, членови од локалната самоуправа, претставници од бизнис заедницата и медиумите. Еколошките акции и активности се организираат и спроведуваат во текот на целата учебна година под контрола на овој одбор. Се одбележуваат важни денови и датуми поврзани со еколошки настани, активности поврзани со заштеда на електрична енергија, заштеда на вода, одржување и разубавување на училиштниот двор и училиштната зграда. Во холот редовно се поставуваат активности поврзани со теми од екологијата на изложбено пано. Заради важноста како основа на овој проект, еко-кодексот е поставен на видно место во холот на училиштето, се со цел постојано да ги потсетува учениците, наставниците и техничкиот персонал на еколошкото воспитание и култура. Имплементацијата на овој проект е задолжителен во наставните содржини по секој наставен предмет и се спроведува секоја учебна година. Учениците редовно учествуваат на сите еколошки активности и натпревари кои се дел од овој проект, а се организирани од училиштето, Здружението на граѓани ОХО и МОН.
--	--

Подрачје 5.2. Промовирање на постигањата

Теми:	• Промовирање на личните постигнувања на учениците • Промовирање на постигнувањата во име на училиштето
Извори на податоци	
• Годишни извештаи за работата на училиштето • Полугодишни извештаи за работата на училиштето • Годишни програми за работа на училиштето • Извештаи од наставници – ментори за учества на натпревари • Извештаи од раководители на паралелки • Извештаи од наставници за реализирани проекти и акции • Пофалници, благодарници, награди • Меморандум за мултилатерална соработка • Медиумско промовирање на постигањата на учениците • Веб-портал на гимназијата • Огласна табла • Изложбено пано • Фотографии • Разговори • Изјави	Нашето училиште претставува создаден амбиент во кој се реализира наставниот процес кој, покрај материјално-техничките услови, ги опфаќа и меѓучовечките односи на сите директни и индиректни учесници во реализацијата на овој процес. Од особено значење е промовирањето на личните постигнувања на учениците. Соработката меѓу сите субјекти и начинот на кој се остварува комуникацијата соодветствува на современите принципи на раководење и современите методи за активна и креативна настава и разрешување на конфликти. Сите активности во училиштето се темелат и подразбираат почитување и поттикнување на заемна доверба, со почитување на принципот на еднаквост и правичност. Политика на училиштето е да работи на подобрување на еднаквоста на сите субјекти во однос на пол, етничка припадност и физички и ментални капацитети. Наставниот кадар, педагошко-психолошката служба, тимот за развој на училиштето, Директорот на училиштето и сите други вклучени субјекти во секојдневната работа, активно ја подигнуваат свеста за надминување на меѓусебните разлики. Кодексот и Куќниот ред на однесување на учениците и наставниците, јасно укажуваат на правата и обврските на учениците и наставниците. Истите се засновани на почитување на начините на однесување во училиштето, а се однесуваат на редовноста, дисциплината, начинот на облекување, начинот на однесување за време на часовите и одморите, заштита на училишниот инвентар, еколошката свест и слично. Во таа смисла, не се прават разлики во однос на полот и етничката припадност и половата припадност, односно не се

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	забележува пресудно влијание врз поединци. Со децении наназад нашта Гимназија претставува расадник на успешни и талентирани ученици коишто остварувале и остваруваат солидни резултати во сите сфери (наука, уметност, спорт) на воспитно-образовниот процес. За промовирање на личните постигнувања на учениците, во училиштето се води постојана грижа и истите континуирано се следат и надополнуваат. Училиштето има воспоставен систем на вредности и начин на промовирање на индивидуалните постигнувања на учениците во рамките на училиштето, пошироката локална средина и на државно ниво. Во училиштето се работи на развивање добра организациска структура како амбиент кој е одраз на тоа како во него се чувствуваат и однесуваат сите ученици. Секако дека, ова придонесува за нивен развој и интеграција во наставниот процес. Во однос на успехот, редовноста и поведението на учениците, училиштето редовно ја следи и евидентира состојбата, и тоа на крајот од првото тримесечје, на крајот од првото полугодие, на крајот од третото тримесечје и на крајот од учебната година. Овие анализи се поставуваат на огласната табла во училиштето и на веб-порталот на училиштето. Постигнувањата на учениците, пред сè, зависат од нивните лични ангажирања, а секако тука се и наставниците коишто несебично го пренесуваат своето знаење и искуство, мотивираат и поттикнуваат, а за возврат очекуваат солидни постигнувања, редовност, активност и дисциплина во наставниот процес. Промовирањето на личните постигнувања на учениците од обата пола, со вклучување на учениците со послаби способности за учење е постојан процес. Заложба на сите наставници е да ги мотивираат и поттикнуваат и учениците коишто имаат послаби резултати, со цел да го подобрат успехот. Дополнителната настава се реализира континуирано во текот на учебната година за оние ученици кои покажуваат слаби резултати. Предметните наставници успешно ги вклучуваат учениците и во различни проекти, спортски активности, со што нивните капацитети и потенцијали би нашле свој простор и израз.
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Реализацијата на сите училишни и вонучилишни активности ги вклучува сите ученици, независно од нивниот личен успех, поведение и воопшто нивниот личен профил. Прегледот на досегашните активности во рамките на училиштето, го потврдува учеството на учениците независно од нивниот реализиран успех во учењето, однесувањето, дисциплината и сл. За промовирање на личните постигнувања на учениците, со цел да се нагласи редовноста во наставата како битен фактор за континуиран наставен процес, училиштето секоја учебна година организира акција „Месец март - месец на борба против изостанувањата“. Целиот месец се следи редовноста на сите ученици и сите паралелки. Се наградуваат учениците без изостаноци, се наградува паралелката со најмал број на изостаноци, а истите јавно се истакнуваат и пофалуваат со објавување на огласна табла, во полугодишните и годишните извештаи, во статистичките извештаи и со поставување на веб - страницата на гимназијата. Од голема важност е да се нагласи редовноста на учениците во текот на пандемијата (учебна 2019/20 и 2020/21 година), кога се забележа голема редовност на учениците, како и особена заинтересираност во следењето на наставата и повратната активност во текот на наставниот процес. Тука би го нагласиле и огромното залагање на наставниците коишто покажаа огромна професионалност, несебичност и голема пожртвуваност да им се помогне на учениците, да се реализира наставната програма и да се валоризираат и промовираат реално залагањата на сите ученици. Високите резултати и постигнувања на учениците, во разни области, во и надвор од училиштето уште повеќе ја подигнуваат свеста за припадност и должна почит кон оваа институција. Промовирањето на личните постигнувања на учениците се изразува и со учество на учениците на сите училишни, општински, регионални, државни и меѓународни натпревари. За овие ученици се организира додатна настава, со цел да ги прошират и продлабочат нивните знаења, а некои од нив се менторирани и од универзитетски професори.
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Натпревари се организираат речиси по сите наставни предмети и можеме со гордост да се пофалиме за големиот број на добиени први, втори и трети награди на државно и меѓународно ниво. Во изминатите две учебни години, наградени се следните ученици: Во учебната 2019/2020 година: • Мајкл Георгиевски – освоен Сребрен медал на Меѓународна олимпијада по природни науки која се одржа во Доха, Катар, • Драмската секција со Драмата (комедија) „Госпоѓа Министерка“ – освоено II (второ) место на Меѓународниот фестивал - Утринска ѕвезда во Банско, Р.Бугарија, • Трајче Мукаетов – освоено II (второ) место на Меѓународен онлајн натпревар по информатика, • Дарко Стојчев – освоено I (прво) место на Квалификациите за Олимпијада во Скопје, • Мајкл Георгиевски – освоена I (прва) награда на Државен натпревар по математика во Скопје, • Бошко Бошков – освоена II (втора) награда на Државен натпревар по математика во Скопје, • Мартина Нанева – освоено I (прво) место на Државен натпревар, Камп на иновации во Скопје, • Бранкица Несторовска – освоено I (прво) место на Државен натпревар Лидер на струка во Скопје, • Бранкица Несторовска – освоена титула „Лидер на струка“ од профилот Правен техничар на Државниот натпревар во Скопје, • Добринка Сотирова – освоено III (трето) место на Државен натпревар во Пинг-Понг во Битола.
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Во учебната 2020/2021 година: • Мајкл Георгиевски – освоен Сребрен медал на Балканска Олимпијада по физика, • Мајкл Георгиевски – освоено Прво место на Државен натпревар по Математика, • Бошко Бошков – освоено Второ место на Државен натпревар по Математика, • Катерина Јованова – освоено Трето место на Државен натпревар по Англиски јазик, • Бошко Бошков – освоено Прво место на Државен натпревар по Физика, • Мајкл Георгиевски – освоено Второ место на Државен натпревар по Физика, • Томе Ѓондев – освоено Прво место на Државен натпревар по Биологија, • Благој Трајков – освоено Трето место на Државен натпревар по Биологија, • Мајкл Георгиевски – освоено Прво место на Државен натпревар по Информатика, • Стефан Милков – освоено Трето место на Државен натпревар по Информатика, • Трајче Мукаетов – освоено Трето место на Меѓународен натпревар за Веб дизајн, • Стефан Трајанов – освоено Трето место на Меѓународен натпревар за Веб дизајн, • Рената Малевска – освоено Второ место на Државен натпревар за Интервју за работа. За промовирање на постигнувањата на учениците во име на училиштето се води грижа и се евидентира секое учество. Наставниците ги мотивираат учениците, ги поттикнуваат да се вклучуваат во бројни наставни и воннаставни активности, како и да учествуваат на училиштни, општински, регионални, државни и меѓународни натпревари.
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Натпревари од различен карактер организираат и разни владини, невладини организации и здруженија на граѓани, каде што нашите ученици земаат активно учество и постигнуваат солидни резултати. Учениците заедно со наставниците учествуваат и во програмата Еразмус+, програма која овозможува младински размени, контакти, споделување искуства, посети на други земји и култури, учење на современи алатки од сите области и сл. Сето ова придонесува за промоција на училиштето, учениците и нивните ментори. Личните трудови и изработки на учениците се изложуваат во училниците, во училишните холови, на изложбените паноа, на огласната табла, на ЛЦД - ТВ во холот на училиштето, на веб-страницата и на локалните ТВ и печатени медиуми. На Патрониот празник, директорот на училиштето им врачува книги и пофалници на учениците кои постигнале високи резултати на разни натпревари. На крајот од четиригодишното школување свечено се доделуваат Дипломите на матурантите и со пригодни награди се наградуваат учениците кои постигнале успеси во повеќе области, за континуиран одличен успех и без изостаноци. Се остваруваат контакти и посети со училиштата со коишто имаме потпишано Меморандуми за мултилатерална соработка: Македонија, Србија, Босна, Словенија, Шведска. Со некои од училиштата секоја учебна година реализираме повеќе значајни заеднички активности, како на пример: прикажување на театарски претстави на значајни датуми и учества со истите во Сандански-Бугарија, Крагуевац-Србија, Финспанг-Шведска, разни спортски активности (трки, велосипедизам) во Сандански-Бугарија, посети и размени на искуства, спроведување на еколошки акции по повод одбележување значајни датуми од екологијата со училиштата од овие градови и сл. Сите успеси и учества на учениците се поддржани од директорот на училиштето, нивните ментори, стручната служба и соучениците. Сето ова е чекор кон остварување на афинитетите и желбите на учениците, а со тоа и промовирање на постигнувањата на учениците и училиштето.
--	--

Подрачје 5.3. Еднаквост и правичност

Теми:	• Познавање и поттикнување на правата на децата • Еднаков и правичен третман на сите ученици • Прифаќање и промовирање на мултикултурализмот
Извори на податоци	
• Годишни извештаи за работата на училиштето • Полугодишни извештаи за работата на училиштето • Годишни програми за работа на училиштето • Статистички извештаи • Педагошка евиденција • Разговори со наставници • Кодекс за однесување на наставниците • Кодекс за однесување на учениците • Веб-портал на училиштето • Фотографии • Изјави	Правата на децата ги познаваат и почитуваат сите вработени во училиштето и за нив подеднакво важат сите права и критериуми независно од социјалната, економската, верската, националната припадност, полот, успехот и поведението. При упис на учениците во училиштето, за сите важат истите критериуми и не постои дискриминација по национална, верска и социјална основа. Секој ученик има право на дополнителна поддршка и помош во однос на неговите афинитети и способности. Училиштето има обезбедено и пристап за влез и излез на ученици со посебни потреби. Право на секој ученик е јавно и објективно да му бидат соопштени критериумите за оценување и оценките. Од разговорите со предметните наставници констатирано е дека, сите наставници јавно им ги соопштуваат резултатите и постигањата на учениците, додека раководителите на паралелката ги информираат учениците на секој класен час за сите промени во успехот и редовноста. Во училиштето се следи еднаквиот третман на учениците во текот на целиот образовен процес преку разговори со ученици, родителите и раководителите на паралелките. Истакнувањето на разни информации и соопштенија се прави на огласната табла и на веб-страницата на училиштето. Ажурирањето на веб-страницата се врши редовно, со поставување на најнови информации, активности, презентации, проекти, moodle (е-учење) и сè друго што е поврзано со воспитно-образовниот процес. Од почетокот на второто полугодие во учебната 2010/2011 година, сите

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	наставници и родители имаат пристап до Е-дневникот, апликација која што ја администрира Министерството за образование и наука, каде што истите имаат увид во успехот, редовноста и поведението на учениците. Од учебната 2010/2011 година училиштето се вклучи во проектот „Имплементација на Конвенцијата за правата на детето во Македонија“ поддржан од Коалицијата на Младински организации СЕГА и Детската Фондација Песталоци. Преку проектот учениците се запознаваат со правата и одговорностите на децата, истите ги применуваат во секојдневниот живот, посетуваат курсеви, обуки, семинари, учествуваат во интеркултурни размени, на демократски начин избираат класно раководство, како и Ученички/Младински Парламент и Дете правобранител. Во училиштето кај сите субјекти вклучени во воспитно-образовниот процес постои толеранција и морална свест со што се обезбедува еднаквост и правичност за сите ученици без разлика на полот, етничкото и социјалното потекло. Училиштето обезбедува еднаквост и правичност за сите ученици, вклучувајќи ги и машките и женските ученици, како и учениците со послаб успех, па и оние талентираните. Во училиштето најголем дел од учениците се со македонска етничка припадност. Мал е бројот на ученици од друга етничка група. Добро се прифатени и прилагодени и учениците од различно етничко потекло, чиј број во прва година изнесува 1 ученик, и тоа: 1 ученик со српска припадност (1 женско); во втора година има 1 ученик со ромска припадност (1 машко); во трета година има 1 ученик со турска припадност (1 женско) и во четврта година има 2 ученика, од кои 1 ученик (1 машко) со турска националност и 1 ученик (1 машко) од ромска националност. Обезбедувањето на еднаквост и правичност за сите ученици се врши уште со самото формирање на паралелките на почетокот на учебната година. Се води грижа во сите паралелки да има ист или приближно ист број на ученици, како и еднаква полова, социјална, економска и етничка застапеност. Учениците се подеднакво вклучени во активностите на училиштето, во вон-наставните активности, во проектните активности, во слободните часови и во натпреварите кои се одржуваат на училишно, општинско, регионално, државно и
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	меѓународно ниво. При формирањето на класните заедници во паралелките, подеднакво се вклучени и машките и женските ученици, како и учениците од друга етничка припадност. На учениците од ромската заедница, бидејќи потекнуваат од послаба социјална и материјална средина, им се обезбедува ментор - наставник којшто им помага во решавањето на секојдневните проблеми во животот и во совладувањето на потешкотиите поврзани со одредени наставни предмети. Менторирањето на учениците - Роми е поради поттикнување на ромското население за вклучување во воспитно-образовниот процес. Целиот процес е поддржан од Министерството за образование и наука, од каде што учениците - Роми добиваат стипендии, а наставниците - ментори добиваат месечен надоместок. Учениците - Роми, редовно и навремено се информираат за конкурсите за стипендии, при што им се помага во прибирање и доставување на целокупната потребна документација. Училиштето преку разни активности настојува да овозможи еднаквост и правичен пристап кон сите ученици, без оглед на која етничка група припаѓаат. Преку проектот „Меѓуетничка интеграција во образованието“ – ПМИО, кај учениците од различна етничка, полова и социјална структура се работи на развивање на креативно изразување и поврзување, запознавање со културата на другите етнички заедници, надминување на родовите, етничките и социјалните предрасуди и стереотипи.
--	--

Подрачје 5.4. Партнерски однос со родителите и со локалната и деловната заедница

Теми:	• Соработка на училиштето со родителите • Соработка со општината и со урбаната заедница • Соработка со деловната заедница и со граѓанскиот сектор
Извори на податоци	
• Годишни извештаи за работата на училиштето • Полугодишни извештаи за работата на училиштето • Годишни програми за работа на училиштето • Записници од Совет на родители • Записници од родителски средби • Брошура за родители • Записници од Училишниот одбор • Барања за посети • Покани • Разговори • Веб-портал на училиштето • Фотографии • Признанија • Благодарници	Училиштето поттикнува и негува перманентна, транспарентна и јавна соработка со родителите. Родителите секогаш се добредојдени во нашето училиште. Сите родители рамноправно се вклучени во сите наставни и вон-наставни активности. Со соработката се подигнува свеста и интересот кај сите родители, за што поактивно и поконтинуирано да учествуваат и да предлагаат свои идеи се со цел за подобрување на воспитно-образовниот процес. Родителите и наставниците лично се залагаат и придонесуваат да се зголеми заемната доверба и разбирање, меѓусебното познавање и почитување, кои ќе влијаат врз решавањето на одредени ситуации. Родителските средби задолжително се одржуваат најмалку четири пати во една учебна година (по две во секое полугодие), а може да се одржат и повеќе, доколку има потреба од тоа. На родителските средби редовни точки за дискусија се успехот, дисциплината и актуелни прашања и проблеми поврзани со наставата, каде родителите даваат свои мислења, предлози и сугестии во однос на редовноста, дисциплината и успехот на учениците. Со тоа помагаат за полесно и побрзо пристапување кон проблемот, со цел да се одбере најлесниот начин и да се донесе вистинското решение. Доколку родителите имаат потреба од консултации, предметните наставници и раководителите на паралелките се подготвени за помош и разговор. Професорите имаат приемни денови, односно термини за

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	индивидуални разговори со родителите и се достапни и отворени за соработка. Термините се истакнати на видно место во училиштето. Кога има потреба родителот да дојде на разговор, а истиот не е во можност да присуствува, писмено ќе биде известен за закажаниот термин. Раководителите на паралелките постојано и отворено соработуваат, при што се користат и други начини на комуникација (електронска комуникација, телефонски разговори) со цел навремено и целосно информирање на родителите за успехот и однесувањето на нивните деца. Училиштето постојано ги негува односите на правичност и демократичност со родителите со што се зголемува меѓусебната соработка и се подобрува воспитно-образовниот процес. Училиштето ги поттикнува родителите да се вклучат во воспитно-образовниот процес со тоа што ги вклучува (преку свои претставници) во донесувањето на важни одлуки поврзани со сите активности, наставно-научни екскурзии. Согласно Законот за средно образование во училиштето е формирано легитимно тело - Совет на родители, со избран по еден претставник од секоја паралелка и година. Советот на родители работи по претходно изготвен План и програма, при што се свикнува и состанува повеќепати во текот на учебната година. Тројца претставници од Советот на родители се вклучени и во највисокиот орган Училишниот одбор. Раководителите на паралелките преку Советот на родители ги информираат родителите за прашања поврзани со наставните планови, наставните предмети и постигањата на учениците. Повремено се остваруваат и индивидуални средби со родителите во одредени денови и термини, самоиницијативно, по некој повод или проблем, повикани од раководителите на паралелките или од стручната служба. Советот на родители редовно се состанува и ги разгледува извештаите за работата на училиштето. Родителите можат да се информираат за работата на училиштето и преку известувањата и информациите поставени на веб страната на училиштето. Согласно измените и дополнувањата на Законот за средно образование од
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	почетокот на календарската 2012 година за родителите на учениците нередовни во наставата, со слаб успех во учењето и несоодветно однесување во училиштето се организираат групни и индивидуални советодавни средби. Доколку се води постапка за изрекување на педагошка мерка на ученик во постапката се вклучуваат и родителите, за што се прави записник. За изречената педагошка мерка родителот добива одлука. Родителите се вклучени и при изборот на училишните екскурзии на учениците. Сите понуди за екскурзии се отвараат и разгледуваат од страна на Комисија составена од членови од Советот на родители и предметни наставници, се избира најповолната понуда за патување. Во однос на вон-наставните активности, родителите заради своите работни обврски не секогаш се вклучуваат во реализацијата на разни еколошки, хуманитарни акции, спортски денови и други активности. Мал број од родителите се членови во Еко-одборот на училиштето. Училиштето има изготвено Брошура за родители, која овозможува детално информирање и запознавање на родителите со работата на училиштето. Потребно е поголемо вклучување на родителите во воспитно – образовната работа преку ангажирање на родители – стручни лица за одржување предавања, дебати, дискусии и слично на теми од нивната струка, а кои ги засегаат младите. Исто така, пожелно и потребно е вклучување на родителите и во други активности и акции, се со цел мотивирање и поттикнување на учениците за подобрување на вештините и способностите. Училиштето секогаш е отворено за соработка и со големо задоволство остварува низа активности со општината и со урбаната заедница. Училиштето зема активно учество на сите настани во интерес на општината и заедницата, а воедно дава и свој придонес со активности во заеднички проекти. Исто така, и општината и урбаната заедница помагаат во подобрување на условите за работа и во реализацијата на наставните и вон-наставните активности. Нашите ученици редовно учествуваат во сите јавни настани со свои
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	музички, драмски, рецитаторски, спортски, ликовни и други содржини. Учествуваат и во одбележување на сите позначајни општествени и културни датуми како што се: Денот на Европа, Денот на хендикепираните лица, Денот на Црвениот крст и Црвената полумесечина, разни хуманитарни акции, Тиквешки гроздобер, Денот на ослободувањето на градот итн. Исто така, соработката се остварува и преку учество на учениците на предавања од различни области важни за воспитно - образовниот процес, јавни дебати, трибини и презентации организирани во просториите на општината, односно локалната самоуправа. Високообразовните институции секоја година го посетуваат училиштето и вршат презентации со цел подобро информирање на учениците за можностите за нивно понатамошно образование. Училиштето соработува со другите училишта: - преку презентација на училиштето во други училишни средини; - преку размена на искуства помеѓу наставниците; - младинска организација; - разни спортски настани и натпревари. Учениците учествуваат и во активности организирани од ПС-ОН Кавадарци, посебно со одделот за превенција, преку одржување на предавања и состаноци за трговија со луѓе, подигање на сообраќајната култура, законската регулатива за малолетничката деликвенција и користење на акохолот на малолетните лица. Во нашиот град има многу приватни и успешни компании кои активно работат со децении, а соработката со нив и стручноста што ја поседуваат е темел врз коишто учениците ќе ја градат својата професионална иднина. Оваа соработка главно се однесува на сите струки, меѓутоа, акцентот го ставаме на стручното образование, во стручните паралелки, економски техничар и правен техничар, каде нашите ученици реализираат дел од практичната настава и феријалната практика. Со деловната заедница соработуваат и учениците од гимназиското
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	образование при реализирање на проектни активности, проектни задачи и други истражувачки проекти. Релацијата со бизнис-заедницата и со останатите структури кои се дел од одредени општествени институции е од голема важност за учениците, со цел тие реално да ја согледаат и осознаат природата на нивната работа, самите да се пронајдат и во иднина да се реализираат како успешни граѓани. Само преку поврзување на теоријата со практиката, учениците ќе можат да добијат покомплетна слика за процесот на производство, за практиката и ќе создадат претстава за повеќе професии, а со тоа полесно ќе се пронајдат себе си во сферата каде што ќе ја насочат својата амбиција, а подоцна и сопствената егзистенција. Дел од институциите со кои училиштето остварува соработка се: Локална самоуправа на општина Кавадарци (ЛС), Министерство за образование и наука (МОН) - Скопје, Биро за развој на образованието (БРО), Државен испитен центар (ДИЦ) - Скопје, Државен просветен инспекторат (ДПИ), Министерство за труд и социјална политика (МТСП) - Скопје, ЈУ Меѓуопштински центар за социјална работа (ЦСР) - Кавадарци и Неготино, Центар за стручно образование и обука (ЦСОО) - Скопје, Дом на култура „Иван Мазов - Климе“ Кавадарци, Музеј – галерија Кавадарци, Библиотека „Феткин“ Кавадарци, Спортска сала „Јасмин“ Кавадарци, Локална телевизија „КТВ“ Кавадарци, Здружение на граѓани ОХО - Скопје, СЕГА Коалиција на младински организации, НВО „Совет за превентива против малолетничка деликвенција“ Кавадарци, ЈЗУ „Општа болница со проширена дејност“ Кавадарци, О.О „Црвен крст“ Кавадарци, Републички завод за трансфузиологија - Скопје, Министерство за здравство - Скопје, ПС-ОН Кавадарци, Спортски – тениски, кошаркарски, фудбалски и други клубови - Кавадарци, Средни и основни училишта од градот и Републиката, Државни и приватни факултети, Бизнис Академија Смилевски (БАС) - Скопје, Стопански субјекти од градот и Републиката, адвокатски, нотарски и други канцеларии од различни правни и трговски профили од Кавадарци, ТД-ТД
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	ДООЕЛ Кавадарци, ВВ „Тиквеш“ од Кавадарци и други трговски друштва. Во овој период, за време на пандемијата, проектот – дебата за матурантите „Мојата идна професија“ беше одложен поради условите за работа и корона вирусот Ковид-19. Инаку, во дебатите се вклучуваат стручни лица-претставници на своите професии. Идејата и организацијата на овој проект е на Ученичкиот/Младинскиот парламент, со голема помош и поддршка од страна на Директорката, стручните соработници и наставниците од училиштето. Училиштето остварува делумна соработка и со граѓанскиот сектор, каде учениците активно учествуваат во проекти и активности од различен карактер, учествува на семинари, предавања и работилници. Со ова учениците ги прошируваат своите знаења од различни области, ги усовршуваат комуникациските вештини и способности, се јакне работата во групи или тимската работа, ги развиваат позитивните карактерни особини на сопствената личност и други способности кои во иднина би им биле потребни за успешно вклучување во општествениот живот. Учесството е незадолжително, а учениците се вклучуваат самоиницијативно по сопствен избор и желба. Со учеството во овие активности, нашите ученици покрај личната афирмација, го афирмираат и училиштето и градот.
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

РЕЗУЛТАТИ	
ЈАКИ СТРАНИ	❖ Високостручен и професионален наставен кадар, ❖ Солидни и примерни ученици, ❖ Соработка со стручна служба, ❖ Современи наставни помагала, ❖ Организациска поставеност на солидно ниво, ❖ Учество на разни училишни, општински, регионални, државни и меѓународни натпревари и постигнување на одлични резултати, ❖ Освојување на многубројни награди (пофалници, признанија, дипломи, благодарници), ❖ Еднаквост и правичност на сите ученици по сите основи, ❖ Редовно информирање на родителите за напредокот на нивното дете, ❖ Почитување на правата на децата, ❖ Безбедност и заштита на учениците, ❖ Постојано следење на личните постигања на учениците и на училиштето, ❖ Мотивирање на учениците од страна на менторите.
СЛАБИ СТРАНИ	❖ Унапредување на соработката со родителите и нивно вклучување во решавањето на значајни прашања за работата на училиштето, ❖ Зголемување на соработката со урбаната заедница, со деловната заедница и граѓанскиот сектор, ❖ Зголемување на соработката на ниво на стручни активи со цел размена на идеи, искуства, позитивни примери за поквалитетен наставен процес.

Подрачје 6. Ресурси

Бр.	Индикатор за квалитет	Теми
6.1	Сместување и просторни капацитети	• Просторни услови • Искористеност на просторните капацитет
6.2	Наставни средства и материјали	• Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала • Училишна библиотека • Потрошен материјал
6.3	Обезбедување на потребниот наставен кадар	• Број на вработени и соодветност на наставниот кадар • Ефективност и распоредување на кадарот • Стручната служба како поддршка на наставниот кадар
6.4	Следење на развојните потреби на наставниот кадар	• Професионален развој на наставниците
6.5	Финансиско работење во училиштето	• Постапки со кои се обезбедува почитување на законската регулатива за финансиско работење • Транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет

Подрачје 6.1. Сместување и просторни капацитети

Теми:	• Искористеност на просторните капацитети • Просторни услови
Извори на податоци	
• Годишна програма за работа на училиштето • Годишен извештај за работа на училиштето • Листа на попис на инвентар • Распоред на часови • Записници од работата на стручните активи • Непосреден увид • Интервјуа со наставниците	СОУ Гимназија „Добри Даскалов“ располага со зграда во сопственост на локалната самоуправа, на која во изминатите години се извршени повеќе инфраструктурни зафати во надворешната (сите стари прозори заменети со нови ПВЦ) и надворешната (нова фасада) нејзина конструкција. Доградени се нови 8 училници кои овозможуваат непречено изведување на наставата и на сите воннаставни активности кои што се реализираат во училиштето. Дополнително ставена е во функција т.н балетска сала, просторија која што е преградена и добиени се две училници и дополнителен простор како канцеларија и дополнителни санитарни јазли во тој дел од училиштето. Училиштето располага со современо опремени кабинетски простории, училници, простории за раководен, стручен и административен кадар за успешно реализирање на воспитно-образовната дејност. Сите капацитети се користат оптимално од страна на сите членови на училиштето. Променети се сите врати во сите училници и кабинети. Кино салата на училиштето е целосно реконструирана со замена на сите столчиња и поставување на нови, поставена нова компјутерска опрема со нов ЛЦД проектор со големо проектирање, нова звучна опрема и ролетни на прозорците за поголема искористеност на просторијата во различни периоди од денот и непречено проектирање на ИКТ опремата. Опремени се два кабинети по информатика со современа компјутерска опрема. Реконструирано е надворешно изградиште за ракомет и фудбал. Училиштето располага со: - 28 училници, - 2 кабинети за хемија и ликовна уметност, - 2 кабинета по информатика со компјутери за секој учеинк и смарт табла и проектор,

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	- 1 библиотека, - 1 кино сала, - 1 спортска сала со 2 соблекувални (1 машка и 1 женска) со санитарни јазли, - 1 наставничка канцеларија, - 1 канцеларија за директор, - 1 канцеларија за секретар, - 1 канцеларија за педагог, - 1 канцеларија за психолог, - 1 просторија за помошник директор, - 6 простории за активите (македонски јазик и литература, математика, општествени науки, странски јазици, спорт, економско-правни предмети), - 1 просторија за помошен персонал, - 1 просторија за хаус-мајстор, - 1 санитарна просторија за наставниците, - 3 санитарни простории за учениците (на приземје и две на први кат), - 1 просторија за дежурства на помошниот персонал, - котлара и подрумски простории. Големината на училниците е соодветна на бројот на ученици во паралелките. Училиштето има изготвено јасен план и распоред за максимална употреба на расположивите капацитети за изведување на наставата со што ги задоволува потребите на учениците. За квалитето изведување на наставата постоечките простории се користат оптимално од сите субјекти во наставниот процес. Се користат сите кабинети за изведување на наставата по спорт и спортски активности училиштето располага со 3 спортски терени (фудбал, ракомет, кошарка) и еден мини терен за фудбал. Училиштето направи замена на постоечката кабелска интернет врска со нова оптична врска со брзина од 100 Mbits Download и 100 Mbits Upload и поставена е бежична мрежна врска во сите училници и кабинети и дополнително жичена интернет мрежа. Направено е опремување на компјутерите во двата кабинети по информатика со
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	поставување на 21 компјутер во првиот кабинет и 29 компјутери во вториот кабинет со целосно нов оперативен систем и ставање во функција на кабинетот за непречено реализирање на наставата. Сите компјутери се приклучени на жична стабилна мрежа која ја обезбедуваат соодветни рутери. Наставата се изведува во една смена – претпладне и тоа од 8 часот до 14 часот. Со преградување на на 2 нови училници повеќе не се јавува потреба од дополнителни простории за реализирање на дополнителната и додатната настава како и за воннаставни активности. Материјално – техничка опременост на училиштето постојано се подобрува со набавка на нови надгледни средства и дополнителна опрема која што го подобрува воспитно – наставниот процес и овозможува поголема можност за користење на ресурсите за сите наставници и сите класови. Училиштето располага и со 20 прочистувачи за воздух кои што се поставени во училилниците и кабинетите со што се подобрува и прочистува амбиенталниот воздух во просториите во училиштето. Материјално – техничката опременост со која располага училиштето е следната: - Персонални компјутери во административниот дел - 21 - Персонални компјутери, донација од Универзитетот „Гоце Делчев“ од Штип - 10 - Лаптоп компјутери - 5 - Лаптопи за наставниците - 48 - ЛЦД - 10 - ТВ - 7 - ДВД - 2 - Пијанино - 1 - Синтисајзер - 1 - Копир - 3 - Принтери – 9 - Принтер донација - 1 - Графоскопи - 3 - Видео надзор (камери) - 20 - Дигитални фотоапарати - 2
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Дигитална камера - 1 Смарт табли - 5 - Видео надзор со 3 DVR за стариот дел новиот дограден дел и најновите преградени простории на првиот спрат кај кабинетите по информатика - Дигитални фотоапарати - 2 - Дигитална камера - 1 - Смарт табли - 3 - Електрична косилка за трева - 1 Нагледни средства: географски карти, историски карти, постери, глобуси, касетофони, периоден систем на хемиски елементи, епрувети, прибори за дисекција, топки (фудбал, ракомет, кошарка, одбојка), мрежа за одбојка, гулиња, греда, хулахопи, јажиња, отскочна даска, скелет, ...
--	--

Подрачје 6.2. Наставни средства и материјали

Теми:	• Опременост со стручна литература и наставни средства и помагала • Училишна библиотека • Потрошен материјал
Извори на податоци	
• Увид во документацијата на училиштето за набавување на стручна литература и наставни помагала • Пописна листа • Увид во библиотечната евиденција и разговор со одговорното лице • Разговор со учениците • Разговор со наставниците, со техничкиот персонал • Увид во документацијата за планирани и набавени потрошни материјали • Самоевалуација на училиштето • Записници од стручни активи	Училиштето располага со стручна литература, којашто по број и квалитет делумно ги задоволува потребите на наставниците и учениците. Стручната литература е застарена, (во поглед на годините и содржините), па така, се јавува недостиг од неа. Во поглед на наставните средства и помагала состојбата е следнава: - Специјализирани училници опремени со компјутери и постојана интернет конекција, - Информатичката опрема (компјутери, смарт табли, принтери, скенери, LCD проектори и сл.) ги задоволуваат потребите како на наставниците и учениците. - Останатите наставни средства и помагала (по предметите физика, хемија, биологија, географија, историја, математика) делумно ги задоволуваат потребите Со цел збогатување и примена на современи наставни методи, училиштето продолжува со реализацијана проектот за е-учење Moodle, виртуелна електронска алатка за учење, која во одреден дел го заменува и потпомага стандардното учење. Овој систем овозможува креирање на курсеви по предметите, поставување на материјалот за учење, распоред на активности, форум, образовни содржини, многубројни алатки за комуникација и 24/7 интеракција ученик-ученик и ученик-професор. Од спроведените анкети учениците посебно го исткануваат Moodle како посебна помошна алатка која во голема мера им го олеснува совладувањето на материјалот за учење. Училишната библиотека располага со книжен фонд кој во најголем дел се лектури, а помалку стручна литература и белетристика. Книжниот фонд во изминатите три години постојано се обновува и со

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	рационална употреба делумно ги задоволува потребите на учениците. Во училишната библиотека има и книги на француски и на англиски јазик, но нивниот број е многу мал. Училиштето речиси и нема стручна литература од економско-правна проблематика, која е потребна како на наставниците по стручни предмети така и на учениците. Училишната библиотека работи во текот на учебната година, со што учениците можат да ја користат во текот на целиот ден. Целокупниот книжен фонд е добро подреден, а евиденција се води навремено и прописно. Библиотеката е опремена со два компјутери со интернет конекција и принтер. Набавениот потрошен материјал (пенкала, хартија, кредити, хигиенски средства итн.) ги задоволува потребите на училиштето како резултат на совесното и економично работење на сите вработени, а посебно на Менаџерскиот тим и Тимот за следење и унапредување на условите за работа во училиштето кој ја констатира состојбата и потребите од истите. Во тие тимови покрај директорот се наоѓаат наставници, стручни соработници и лица од техничкиот персонал. Средствата добиени за нив се распределуваат рационално во текот на целата учебна година. Потребните наставни средства и материјали се утврдуваат на почетокот и во текот на годината по барање на стручните активи доставено во писмена форма, истите ги разгледува директорот кој ја констатира состојбата и одлучува за потребите од истите.
--	--

Подрачје 6.3. Обезбедување на потребниот наставен кадар

Теми:	• Ефективност и распоредување на кадарот				
	• Стручната служба како поддршка на наставниот кадар				
	• Број на вработени и соодветност на наставниот кадар				
Извори на податоци					
- Увид во досиејата на вработените - Разговор со наставниците - Годишна програма за работа на училиштето - ЕСАРУ системи		Во училиштето се вработени вкупно 71 лица и тоа:			
			Вкупно	Женски	Машки
		Раководен кадар	2	2	/
		Директор	1	1	/
		Помошник директор	1	1	/
		Наставен кадар	47 (+3)	34	19
		Стручни соработници	3	2	1
		Психолог	1	1	/
		Педагог	1	1	/
		Библиотекар	1	/	1
		Административен кадар	3	3	/
		Секретар	1	1	/
		Архивар	1	1	/
		Сметководител	1	1	/
		Технички кадар	11	8	3
		Домаќин	1	/	1
		Хигиеничари	8	8	/
Чувари	2	/	2		
Вкупно	67	49	18		

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Степенот на образование на вработените е следниот:

Образование	Број на вработени
Магистер	3
Високо образование	51
Виша стручна спрема	1
Средно образование	12

Старосната структура на вработените е следната:

Години	Број на вработени
20-30	4
31-40	8
41-50	22
51 – пензија	33

Наставниците се со следниве квалификации:

- Филозофски факултет - 10 професори – 19 %
- Филолошки факултет - 14 професори – 26 %
- ПМФ - 14 професори – 26 %
- ЕТФ 1 -2 %
- ФФК, ФМК, ФЛК - 6 професори – 11 %
- Економски факултет - 4 професори - 8 %
- Правен факултет - 4 професори - 8 %

Работното искуство на персоналот, е почнувајќи од најмлади професори со една година работно искуство, до оние со најдолг стаж - кои имаат 37 годишно работно искуство.

Сите наставници се стекнати со педагошка, психолошка и методска квалификација за извршување на наставниот процес со положено стручен испит освен наставниците-приправници.

Целиот персонал е редовно присутен во извршувањето на работните обврски и задачи.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Сите отсуства од работа навремено се пријавуваат кај рабoтoвoднoтoт oрган. Отсуствата од работа се во согласност со Законот за работни односи и се евидентираат кај надлежната служба (правно - административна). Задолжителното присуство на наставничките и класните совети се евидентира на посебен список. Со цел да нема прекин во наставниот процес отсуствите наставници се објавуваат на огласната табла во училиштето и навремено се прави нов распоред. Училиштето има стручна служба која им помага на наставниците во организација на наставата, следење на напредокот на учениците, справување со проблемите на индивидуално и групно ниво и давање советодавна помош на учениците. Стручната служба во својата програма за работа планира и спроведува разновидни активности за работа со учениците и наставниците и е секогаш отворена за соработка.
--	--

Подрачје 6.4. Следење на развојните потреби на наставниот кадар

Теми:	Професионален развој на наставниците
Извори на податоци	
- Разговор со стручната служба, наставниците и директорот - Програма за професионален развој на наставниот кадар - Листи од спроведени интерни обуки	Наставникот е носител на воспитно-образовната дејност и главен фактор за правилно градење и развивање на младите личности, модел за позитивна идентификација и затоа позитивното мислење на колегите за него, мислењето од учениците, родителите и целата средина е негова оценка. Сепак следењето на работата на наставницата се врши преку посебни критериуми, форми и активности и тоа посета на часовите на наставниците од страна на советниците од Бирото за развој и директорот на училиштето, увид во планирањето и реализирањето на наставните програми, следење и анализа на учество како ментори и постигнати резултати на ученички натпревари, извештаи за успехот, редовноста и поведението на учениците, извештаи од реализирани проекти, извештаи за учество во обуки за личен професионален развој итн. Во нашето училиште на наставниот кадар се овозможува професионално усовршување (обука) и учество на сите едукации и семинари поврзани со екологијата и еколошките програми интегрирани во наставата. Сите семинари кои ги организира Бирото за образование се посетени од страна на нашето училиште. Специјализирани семинари од кои што има потреба скоро секој наставник за доусовршување се овозможува на наставници кои покажуваат забележителни резултати во работата, а утврдено од страна на раководниот тим и стручните соработници преку следење на неговата работа, добиени признанија на државни натпревари, мислење од колегите, преку анкетирање на вработените и учениците и сл. Оваа учебна година продолжува со реализација на проектот за е-учење Moodle, виртуелна електронска алатка за учење, која во одреден дел го заменува и потпомага стандардното учење. Училиштето реализира и дополнителни обуки за користење на апликацијата

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Е-Дневник. Стручната служба, за наставниот кадар, уредно води портфолија за професионален развој, односно професионални досиеја во кои се евидентираат сите признанија, сертификати, дипломи и сл. Овие професионални досиеја континуирано се ажурираат. Реализирани се многу обуки и работилници за наставниците, меѓу нив се: На 21, 22 и 23 септември 2020 година, сите предметни наставници, онлајн ја проследија обуката за користење на Националната платформа за учење на далечина. Истата ја имплементираше Министерството за образование и наука, а има за цел да обезбеди континуитет на образовниот процес во учебната 2020/2021 којшто се реализираше онлајн, односно преку учење од далечина. Дисеминација на обуката извршија следните наставници: Александра Петреска – наставник по англиски јазик, Благородна Лазова – наставник по информатика, Лоска Давчева – наставник по економски предмети и Христинка Косовска – наставник по латински јазик. Во месец септември 2020 година, Зоран Милевски – проф. по информатика, учествуваше на обука за национален обучувач за Националната платформа за учење на далечина. Обуката се реализираше со физичко присуство во Бирото за развој на образованието во Скопје. Истата ја реализираа стручни лица од МОН и од ФИНКИ. Обуката ја следеа сите пријавени кандидати на претходно објавениот Конкурс од МОН. По завршување на обуката, Зоран Милевски – проф. по информатика, во улога на национален обучувач, спроведуваhe онлајн обуки за предметни наставници од други градови. На 8 октомври 2020 година, се одржа онлајн средба со советникот Горан Стојанов од Бирото за развој на образованието – Подрачна единица Кавадарци.
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Средбата се реализираше преку Zoom апликацијата, а истата ја проследија сите предметни наставници. Целта на оваа онлајн средба беше да се воспостави контакт со училиштето и да се дискутира за изготвените Упатства и измените во Законот за средно образование, и тоа за: Упатството за начинот на оценување на учениците во периодот на реализација на наставата преку учење од далечина, за Упатството за реализација на скратените наставни програми и за Законот за изменување и дополнување на законот за средно образование (Сл.весник на РСМ бр.229 од 23.09.2020 година). На 8 октомври и на 6 ноември 2020 година преку видео конференциска врска на ZOOM, проф. по социологија Александра Амишева, онлајн ја проследи обуката за Граѓанско образование за прва година стручно образование, која се реализираше од страна на Бирото за развој на образованието. Александра Амишева – проф. по социологија ја следеше и презентацијата и дискусијата за новините во Испитната програма за проектна задача во рамките на државна матура од страна на Државен испитен центар и Министерството за образование и наука, онлајн, преку платформата Microsoft Teams. Во месец октомври 2020 година за сите предметни наставници се реализираше онлајн обука преку видео конференциска врска на ZOOM на тема: „Упатство за наставниците за начинот на оценување на учениците во периодот на реализација на наставата преку учење од далечина“. Обуката ја спроведе Горан Стојанов – советник во Бирото за развој на образованието – Подрачна единица Кавадарци. На 10, 17 и 24 октомври 2020 година, Анастасија Костова – проф. по германски јазик, онлајн го проследи тридневниот семинар организиран од Гете Институт. Семинарот се спроведе преку видео конференциска врска на ZOOM, а беше на тема: „Изразување и застапување на мислења“. На 10 ноември 2020 година, беше реализирана онлајн обука за одредени
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	измени и дополнувања на испитната програма од државната матура за проектната задача. Имено, новата испитна програма за проектна задача им овозможува на учениците поголем избор и широчина при изборот на темата. На обуката беа понудени нови модели на проектни задачи преку кои учениците ќе можат максимално да ја изразат својата креативност, инвентивност и творечки дух. Обуката беше спроведена од страна на Државниот испитен центар – ДИЦ во соработка со Министерството за образование и наука преку платформата на Microsoft Teams. Од нашето училиште беа вклучени следните наставници: Кочо Кочов – проф. по македонски јазик и литература, Александра Петреска – проф. по англиски јазик, Даница Пецова – проф. по хемија, Благородна Лазова – проф. по информатика, Александра Амишева – проф. по социологија, Жанета Делова – проф. по економски предмети и Блашко Клинчаров – проф. по спорт и спортски активности. Во периодот од месец ноември 2020 година, па сè до месец мај 2021 година, се реализираа онлајн работни средби и предавања со предметните наставници кои реализираат настава во прва година по предметите: македонски јазик и литература, математика, биологија, физика и хемија. Овие предавања беа согласно потребите за успешна реализација на активностите поврзани со меѓународното тестирање Писа 2021. Имено, оваа тестирање ќе се реализира за прв пат електронски во нашата држава. Бирото за развој на образованието во соработка со Државниот испитен центар ја спроведува оваа програма ПИСА (Programme for International Student Assessment) која е меѓународна студија која ги мери способностите и знаењата на учениците на возраст од 15 години во 80 држави од целиот свет. Со оваа студија се оценува функционалната писменост, односно знаењата и способностите на учениците во три подрачја: способност за читање со разбирање и критички пристап во читањето на пишаните материјали, математичка писменост и писменост во природните науки. Исто така, ПИСА тестирањето нуди важни индикатори за квалитетот на образовниот ситем и образовните политики на
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	земјите учеснички во тестирањето. На меѓународно ниво, организатор на студијата е Организацијата за економска соработка и развој (OECD), а реализатор на активностите во нашата држава е Државниот испитен центар. На 28 ноември 2020 година, Валенина Димитрова – проф. по географија, преку видео конференциска врска на ZOOM, онлајн, го проследи есенскиот вебинар организиран од страна на Македонското географско друштво. На овој вебинар се презентираа три теми, и тоа: Климатските промени и нивните ефекти врз природните непогоди и туризмот во Македонија, Народ и нација: географски аспекти на дефинирањето и Осврт на неколку Е-платформи како алатки за електронско оценување на учениците по географија. На 22 декември 2020 година, Александра Ристова – проф. по правни предмети, онлајн, го проследи Едуино вебинарот на тема: „Формативно и сумативно оценување со Микрософт тимс“ реализиран од страна на Бирото за развој на образованието. На 9 и 10 јануари 2021 година, Наташа Матакова – проф. по историја, проследи онлајн семинар на тема: „The Holokaust as a starting point“ организиран од Меморијаниот центар на Евреите од Македонија и Memorijal de la Shoah, на кој учествуваа наставници по историја од Северна Македонија, Албанија и Србија. На 11 и 12 јануари 2021 година, Славе Попов – проф. по социологија, ја проследи обуката за Граѓанско образование. На 25 јануари 2021 година, Александра Ристова – проф. по правни предмети, онлајн, го проследи Едуино вебинарот на тема: „Методика и педагогија на квалитетна настава на далечина“ реализиран од страна на Бирото за развој на образованието.
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	На 2 февруари 2021 година, Христинка Косовска – проф. по латински јазик учествуваше на видео - конференција со ученици во рамките на Еразмус+ проектот Heritage Education Learning Program – HELP. Видео-конференцијата се спроведе преку алатката ZOOM. На 9 февруари 2021 година, Александра Ристова – проф. по правни предмети, онлајн, го проследи вебинарот на тема: „Приватноста во онлајн наставата“ кој беше спроведен од страна на Метаморфозис. На 26 февруари 2021 година, Валенина Димитрова – проф. по географија, онлајн, на платформата Microsoft Teams, учествуваше на работилница на тема: „Заштита на геодиверзитетот во Северна Македонија“. Оваа работилница беше организирана и реализирана од страна на Македонското географско друштво. На 3 март 2021 година, Христинка Косовска – проф. по латински јазик зема учество на обука за користење на дигитални алатки во рамки на програмата Клуб на наставници „Инвестирам во себе“. Обуката беше во организација на Здружението Лидери за едукација, активизам и развој ЛЕАД од Скопје. Во периодот од 22 март 2021 година до 26 март 2021 година, Жанета Делова – проф. по економски предмети и Татјана Ралевска – проф. по правни предмети земаа активно учество на петдневна онлајн обука на тема: Едукација за Јавни набавки - Поим и значење на јавните набавки, Закон за јавни набавки, Посебни начини на доделување на договори за јавни набавки и Електронски систем за јавни набавки. Обуката ја реализираше Бирото за јавни набавки и Министерството за финансии од Скопје. На 15 април 2021 година, Наташа Матакова – проф по историја, онлајн присуствуваше на средба со наставници по историја во рамките на проектот „Толкување на заедничката историја на современото време“ организиран од Мировна акција и АНИМ (Асоцијација на наставници по историја на Македонија).
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	На 20 април 2021 година, Наташа Матакова – проф. по историја, учествуваше во припрема на активност „Политика е женски род“ во рамките на проектот „Толкување на заедничката историја на современото време“. Од нашето училиште беа вклучени учениците: Росана Камчева, Даниела Ризова и Александра Минева од III-3 клас. На 21 април 2021 година, Валенина Димитрова – проф. по географија, онлајн, на платформата Microsoft Teams, го проследи пролетниот вебинар во организација на Македонското географско друштво. Истиот, беше наменет за наставниците и професорите по географија од основните и средните училишта. На 26 април 2021 година, Татјана Ралевска – проф. по правни предмети и Жанета Делова – проф. по економски предмети полагаа државен испит за лице за јавни набавки во Бирото за јавни набавки во Скопје, пришто се здобија со Сертификати за положен испит. На 26 април 2021 година, Наташа Матакова – проф. по историја, беше вклучена во активност „Политика е женски род“ во рамките на проектот „Толкување на заедничката историја на современото време“ на Мировна акција и АНИМ (Асоцијација на наставници по историја на Македонија). Оваа активност беше во координација со СОУУД „Димитар Влахов“ од Струмица, СОУ „Гоце Делчев“ од Куманово и СУ „Др. Панче Караџов“ од Скопје. Од нашето училиште беа вклучени учениците: Росана Камчева, Даниела Ризова и Александра Минева од III-3 клас. На 12, 19 и 26 мај 2021 година Татјана Ралевска – проф. по правни предмети и Жанета Делова – проф. по економски предмети земаа активно учество на онлајн форуми во заедницата спроведени преку Локална Самоуправа на општина Кавадарци. На 17 и 18 мај 2021 година, Богде Коцева – проф. по биологија, заедно со
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	учениците од 1-4 клас и 1-5 клас земаа активно учество на онлајн обуката на тема: „Медиумска писменост и дезинформации“. Оваа обука беше во реализација на Европски универзитет и Фондацијата ИДЕА ЈИЕ. На 21 мај 2021 година, преку онлајн платформата Cisco Webex, Александра Амишева - проф. по социологија и Цветанка Шемова – проф. по англиски јазик, учествуваа во една активност - Истражување со фокус групи во организација на Народен правобранител. На оваа средба се водеше дискусија за остварувањето на правото на образование на сите деца во време на учење од далечина поради пандемијата со Ковид-19. На 26 мај 2021 година, Валенина Димитрова – проф. по географија, онлајн, на платформата Microsoft Teams, го проследи вебинарот на тема: „Геодиверзитетот и биодиверзитетот на заштитените подрачја во Македонија“. Вебинарот беше во организација на Македонско еколошко здружение, Македонско биолошко друштво и Македонско географско друштво. На 27 мај 2021 година, Наташа Матакова – проф по историја, зема активно учество на конференцијата на тема: „Историјата може и да зближува“ во рамките на проектот „Толкување на заедничката историја на современото време“ организиран од страна на Мировната акција и АНИМ (Асоцијација на наставници по историја на Македонија), кадешто имаше промоција на практикум за online настава по историја. На 5 јуни 2021 година, Душанка Иванова – психолог, Јасминка Ризова – педагог и Лоска Давчева – проф. по економски предмети, онлајн, ја проследија обуката на тема: „Емоционалната интелигенција од мит до наука“. Обуката ја спроведоа проф. д-р Владимир Такшиќ од Р.Хрватска и проф. д-р Љупчо Кеверски од Интернационалниот Центар за Емоционална Интелигенција. Сите учесници коишто ја следеа обуката се здобија со Сертификати. На 26 и 27 август 2021 година, во училиштето, за предметните наставници беше
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	спроведена обука на тема: „Современи концепти на средно образование – новата улога на наставникот и новите стратегии на поучување и учење“. Обуката беше обезбедена од Бирото за развој на образованието и Акредитираната установа за спроведување на обуки за наставници Академија Ц.Е.С од Скопје. Предавач на обуката беше Ефремчо Николов – проф. по стручни предмети во СОЗШУ „Ѓорче Петров“ од Кавадарци. Катица Манева – проф. по македонски јазик и литература ги проследи следните онлајн Едуино вебинари: „Добри практики за спроведување на онлајн час“ одржан на 15.10.2020 година, „Подготовки за тестирањето ПИСА 2021“ одржан на 29.10.2020 година, „Совети и добри практики од работата на психолозите во основните училишта“ одржан на 10.11.2020 година и „Практични совети и добри практички во користење на Microsoft Teams“ одржан на 10.12.2020 година. Светлана Несторова-Мицев – проф. по француски јазик зема активно учество на повеќе онлајн состаноци за насоки и други презентации од информативен карактер за текот и начинот на полагање на Државна матура организирани од МОН и ДИЦ, како и учество на обука за секретари на УМК – Училишна матурска комисија за полагање на државна матура. Лоска Давчева – проф. по економски предмети зема активно учество на следните онлајн вебинари: „Дислексијата во училницата – стратегии и алатки по пристапот на Ортон Гилингам“ од Здружение за дислексија „Ајнштатајн“, предавач: Катерина Николовска, на 13.02.2021 година, „АДХД во училница: препознавање, стратегии и решенија“ од Здружение за дислексија „Ајнштатајн“, предавач: Славица Тасевска Николовска, на 13.03.2021 година, „Развој на емоционалната интелигенција во детството и адолесценцијата“ од Здружение за дислексија „Ајнштатајн“, предавач: проф. д-р Ана Фрицханд, на 20.03.2021 година, „Работната сила како економски фактор“ од Летна лидерска школа при Славјански Универзитет, Свети Николе, предавач: проф. д-р Никола Поповски, на 15.06.2021 година, „Маркетинг и лидерство“ од Летна лидерска школа при Славјански Универзитет, предавачи: м-р Сашо Нефовски и Наде Темелковска, на 17.06.2021
--	---

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	година, „Препознавање на организациската интелектуална сила“ од Летна лидерска школа при Славјански Универзитет, предавач: доц. Д-р Габриела Крстевска, на 22.06.2021 година и „Комуникацијата како една од клучните лидерски вештини“ од Летна лидерска школа при Славјански Универзитет, предавач: доц. д-р Слаѓана Ангелкоска, на 30.06.2021 година. Јасминка Ризова – училиштен педагог, во текот на учебната година ги проследи следните онлајн Едуино вебинари: „Добри практики за спроведување онлајн час“ на 15.10.2020 година, предавач: Перица Сарџоски, „Интегрирање на целите во одделенската настава (холистички пристап) на 20.10.2020 година, предавачи: проф. д-р. Јасмина Делчева-Диздаревиќ и Билјана Лазареска, „Работата на стручната служба во средните училишта во услови на пандемија“ на 05.11.2020 година, предавачи: Ана Попризова, Ленче Спасовска и Мартина Трајковска, „Формативно и сумативно оценување со Microsoft Teams“ на 22.12.2020 година, предавач: Игор Богданоски и „Методика и педагогија на квалитетна настава на далечина“ на 25.01.2021 година, предавачи: Ардијана Исахи-Палоши, Маја Виденовиќ и Сатки Исмаили. Душанка Иванова – училиштен психолог, во текот на учебната година ги проследи следните онлајн Едуино вебинари: „Работата на стручната служба во средните училишта во услови на пандемија“ на 05.11.2020 година, предавачи: Ана Попризова, Ленче Спасовска и Мартина Трајковска, „Практични совети и добри практики во користењето на Microsoft Teams“ на 10.12.2020 година, „Формативно и сумативно оценување со Microsoft Teams“ на 22.12.2020 година, предавач: Игор Богданоски, „Методика и педагогија на квалитетна настава на далечина“ на 25.01.2021 година, предавачи: Ардијана Исахи-Палоши, Маја Виденовиќ и Сатки Исмаили. Вебинари од Здружение за дислексија „Ајнштатајн“: „Дислексијата во училницата – стратегии и алатки по пристапот на Ортон Гилингам“ од предавач: Катерина Николовска, на 13.02.2021 година, „Развој на емоционалната интелигенција во детството и адолесценцијата“, предавач: проф. д-р Ана Фрицханд, на 20.03.2021 година и „Инклузивно образование за децата со
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	интелектуална попреченоста“ на 15.05.2021 година, предавач: проф. д-р Горан Ајдински. Вебинари од Меѓународен Славјански Универзитет: „Резилиентноста како начин за борба против стресот и последиците што ги остава врз менталното здравје и квалитетот на животот“ на 09.05.2021 година, предавач: Ида Протугер, „Справување со стрес во приватната и професионалната сфера во период на неизвесност“ на 13.05.2021 година, предавач: доц. д-р Слаѓана Ангелкоска, „Емоционална писменост“ на 27.05.2021 година, предавач: проф. д-р Ѓорѓина Ќимова, „Комуникацијата како една од клучните лидерски вештини“ на 30.06.2021 година, предавач: доц. д-р Слаѓана Ангелкоска. Данче Кузманова – проф. по географија ги проследи следните онлајн Едуино вебинари: „Подготовка на училиштето за реализација на воспитно-образовниот процес според Планот и протоколот за оддржување на настава“ одржан на 15.09.2020 година, „Добри практики за спроведување на онлајн час“ одржан на 15.10.2020 година, „Интегрирање на целите во одделенската настава (холистички пристап)“ одржан на 20.10.2020 година, „Оформување на персонализирани учебни патеки за учениците“ одржан на 28.10.2020 година, „Поттикнување на учење преку игра и стекнување на социоемоционални вештини кај деца на возраст од 3 до 10 години“ одржан на 20.11.2020 година, Вебинар за наставници по географија од Македонското Географско Друштво одржан на 28.11.2020 година, „Користење на алатката OneNote, совети и добри практики“ одржан на 02.12.2020 година, „Практични совети и добри практики во користење на Microsoft Teams“ одржан на 10.12.2020 година, „Формативно и сумативно оценување со Microsoft Teams“ одржан на 22.12.2020 година, „Медотика и педагогија за квалитетна настава на далечина“ одржан на 25.01.2021 година и Вебинар од Македонското Географско Друштво за наставници и професори по географија одржан на 21.4.2021 година. Лилјана Дичова – проф. по математика зема активно учество на седумте онлајн средби-работилници за меѓународното тестирање PISA, почнувајќи од месец ноември 2020 година, па сè до месец април 2021 година. Обуките ги спроведуваше Лидија Кондинска - советник во Бирото за развој на образованието.
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Наташа Матакова – проф по историја зеде учество во проектот „Толкување на заедничката историја на современото време“ организиран од Здружението Мировна акција и Асоцијација на наставници по историја на Македонија. Средбите се реализираа на 24, 25 и 27 август 2020 година, на 24 и 25 септември 2020 година, на 12, 13 и 14 ноември 2020 година и на 17, 18, 21 и 22 декември 2020 година. Професорите по правни предмети: Слободанка Стојанова, Љубица Станоевска, Александра Ристова и Татјана Ралевска земаа активно учество во изготвувањето на следните интерни наставни програми за стручно образование, и тоа: „Слепо пишување“ за I (прва) година за учениците од економско-правна и трговска струка, образовен профил економски и правен техничар, „Секретарско работење“ за II (втора) година за учениците од економско-правна и трговска струка, образовен профил правен техничар, „Заштита на личните податоци“ за III (трета) година за учениците од економско-правна и трговска струка, образовен профил економски и правен техничар. Во текот на учебната година, Татјана Ралевска – проф. по правни предмети учествуваше во изработката за интерна програма за Феријална практика за прва година за учениците од економско-правна и трговска струка, образовен профил економски и правен техничар, како и во изработката на интерната програма за Феријална практика за втора година за учениците од економско-правна и трговска струка, образовен профил правен техничар. Во текот на учебната година, Жанета Делова – проф. по економски предмети учествуваше во изработката на интерна наставна програма за содржини програмирани од училиштето, односно беше подготвена програмата: „Социјално претприемништво и општествена одговорност“. Во текот на учебната година, Александра Ристова – проф. по правни предмети учествуваше во изработката за интерна програма за Феријална практика за прва година за учениците од економско-правна и трговска струка, образовен профил
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	економски и правен техничар. Во текот на учебната година, Љубица Станоевска – проф. по правни предмети учествуваше во подготовка на учениците од IV (четврта) година за online презентација на симулиран судски процес по повод 10 Декември – Меѓународен ден на човековите права. Исто така, Љубица Станоевска – проф. по правни предмети, зема активно учество во изработка на наставната програма „Реторика и правна аргументација“ за учениците од IV (четврта) година од економско-правна и трговска струка, образовен профил правен техничар. Во текот на учебната година, економско-правниот актив направи презентација од наставниците кои предаваат во стручните паралелки со подетално објаснување на структурата за која сакаат да се запишуваат, со презентирање на предметите кои ќе ги изучуваат. Оваа презентација е за соработката која училиштето ја има со странски училишта преку Еразмус + програмата.
--	--

Подрачје 6.5. Финансиско работење во училиштето

Теми:	• Транспарентност во планирањето и трошењето на училишниот буџет • Постапки со кои се обезбедува почитување на законската регулатива за финансиско работење
Извори на податоци	
• Годишна програма за работа • Административна служба • Разговор со директор/наставници/УО • Записници и одлуки на УО • Разговор со Советот на родители • Реализација на јавни набавки	Гимназијата е непрофитабилна воспитно-образовна институција, која главното финансирање го добива од Министерство за образование и наука на Р.М. Со процесот на децентрализацијата и ставањето на училиштето под ингеренции на Локалната самоуправа, целосното финансирање се трансферира преку Општината на град Кавадарци. Значајни средства училиштето може да обезбеди од донаторства и грантови од аплицирани проекти. Иако се минимални, сепак не се за потценување и средствата добиени од вонредни испити, издавање на дупликат дипломи и свидетелства. Сите постапки поврзани со финансиско работење коишто ги спроведува училиштето се во согласност со законските норми и прописи. Раководниот кадар има разбирање за механизмите што може да ги користи за стекнување дополнителни финансиски средства и тој го следи наменското трошење на овие средства. Училишниот одбор е запознаен со финансиските активности на училиштето. Во училиштето постои Комисија за јавни набавки која ги познава и работи според сите правилата и прописите поврзани со реализацијата на јавните набавки. Во комисијата е и лице коешто поседува сертификат за реализирање јавни набавки, издаден од Бирото за јавни набавки. Училиштето навремено ги информира органите и телата во училиштето за училишниот буџет и трошењето. Одговорните лица редовно дискутираат за информации поврзани со ресурсите и преку одлуките што ги носат обезбедуваат економичност, ефикасност и правичност во распределување на финансиските средства. Раководниот кадар постојано ги консултира сите вработени кога тоа е

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	потребно и на соодветно ниво на деталност. Целиот буџет се користи наменски и за креативни цели кои се насочени кон подобрување на квалитетот на наставата, учењето и развојот на училиштето во целина. Буџетските приоритети се тесно поврзани и ги отсликуваат приоритетите и образовните цели на училиштето.
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

РЕЗУЛТАТИ	
ЈАКИ СТРАНИ	❖ Реконструирани простории, санитарни јазли, кровна површина и доградба и адаптирање на нови простории, ❖ Целосна покриеност со Интернет мрежа во целото училиште, ❖ Соодветна стручна надобразба, редовна посета на семинари за стручно усовршување, едукативни дебати, работилници, како и семинари, ❖ Постојано следење на постигањата и усовршувањето на наставниот кадар, ❖ Наменско користење на буџетските средства.
СЛАБИ СТРАНИ	❖ Да се продолжи со набавка на стручна литература и надгледни средства.
ИДНИ АКТИВНОСТИ	❖ Поставување на ЛЦД проектори со компјутери дополнително во сите училници каде што досега не е поставен проектор и компјутер, ❖ Приспособување и адаптирање на подрумски простории, ❖ Уредување и реконструкција на училиштниот двор и спортските терени, ❖ Реконструкција на спортската сала, ❖ Реконструкција и уредување на училишниот хол.

Подрачје 7. Управување, раководење и креирање политика

Број	Индикатор за квалитет	Теми
7.1	Управување и раководење со училиштето	• Управување со училиштето • Раководење со училиштето • Спроведување на методологијата на седум чекори еко-менаџмент од еколошката програма
7.2	Цели и креирање на училиштата политика	• Јасност и соодветност на целите - Јасност и соодветност во поставувањето на целите за реализација на Планот на активности од еколошката програма • Процедури за креирање на училишната политика - Вклучување на еколошкото образование и заштита на животната средина во креирањето на училишната политика
7.3	Развојно планирање	• Цели на развојното планирање • Професионален развој/стручно усовршување на кадарот • Материјално технички средства • Инфраструктура

Индикатор 7.1. Управување и раководење со училиштето

Теми:	• Управување со училиштето
	• Раководење со училиштето
	• Спроведување на методологијата на седум чекори еко-менаџмент од еколошката програма
Извори на податоци:	
• Статут на училиштето • Годишна програма за работа на училиштето • Записничка книга од состаноци на Училишен Одбор • Закон за средно образование • Записници од наставнички совет • Деловник за работа на Училишниот Одбор • Одлуки и извештаи од Училишен одбор • Програма за работа на директорот • Анкета со наставници, ученици и родители • Правилници;	Училишниот одбор е конституиран согласно законската регулатива и Статутот на училиштето и го сочинуваат 12 членови и тоа: 3 претставници на основачот, 3 претставници од родителите односно старателите на учениците, 4 претставника од наставниците, 1 претставник од Министерството, и 1 претставник од деловната заедница. Надлежностите за управување се јасно дефинирани во одредбите од Законот за средно образование и Статутот на училиштето. Тие се почитуваат и се извршуваат во нашето училиште. Програмата за работа на Училишниот одбор ги содржи сите потребни аспекти: структура, начин на работа и содржини за работа - кои се планираат на почетокот на учебната година, со можност за имплементирање и на други содржини произлезени од тековното работење. За секоја содржина предвидени се носители и дадена е временската рамка. Состаноците на Училишниот Одбор се одржуваат секогаш со мнозинство од членовите. Ако нема кворум состанокот се одложува. За одлуките донесени на Училишен Одбор, вработените и сите заинтересирани субјекти се информираат електронски и преку извештај на огласна табла. Училишниот Одбор активно соработува со просветниот инспекторат (општински и републички), Биро за развој на образование Комисијата за образованиеи останатите комисии при советот на општина Кавадарци. Училишниот одбор, заеднички развива идеи, ставови, и вредности кои се обединуваат во визија за позитивните промени во училиштето.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Директорот на училиштето е раководен орган. Раководниот орган заедно со 1 помошник-директор (задолжен за настава, со застапеност од 10 наставни часа) и стручната служба (психолог и педагог), успешно ги согледува, ги координира и ги обединува сите гледишта и потреби на сите вклучени страни во работата на училиштето. Раководниот орган постојано ја поттикнува, развива и следи тимската работа. Донесува одлуки и има професионален однос кон работата која се заснова на најнови вештини и има способност ефективно да делегира надлежности, да комуницира со учениците, вработените и родителите. Иницира и успешно спроведува промени во работењето на училиштето и во центарот на своето работење ги става постигнувањата на учениците и постојано подобрување на имиџот на училиштето. Успешно и продуктивно остварува партнерства со локалната заедница, невладиниот сектор како и други институции кои се поврзани со делокругот на работа на училиштето. За успешно функционирање и организирање на работата на училиштето донесени се интерни правилници изготвени во согласност на закони на државно ниво (Правилник за наградување и оценување на учениците, Правилник за користење на учебници, Правилник-кодекс за однесување на учениците и наставниците во училиштето). Раководниот орган на училиштето во соработка со училишниот еко-одбор ја спроведува методологијата на седум чекори еко-менаџмент од еколошката програма и редовно се грижи за реализација на сите чекори и активности согласно еколошката програма. Раководниот орган е активно вклучен во реализацијата на седумте чекори и придонесува за ефективно и ефикасно спроведување и донесување одлуки.
--	---

Индикатор 7.2. Цели и креирање на училишната политика

Теми:	• Јасност и соодветност на целите -Јасност и соодветност во постигнувањата на целите за реализација на Планот на активности од еколошката програма • Процедури за креирање на училишната програма - Вклучување на еколошкото образование и заштитата на животната средина во креирањето на училишната политика
Извори на податоци: • Записници од Училишниот Одбор • Развоен план на училиштето • Годишната програма за работа на училиштето • Интервју со Директорот • Записници од наставнички совет • Записници од совет на родители • Записници од дневници за работа • Записничка книга на Училишен одбор • Интервју со наставници, ученици и родители • Анекс кон годишната програма за работа на училиштето • Анализа на состојбата и план на активности • Записници од состаноци на еко-одборот	Целите на училиштето се во согласност со целите на државната и локалната образовна политика. Целите се јасни и се насочени кон подобрување на квалитетот на наставата и подобрувања на постигањата на учениците. Вработените, родителите, учениците и локалната самоуправа активно учествуваат во креирањето на целите, начелата и вредностите на училиштето и училиштето ги запознава со нивното остварување и подобрување, но исто така и ги мобилизира да работат на остварување на целите, земајќи ги секогаш во предвид мислењата на родителите и учениците. На учениците со различни способности и предиспозиции, преку компонентата проектни активности, им се овозможува да го искажат својот талент и да ги задоволат своите интересирања од различни дисциплини, наука, спорт и уметност. Училиштето е активно вклучено во проектот Дете правобранител со цел промоција на детските права и конвенцијата за правата на децата. Училиштето соработува со НВО-организации (СППМД и Сега, како и со локалната самоуправа). Во училиштето постои Младинска организација во која членуваат сите ученици од економско-правна и трговска струка и секоја година учествуваат во манифестацијата „Образовно рандеву“ организирана од МАССУМ. Преку овие активности учениците стекнуваат значајни искуства и вештини, на професионален и личен план, ги збогатуваат практичните знаења, ги развиваат креативните и комуникациските способности и вештини со цел еден ден активно да се вклучат во животот на заедницата и на пазарот на трудот.

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	Целите на училиштето се во согласност со целите за реализација на планот на активност од еколошката програма согласно структурата и приоритетите на училиштето. Вработените активно учествуваат во креирањето и вклучувањето на еколошкото образование во наставата и животната средина.
--	--

Индикатор 7.3. Развојно планирање

Теми:	Цели на развојното планирање
	Професионален развој / стручно усовршување на кадарот
	Материјално технички средства
	Инфраструктура
Извори на податоци:	
- Годишна програма за работа на училиштето - План за евалуација - Интервју со директор - Интервју со родители - Интервју со совет на родители - Интервју со ученици - Интервју со наставници - Финансов план на училиштето - Годишен план за јавни набавки	Во интерес на реализирање на поставените цели се определени задачите, активностите на одговорните лица и временската рамка за нивна реализација. Во планот за евалуација се определени критериумите, инструментите, динамиката и носителите на активности со кој ќе се следи успешноста на реализирање на поставените цели. Училиштето преку редовно одржување на состаноци со совети на родители, родителски средби и наставнички совет ги запознава сите заинтересирани субјекти за реализација на поставените цели земајќи ги притоа во предвид нивните предлози и ставови. Во Гимназијата, наставниот кадар континуирано професионално и стручно се надоградува и усовршува, следејќи ги воспитно – образовните, технолошките, економските и општествените промени и трендови. Професионалниот развој, односно стручното усовршување на наставниот кадар, претставува планиран, партиципативен но и континуиран процес, кој го поддржува развојот на поединците и ги задоволува потребите од промени на училиштата во кои тие работат. Професионалниот развој се однесува на континуираните потреби на вработените за напредување во кариерата и нивниот професионален и личен развој, за да се постигнат конкретните цели на училиштето. Професионалниот развој се однесува на подобрување на задоволството од работењето, обезбедува поголема ефективност и ефективност во работењето на наставниците и стручните соработници, но обезбедува и поголема приврзаност на вработените кон училиштето во кое работат. Професионалниот развој го поддржува кариерниот развој, така што им дава можности на оние кои бараат

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	промоција, и преку зајакнување и консолидирање на искуството на сите вработени. Училиштето континуирано ги следи потребите од материјално-технички средства и редовно обезбедува материјални средства. За секоја учебна година согласно финансовиот план се подобрува инфраструктурата во училиштето. Училиштето освен соработката со локалната самоуправа соработува и со МОН сектор-инвестиции. Во подрачја на промени и приоритети се вклучени потребите на училиштето во однос на: училишниот субјект, усовршување на наставата и наставниците(техники на предавања, начини на планирање, критериуми за оценување, јавност во оценување, изведуваче на додатна и дополнителна настава), посебно внимание на тимското работење во функција на развивање на човечкиот потенцијал и изработка на проекти со кои училиштето би конкурирало за грантови, го подига интезитетот и нивото на соработка:со родители, невладини и бизнис сектор. Раководниот орган перманентно ги следи сите законски промени во доменот на образованието и ги почитува сите укажувања од Просветниот инспекторат, од Бирото за развој и секторот за средно образование при МОН. После секоја учебна година следи анализа на резултатите на учениците и наставниците и со тоа се градат подрачја на приоритети за воспитно-образовна програма на училиштето од каде произлегуваат задачите за следната учебна година. Од одговорите на голем број прашања од интервјуто со директорот, (мотивираност на наставниот кадар за прифаќање на промени и нови проекти,соработка со членовите на УО, соработка со локалната заедница,распределба на средствата од блок дотациите и др.) се констатира дека наставниот кадар ги прифаќа промените во образованието. Директорот е задоволен од соработката со членовите на УО, соработката со локалната заедница и јасно дефинираните критериуми за распределба на средствата од блок дотациите. Последните години добиени се средства од ребалансот на буџетот на општината што се искористени за подобрување на инфраструктурата во училиштето.Инфраструктурата и енергетската ефикасност во
--	--

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

	училиштето се подобрени како резултат на реконструкција на ходници и тавански плафон, реконструкција на сите санитарни јазли, промена на врати, реконструкција на библиотека, замената на дрвен прозорец со пвц во училишниот ходник, реконструиран е делот на балетската сала во две нови училници нови санитарни јазли и кабинет за наставниците од економско правен актив, а променетое осветлувањетон во цела училишна зграда, спортска сала, училишниот двор, варосана е целата училишна зградаи променет е подот во седум училници, променет е експанзионен сад за парниот котел. Во поглед на подобрување на квалитетот на наставата изграден е спортски терен со ограда и вештачка трава, монтирана е нова смарт табла, табли за во училница, прожектор опрема, миксета со озвучување, топки за наставата по спорт, плакари за во кабинет, набавка на книги за училишната библиотека, паметни канти за одпад. Директорот смета дека со подобрување на условите за работа, негување на позитивната клима и добрата комуникација наставник-ученик, училиштето е пријатно место каде учениците ги минуваат „најлудите“ години од животот и се развиваат во здрави млади луѓе кои ќе го продолжат образованието во високообразовните институции во земјата со стекнати солидни знаења во нашето училиште. СОУ Гимназија “Добри Даскалов” располага со зграда на два ката од тврда градба (со 4840 м2 бруто површина и 3773 м2 нето површина) во сопственост на Општина Кавадарци, на која се извршени одредени инфраструктурни зафати во надворешната и внатрешната нејзина конструкција. Современо опремени кабинетски простории и училници, простории за раководен, стручен и административен кадар за успешно реализирање на воспитно - образовната дејност. Современо опремени кабинети по информатика (опремени со компјутер за секој ученик). Современо опремени кабинети по хемија, биологија, физика, ликовна уметност и музичка уметност со реновирана кино сала опремени со современи нагледни средства, ДВД проектор, aktiv board-табла, термометар, инфлуентна машина за демонстрација во електростатика, микроскоп, графоскоп,
--	---

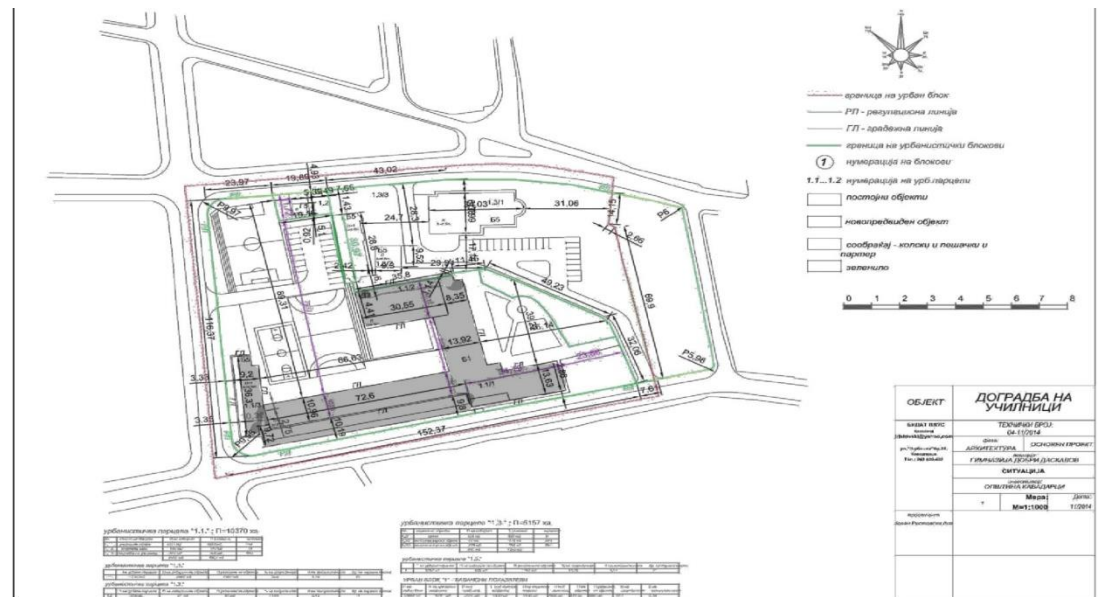
Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

лакмусова хартија, модел на ДНК и други дидактички средства за поуспешно реализирање на наставата со учениците.

Училиштето располага и со училишна библиотека опремена со лектури и фонд на книги кој постојано се дополнува.

Училишниот двор, со површина од 8010 м², е простор каде што учениците ги изведуваат спортските активности и натпревари. Во него има игралиште за фудбал, кошарка и ракомет. Предниот дел од дворот е озеленет и хортикултурно уреден.

Мапа на училиштето



Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

РЕЗУЛТАТИ	
ЈАКИ СТРАНИ	❖ Формирани се сите раководни структури согласно Законот за средно образование и Статутот на училиштето ❖ раководните структури имаат изготвено годишни програми за работа ❖ во училиштето има воспоставено соработка меѓу раководните структури и останатите субјекти во училиштето ❖ успешно креирана училишна политика во функција на доброто на учениците ❖ соработка со локалната заедница и Граѓанските здруженија ❖ транспарентност на работата на училиштето преку перманентна соработка со медиумите ❖ планирање на активности усогласени со реалните потреби на учениците ❖ обезбеден оптимален и пријатен простор за учење, работа и престој во училиштето
СЛАБИ СТРАНИ	❖ Да се продолжи со докажаниот начин на работење на раководството во училиштето, кој подразбира ефикасност, ефективност и отвореност во креирањето на сопствената препознатлива платформа на креирање на политиката, повеќенасочна конструктивна комуникација со сите инстанци и работење насочено кон постојано подобрување на целокупниот воспитно-образовен процес ❖ Да се продолжи со трендот на професионална едукација и професионален развој на сите чинители на воспитно образовниот процес со обуки, семинари и работилници ❖ Реновирање на подрумските простории

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

Кратка анализа на Подрачјето 7: Управување, раководење и креирање политика

СОУ Гимназија Добри Даскалов Кавадарци, се карактеризира со високо воспоставена организациска структура и на хоризонтално и на вертикално ниво. Наставниот кадар, административната, стручната служба и техничкиот персонал, високо професионално, секој во сопствениот домен на компетенции и ингеренции си ги извршува своите работни обврски и задолженија. Во училиштето раководењето и креирањето на политиката е на демократски, транспарентен начин и во функција за доброто на учениците, вработените и Општината.

Училишната зграда е од тврда градба и учениците имаат доволен простор кој им овозможува оптимален простор за учење и престој во училиштето.

Раководниот кадар води грижа за животната средина, редот, хигената и безбедноста на сите присутни во училиштето и училишниот двор.

Идни активности:

- Да се продолжи со трендот на професионална едукација и професионален развој на чинителите на воспитно-образовниот процес со обуки, семинари и работилници кои го налага процесот на глобализација и современото општествено живеење.
- Реновирање на подрумските простории.

ПРИЛОЗИ

П Р А Ш А Л Н И К за наставници Подрачје 3: Учење и настава

Овој прашалник е анонимен. Ве молиме, на прашањата одговарајте колку што е можно поискрено. Вашите одговори ќе придонесат за реална самоевалуација на училиштето во кое работите. ***Ви благодариме!***

Пол: а) машки б) женски

1. Размената на искуства и информации при планирањето на наставниот процес ја правите:
 - а) во рамките на активите
 - б) разговор со колеги од колективот
 - в) разговор со колеги од други училишта
2. Колку размената на искуства и информации при планирањето, Ви ја олеснува работата во планирањето ?
 - а) малку
 - б) средно
 - в) многу
3. Во кој временски период правите размена на искуства и информации при планирањето?
 - а) кога се изготвуваат годишните планирања
 - б) периодично
 - в) во текот на целата наставна година
4. Колку често применувате разновидни и добро испланирани наставни форми и методи во наставата?
 - а) секојдневно
 - б) двапати неделно
 - в) _____
5. Колку учењето во училницата е активно, динамично и има работна атмосфера?
 - а) малку
 - б) средно
 - в) многу

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

6. Колку често применувате ИКТ во наставата?
а) ретко
б) средно
в) често
7. Колку често на учениците им задавате домашна задача?
а) одвреме-навреме
б) редовно им задавам домашна задача
в) не им задавам домашна задача
8. Со колкав фонд на книги и стручна литература располага училиштето?
а) доволен
б) среден
в) недоволен
9. Дали имате стереотипи за машки и женски активности и професии?
а) да б) не
10. Дали подеднакво ги испрашувате и машките и женските ученици?
а) да б) не
11. На каков начин ги известувате учениците за нивниот напредок?
а) директно
б) преку класен раководител
в) не ги известувам
12. Разговарате ли со учениците за нивниот напредок?
а) секогаш б) понекогаш
13. Правите ли белешки за напредокот на учениците?
а) секогаш б) понекогаш
14. Кои алатки за учење од далечина ги користевте/користите во наставата?
_____.
15. Изработувавте ли усогласени индивидуални планирања со скратените наставни програми што се реализираат за време на учењето од далечина?
а) да б) не
16. На кој начин водите сметка за индивидуалните потреби на учениците?

П Р А Ш А Л Н И К за ученици
Подрачје 3: Учење и настава

Овој прашалник е анонимен. Ве молиме, на прашањата одговарајте колку што е можно поискрено. Вашите одговори ќе придонесат за реална самоевалуација на училиштето во кое учите. ***Ви благодариме!***

Пол: а) машки б) женски

1. Колку често наставниците Ве охрабруваат да преземате лична одговорност, т.е. самостојно да размислувате?
 - а) секогаш
 - б) понекогаш
 - в) ретко
 - г) никогаш
2. Како наставниците Ве вклучуваат во наставата?
 - а) постојано ве прашуваат
 - б) Ве мотивираат самостојно да се пројавувате
 - в) преку изработка на проекти
 - г) преку сè претходно наведено
3. Наставниците со навредливи зборови им се обраќаат на учениците.
 - а) во одделни случаи
 - б) во повеќе случаи
 - в) многу ретко
4. Коку начинот на кој се учи во училиштето е интересен?
 - а) на некои часови
 - б) на сите часови
 - в) _____.
5. Колку тоа што го учите во училиштето сметате дека ќе Ви користи во секојдневниот живот?
 - а) многу
 - б) малку
 - в) воопшто нема да ми користи

Индикатори за квалитет на успешност на работењето на училиштето

6. Колку слободно пред наставниците може да го искажете Вашето мислење за одделни прашања и проблеми?
- а) малку
 - б) средно
 - в) многу
7. Каква е соработката меѓу учениците во училиштето?
- а) не е доволно добра
 - б) средно задоволува
 - в) одлична
8. При оценувањето наставниците користат различни техники, со што Ве мотивираат да учите и да го постигнете својот максимум?
- а) мал број наставници
 - б) поголем број наставници
 - в) сите наставници
9. Колку наставниците Ви даваат повратна информација за вашите остварени постигнувања?
- а) секогаш
 - б) мал број на наставници
 - в) поголем број на наставници
 - г) сите наставници
10. Средината во која учите и реализирате настава со физичко присуство е безбедна, мотивирачка, стимулативна, инклузивна и интеркултурна што кај вас поттикнува интерес за учење.
- а) да, во потполност се согласувам
 - б) делумно се согласувам
 - б) не се согласувам
11. Во училиштето се применуваат мерките согласно Протоколот за реализација на настава за заштита и превентива од КОВИД-19.
- а) да, во потполност се согласувам
 - б) делумно се согласувам
 - б) не се согласувам
12. Наведете Ваши предлози за подобрување на воспитно-образовниот процес во училиштето.
-
-
-